

Rujukan: UNIMAS/PEND/01-104 Jilid 5 (25)



UNIVERSITI MALAYSIA SARAWAK (UNIMAS)

**PEKELILING PENTADBIRAN
BILANGAN 6 TAHUN 2024**

Pejabat Pendaftar
Tarikh: **7 Mei 2024**

PEKELILING PENTADBIRAN BILANGAN 6 TAHUN 2024

PELAKSANAAN DASAR INKLUSIF ORANG KURANG UPAYA (OKU)

UNIVERSITI MALAYSIA SARAWAK

1. Pekeliling ini bertujuan memaklumkan kepada semua staf berhubung pelaksanaan Dasar Inklusif Orang Kurang Upaya (OKU) UNIMAS seperti mana kelulusan Mesyuarat Lembaga Pengarah Universiti Bil. 1/2024 Ke-111 bertarikh 20 Februari 2024.
2. Dasar ini menyediakan satu asas, teras, panduan, aturan atau satu bentuk pelan tindakan dalam memastikan hak, peluang dan akses kepada pelajar OKU menikmati Pendidikan Inklusif serta berkualiti tercapai, sementara bagi staf OKU pula berpeluang menyumbang dan menyertai perkhidmatan dalam UNIMAS.
3. Tujuan dan matlamat Dasar Inklusif OKU UNIMAS ini adalah seperti berikut:
 - a. Memberi pengiktirafan serta penerimaan prinsip bahawa warga kampus golongan OKU, seperti staf dan pelajar OKU mempunyai hak dan peluang yang sama bagi penyertaan penuh dalam universiti, sekaligus memastikan mereka boleh menikmati hak, peluang dan akses tersebut secara saksama di bawah peraturan universiti;
 - b. Mentadbir urus pelajar, staf dan pelawat OKU pada semua peringkat pentadbiran universiti;
 - c. Memastikan kebolehcapaian fasiliti dan perkhidmatan yang inklusif, merangkumi persekitaran pembelajaran, kerja dan kampus yang melibatkan pelajar, staf dan juga pelawat di bawah kategori OKU;
 - d. Memperkasakan pembangunan pelajar dan staf OKU secara holistic dalam semua program anjuran universiti; dan
 - e. Mendidik dan meningkatkan kesedaran mengenai hak OKU dan dalam masa yang sama mewujudkan budaya komuniti kampus yang prihatin terhadap pelajar, staf dan pelawat OKU.

4. Perincian mengenai pelaksanaan dasar boleh dirujuk dalam Dasar Inklusif Orang Kurang Upaya (OKU) UNIMAS yang dilampirkan.
5. Pekeliling ini **berkuat kuasa** mulai **20 Februari 2024**.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'H' followed by a circular flourish and a horizontal line extending to the right.

Haji Azlan bin Ramli

Pendaftar

Universiti Malaysia Sarawak



DASAR INKLUSIF
ORANG KURANG UPAYA (OKU)
UNIVERSITI MALAYSIA SARAWAK

KANDUNGAN

	Perkara	Mukasurat
1.0	Pendahuluan	1
2.0	Penyataan Dasar	3
3.0	Objektif	4
4.0	Tafsiran	5
5.0	Definisi Orang Kurang Upaya	9
6.0	Pelaksanaan Dasar Inklusif Orang Kurang Upaya di UNIMAS	9
7.0	Pengajaran Dan Pembelajaran Inklusif Orang Kurang Upaya	18
8.0	Jawatankuasa Penyelarasan Orang Kurang Upaya (JPOKU)	20
9.0	Unit Pengurusan Siswa Orang Kurang Upaya (UPSOKU), UNIMAS dan UKeP, BPSM	23
10.0	Pegawai Perhubungan Orang Kurang Upaya (OKU) atau <i>Disability Liaison Officer</i> (DLO)	25
11.0	Kebertangjawababan Terhadap Polisi dan Isu-isu Staf dan Pelajar OKU	26
12.0	Keselamatan Warga OKU	27
13.0	Kajian Ke Atas Warga OKU	27
14.0	Pengucapan Awam dan Penghebahan Media	28
16.0	Sumber Rujukan Perundangan	29
17.0	Semakan dan Pindaan	29
18.0	Tarikh Kuatkuasa	30
	Tatacara Pelaksanaan Dasar Inklusif Orang Kurang Upaya (OKU) UNIMAS	31

DASAR INKLUSIF ORANG KURANG UPAYA (OKU)
UNIVERSITI MALAYSIA SARAWAK

1.0 PENDAHULUAN

- 1.1. Kerajaan Malaysia memberikan penekanan hak layanan kesamarataan bagi kesejahteraan rakyatnya dan mengiktiraf hak pendidikan untuk warga OKU sebagaimana yang telah termaktub di dalam Perlembagaan Persekutuan 1957. Perkara 8(1) Perlembagaan, antara lainnya, memperuntukkan, “*Semua orang adalah sama rata di sisi undang-undang dan berhak mendapat perlindungan yang sama rata di sisi undang-undang.*” Dalam usaha proaktif untuk mengiktiraf hak-hak OKU, termasuklah mewujudkan kesedaran masyarakat akan keperluan untuk memberi pengiktirafan sedemikian, Kerajaan telah melaksanakan pelbagai usaha bagi penambahbaikan taraf hidup OKU. Pada 16 Mei 1994, Malaysia mengorak langkah awal dengan menandatangani *Proclamation on the Full Participation and Equality of People with Disabilities in the Asia and Pacific Region*. Ini diikuti pula dengan tindakan Kerajaan mengeluarkan suatu Pekeliling Pekeliling Perkhidmatan Bil.10/1998 berkenaan Prosedur bagi Memperuntukkan Satu Peratus Peluang Pekerjaan Di Sektor Awam Kepada Orang-Orang Cacat (PP 10/1988) untuk meningkatkan penyertaan OKU dalam sektor awam.
- 1.2. Jabatan Kebajikan Masyarakat, Malaysia (JKM) memainkan peranan efisien dengan merangka satu Dasar Orang Kurang Upaya Negara 2007, yang memfokuskan pengiktirafan golongan OKU sebagai sebahagian daripada masyarakat serta mempunyai hak dan peluang yang sama rata untuk menjalani kehidupan seperti anggota masyarakat yang lain. Berikutan itu, Akta Orang Kurang Upaya 2008 (Akta 685) atau dikenali sebagai Akta OKU telah digubal dan diluluskan, yang berkuat kuasa pada 7 Julai 2008 dengan tujuan menerapkan konsep kesamarataan, khususnya dalam konteks prinsip atau perlindungan am di Malaysia. Akta OKU ini mengadakan peruntukan bagi pendaftaran, perlindungan, rehabilitasi, pembangunan dan kesejahteraan orang kurang upaya, penubuhan Majlis Kebangsaan bagi orang kurang upaya, dan perkara-perkara yang berkaitan dengannya. Selain itu, Akta berkenaan turut mengiktiraf sumbangan sedia ada dan berpotensi yang bernilai oleh OKU kepada kesejahteraan dan kepelbagaian komuniti serta masyarakat keseluruhannya.

- 1.3. Seterusnya, Malaysia turut menandatangani Konvensyen Pertubuhan Bangsa-Bangsa Bersatu (PBB) Mengenai Hak Orang Kurang Upaya (UNCRPD) [*United Nations Convention on the Rights of Persons with Disabilities*] pada 8 April 2008 dan mengesahkannya pada 19 Julai 2010 bagi melaksanakan hak asasi, sekaligus memperkasakan OKU di Malaysia. Dorongan, komitmen dan sokongan secara berterusan oleh pihak Kerajaan turut terserlah dalam memberikan ruang pendidikan kepada golongan OKU melalui pelaksanaan Pendidikan Inklusif. Sejarar dengan hasrat itu, Kementerian Pendidikan Tinggi (KPT) mengeluarkan arahan Pelaksanaan Pelan Tindakan untuk Meningkatkan Pengajaran dan Pembelajaran bagi Pelajar Kurang Upaya di semua Universiti Awam melalui surat Ruj: JPT (BHEPP) 1000/08/03 (18) bertarikh 8 Mei 2012. Pelan tersebut merupakan langkah-langkah dalam menentukan amalan terbaik pendidikan inklusif bertaraf antarabangsa dilaksanakan di peringkat universiti.
- 1.4. Kementerian telah melancarkan Dasar Inklusif Orang Kurang Upaya (OKU) [IIUM Disability Inclusion Policy] pada November 2018, dan keperluan pihak Institusi Pengajian Tinggi (IPT) menyediakan persekitaran pembelajaran yang kondusif kepada pelajar OKU telah dimaklumkan kepada semua IPT melalui amanat Y.B. Menteri Pendidikan pada 14 Januari 2019. Sepertimana kita sedia maklum, pelaksanaan Dasar Pendidikan Inklusif bertujuan menghapuskan pengasingan pelajar OKU daripada pelajar-pelajar lain, yang mana ini adalah suatu inisiatif positif selaras dengan kepentingan Pendidikan Inklusif yang ditekankan di dalam Pelan Pembangunan Pendidikan Malaysia (MEB) 2013-2025 dan 2015-2025 (Pendidikan Tinggi).
- 1.5. Lantaran itu, bagi memastikan pelajar OKU dapat menjalani pengajian dengan baik dan selesa di IPT, pihak Kementerian telah mengkaji semula Pelan Tindakan bagi Meningkatkan Pengajaran dan Pembelajaran Pelajar Kurang Upaya di IPTA (2012). Dengan ini, satu Garis Panduan Pelaksanaan Dasar Inklusif Orang Kurang Upaya (OKU) di IPT telah dilancarkan oleh Mantan Menteri Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM) pada 7 September 2019. Pewujudan dan pemakaian Dasar tersebut diharap dapat membantu pihak IPT mencapai matlamat Pendidikan Inklusif di samping memberi manfaat kepada bukan sahaja pelajar OKU dalam mendapatkan pendidikan, malahan kepada semua warga universiti termasuk pelajar bukan OKU dan juga staf universiti

2.0. PENYATAAN DASAR

- 2.1. Keterlibatan Universiti Malaysia Sarawak (UNIMAS) sebagai Universiti Awam dan Badan Berkanun Persekutuan adalah bagi memastikan sesuatu Dasar Kerajaan (Pihak Berkuasa Persekutuan) yang meliputi Kementerian Pengajian Tinggi (KPT) dapat dilaksanakan dengan lebih efektif, terutamanya untuk memenuhi Dasar Pendidikan Negara dan lebih khusus lagi dalam menjamin kejayaan Pelan Strategik Pengajian Tinggi Negara. Penubuhan UNIMAS tertakluk kepada Akta Tubuh yang memperbadankannya (melalui Undang-Undang Pemerdagangan) dan berfungsi mengikut tujuan, sepertimana yang diperuntukkan di bawah Akta Universiti & Kolej Universiti (AUKU) 1971 (Pindaan 2009, 2012 dan 2019), termasuklah Perlembagaan Universiti Malaysia Sarawak 1998 (Pindaan 2010 dan 2012) dan Akta Badan-Badan Berkanun (Tatatertib & Surcaj) 2000 (Akta 605) beserta dengan pindaannya, sebagai undang-undang utama.
- 2.2. Selain mendukung Dasar-Dasar Kerajaan dan Kementerian, UNIMAS turut patuh kepada Undang-Undang Tertinggi serta berkuatkuasa di dalam Malaysia, iaitu Perlembagaan Persekutuan 1957 yang memperuntukkan Kebebasan Asasi (Perkara 5 (1) Perlembagaan), Hak Kesamarataan (Perkara 8 (1) Perlembagaan) dan Tiada Diskriminasi (Perkara 12 (1) (a) Perlembagaan), khasnya dalam memberikan peluang dan mengiktiraf hak untuk menikmati pendidikan berkualiti secara saksama dan tiada diskriminasi, tanpa mengira peringkat umur, jantina, agama dan kaum. Hal demikian boleh dirujuk melalui perlaksanaan Dasar Kesamarataan Menikmati Pendidikan Berkualiti Di UNIMAS dan Dasar Kesamarataan Dan Perlindungan Ke Atas Warga UNIMAS Dari Segi Jantina, Agama, Bangsa Dan Usia yang telah diluluskan oleh Lembaga Pengarah UNIMAS.
- 2.3. UNIMAS menyokong dan mengiktiraf sepenuhnya hak dan keperluan OKU di dalam pendidikan dan tidak ketinggalan juga dalam alam pekerjaan. UNIMAS komited untuk memberikan peluang yang adil dan saksama kepada pelajar OKU dari segi hak menikmati pendidikan, manakala untuk staf OKU peluang pekerjaan dalam memberikan khimat sumbangan kepada universiti, masyarakat dan negara. Oleh demikian, UNIMAS dalam usaha gigih menyediakan

persekitaran universiti yang kondusif dan fasiliti/kemudahan kepada pelajar dan staf OKU bagi keperluan pengajaran dan pembelajaran serta perkhidmatan kerja, termasuklah mengambil berat kebajikan mereka.

- 2.4. Dengan wujudnya pemakaian Dasar Inklusif Orang Kurang Upaya (OKU) UNIMAS ini, maka segala rancangan tindakan yang telah dipersetujui secara rasmi sebagai asas untuk melaksanakan dan menyelaraskan Dasar Inklusif OKU Di IPT dapat dipraktikkan secara cekap, sistematik dan komprehensif yang menuntut penglibatan keseluruhan warga universiti serta orang awam.

3.0. OBJEKTIF

- 3.1 Dasar ini menyediakan satu asas, teras, panduan, aturan atau satu bentuk pelan tindakan dalam memastikan hak, peluang dan akses kepada pelajar OKU menikmati Pendidikan Inklusif serta berkualiti tercapai, sementara bagi staf OKU pula berpeluang menyumbang dan menyertai perkhidmatan dalam UNIMAS. Golongan atau Warga OKU ini berhak mendapat perlindungan, secara sama rata di sisi undang-undang; tanpa mengira kaum, agama, umur dan jantina.

- 3.2 Tujuan dan matlamat Dasar Inklusif OKU UNIMAS adalah seperti berikut:

- (i) Memberi pengiktirafan serta penerimaan prinsip bahawa warga kampus golongan OKU, seperti staf dan pelajar OKU mempunyai hak dan peluang yang sama bagi penyertaan penuh dalam universiti, sekaligus memastikan mereka boleh menikmati hak, peluang dan akses tersebut secara saksama di bawah peraturan universiti;
- (ii) Mentadbir urusan pelajar, staf dan pelawat OKU pada semua peringkat pentadbiran universiti;
- (iii) Memastikan kebolehcapaian fasiliti dan perkhidmatan yang inklusif, merangkumi persekitaran pembelajaran, kerja dan kampus yang melibatkan pelajar, staf dan juga pelawat di bawah kategori OKU;

- (iv) Memperkasakan pembangunan pelajar dan staf OKU secara holistik dalam semua program anjuran universiti; dan
- (v) Mendidik dan meningkatkan kesedaran mengenai hak OKU dan dalam masa yang sama mewujudkan budaya komuniti kampus yang prihatin terhadap pelajar, staf dan pelawat OKU.

4.0. TAFSIRAN

4.1 Dalam Dasar ini, melainkan maknanya menghendaki makna konteks yang lain;

“Akta” ertinya Akta atau Akta Parlimen digunakan bersamaan dengan perundangan, yang membawa maksud undang-undang yang diperbuat oleh Parlimen;

“Badan Berkanun” ertinya suatu badan, walau dengan nama apa pun disebut, yang diperbadankan oleh undang-undang persekutuan bagi maksud Kerajaan Persekutuan, tetapi tidak termasuk pihak berkuasa tempatan;

“Dasar” ertinya asas, teras, panduan, aturan atau satu bentuk pelan tindakan bagi mencapai objektif untuk kepentingan negara, agensi, unit, pihak tertentu atau masyarakat;

“Hak” ertinya milik, kepunyaan - kuasa atas sesuatu atau utk berbuat sesuatu (ditentukan oleh undang-undang agama, adat istiadat, dll);

“Institusi Pendidikan Tinggi” ertinya institusi pendidikan yang menyediakan pendidikan tinggi yang membawa kepada penganugerahan diploma, ijazah atau yang setaraf dengannya;

“Jawatankuasa Penyelarasan Orang Kurang Upaya (JPOKU)” merujuk kepada jawatankuasa tertinggi dalam struktur organisasi pentadbiran dan pengurusan Hal Ehwal Pelajar dan Staf OKU di UNIMAS;

“Kampus” ertinya kampus berhubung dengan sesuatu Universiti atau Kolej Universiti, ertinya Kampus atau Kampus Cawangan, Universiti atau Kolej Universiti itu; sebagaimana yang dinyatakan dalam Perintah yang dibuat di bawah Pemerdagangan dan Penubuhan suatu Universiti; dan kawasan bersekali dengan segala bangunan atau struktur lain di atasnya, sama ada untuk selamanya atau selainnya, oleh Universiti atau Kolej Universiti itu;

“Kesamarataan” ertinya sifat atau keadaan sama rata atau sama sahaja (antara satu sama lain): anda mempersoalkan hak dan tanggungjawab, keadilan;

“Naib Canselor” berhubung dengan sesuatu Universiti, ertinya Naib Canselor, Presiden, Rektor atau Pengarah Universiti itu dan termasuklah mana-mana orang lain, dengan gelaran apa jua disebut, yang dilantik sebagai ketua pegawai eksekutif Universiti itu dan **“Timbalan Naib Canselor”** hendaklah ditafsirkan sewajarnya;

“PTj” ertinya Pusat Tanggungjawab di UNIMAS yang terdiri daripada Fakulti, Pusat, Institut dan Bahagian;

“Pegawai Perhubungan Orang Kurang Upaya atau *Disability Liaison Officer* (DLO)” ertinya staf UNIMAS yang dicadangkan oleh pusat tanggungjawab (PTj) masing-masing dan menerima surat lantikan daripada Pengerusi JPOKU;

“Pelajar” ertinya seseorang pelajar berdaftar, selain pelajar di suatu institusi yang bersekutu dengan Universiti atau Kolej Universiti, yang mengikuti kursus pengajian, pengajaran, latihan atau penyelidikan daripada apa-apa perihalan pada peringkat persediaan, pra-ijazah, lepas ijazah atau lepas kedoktoran secara sepenuh masa atau sambilan dalam, oleh atau dari Universiti atau Kolej Universiti itu, dan termasuklah pembelajaran jarak jauh, luar kampus, pertukaran dan pelajar tidak berijazah;

“Pelajar OKU” ertinya merujuk kepada semua pelajar berdaftar, sama ada pelajar OKU tempatan atau pelajar OKU antarabangsa, yang telah disahkan pegawai perubatan yang berdaftar sebagai individu OKU, di UNIMAS di setiap

peringkat pengajian di UNIMAS yang memiliki kekurangan atau ketidakupayaan jangka panjang dari segi fizikal, mental, intelektual atau deria yang apabila berinteraksi dengan pelbagai halangan, boleh menyekat penyertaan penuh dan berkesan mereka dalam masyarakat, dan telah disahkan sebagai OKU serta memiliki Kad Pendaftaran OKU yang dikeluarkan oleh Jabatan Kebajikan Masyarakat (JKM);

“Pelajaran Berkualiti” ertinya sistem pendidikan yang berteraskan kurikulum pelajaran yang seimbang antara akhlak (etika dan nilai moral) dan ilmu (pengetahuan dan kemahiran); bagi melahirkan generasi muda yang mempunyai kemahiran untuk bersaing dalam pasaran tenaga kerja dan menjadi pemacu kepada perkembangan ekonomi negara;

“Pelawat” ertinya orang atau sekumpulan orang awam yang datang melawat atau berkunjung ke dalam kampus atas urusan rasmi dan/atau dengan kebenaran;

“Pendidikan Inklusif” ertinya suatu program pendidikan yang memberi peluang kepada murid-murid berkeperluan khas untuk mengikuti pembelajaran sepenuhnya dalam kelas aliran perdana bersama dengan murid aliran perdana. samaada secara inklusif penuh ataupun inklusif separa, selaras dengan pernyataan dalam Peraturan-peraturan Pendidikan (Pendidikan Khas) 2013;

“Perlembagaan Persekutuan” ertinya undang-undang utama Persekutuan dan apa-apa undang-undang yang diluluskan selepas Hari Merdeka yang tidak selaras dengan Perlembagaan ini, adalah tidak sah setakat ketidakselarasan itu atau undang-undang atau peraturan negeri, dasar pemerintah negeri;

“Perlembagaan Universiti” ertinya Perlembagaan Universiti Malaysia Sarawak;

“Staf” ertinya seseorang yang diambil bekerja secara tetap, sementara atau kontrak oleh sesuatu badan berkanun, dan dibayar emolumen oleh badan berkanun itu, dan termasuklah seseorang yang dipinjamkan ke mana-mana perbadanan subsidiari atau syarikat badan berkanun itu atau mana-mana badan berkanun yang lain atau mana-mana Kementerian, jabatan atau agensi Kerajaan

Persekutuan atau mana-mana jabatan atau agensi Kerajaan mana-mana Negeri atau mana-mana syarikat yang dalamnya Kerajaan Persekutuan atau Kerajaan mana-mana negeri mempunyai kepentingan. Dalam konteks ini, istilah ‘staf’ merujuk kepada staf akademik dan staf bukan akademik;

“**Staf OKU**” ertinya merujuk kepada semua staf yang bertugas di Universiti Malaysia Sarawak, sama ada staf OKU tempatan atau staf OKU antarabangsa, yang telah disahkan pegawai perubatan yang berdaftar sebagai individu OKU, yang memiliki kekurangan atau ketidakupayaan jangka panjang dari segi fizikal, mental, intelektual atau deria yang apabila berinteraksi dengan pelbagai halangan, boleh menyekat penyertaan penuh dan berkesan mereka dalam masyarakat, dan telah disahkan sebagai OKU serta memiliki Kad Pendaftaran OKU yang dikeluarkan oleh JKM;

“**Unit Pengurusan Siswa Orang Kurang Upaya (UPSOKU)**” ertinya unit dalam struktur organisasi pentadbiran dan pengurusan hal ehwal pelajar OKU di UNIMAS. Unit ini merupakan pelaksana dan pengendali segala perancangan yang telah dibuat oleh pihak UNIMAS, di samping berfungsi sebagai pusat rujukan dalam hal-hal berkaitan Pelajar OKU di Universiti ini;

“**Unit Kesejahteraan Personel BPSM**” ertinya unit di dalam struktur organisasi pentadbiran dan pengurusan hal ehwal staf OKU di UNIMAS;

“**Universiti**” ertinya Universiti Malaysia Sarawak;

“**Warga UNIMAS**” ertinya warga UNIMAS, dari seluruh peringkat, sama ada pengurusan, pentadbiran, akademik, pelaksana serta pelajar Universiti; dan

“**Warga OKU Kampus**” ertinya merujuk kepada staf dan pelajar OKU di UNIMAS.

- 4.2 Penggunaan istilah-istilah lain seperti ketidakupayaan, aksesibiliti, dan penyesuaian munasabah (*reasonable accommodation*) adalah sama ertinya seperti yang termaktub dalam Akta Orang Kurang Upaya (OKU) 2008 (Akta 685).

5.0. DEFINISI ORANG KURANG UPAYA

- 5.1. Menurut peruntukkan pada Akta Orang Kurang Upaya (OKU) 2008 (Akta 685), OKU adalah seseorang yang mempunyai ketidakupayaan jangka masa panjang dari segi fizikal, mental, intelektual atau pancaindera yang apabila berhadapan dengan pelbagai halangan mungkin tidak dapat melibatkan diri sepenuhnya dan secara efektif dalam masyarakat.
- 5.2. Kementerian Pembangunan Wanita, Keluarga dan Masyarakat (KPWKM) melalui Jabatan Kebajikan Masyarakat (JPWKL) telah mengklasifikasikan Orang Kurang Upaya kepada tujuh (7) kategori utama ketidakupayaan seperti berikut:
- (i) Kurang Upaya Pendengaran;
 - (ii) Kurang Upaya Penglihatan;
 - (iii) Kurang Upaya Fizikal;
 - (iv) Masalah Pembelajaran;
 - (v) Kurang Upaya Pertuturan;
 - (vi) Kurang Upaya Mental; dan
 - (vii) Kurang Upaya Pelbagai.

6.0 PELAKSANAAN DASAR INKLUSIF OKU DI UNIMAS

Untuk memastikan matlamat Dasar Pendidikan Inklusif Di IPT dapat direalisasikan serta dicapai sepenuhnya di peringkat UNIMAS, maka antara langkah-langkah yang perlu dilaksanakan adalah seperti berikut:

6.1 Pengurusan OKU UNIMAS

- (i) Mewujudkan dan menubuhkan sebuah unit perkhidmatan dan sokongan khusus untuk OKU yang dinamakan sebagai Unit Perkhidmatan OKU bagi menyelaraskan segala keperluan OKU di kalangan pelajar dan staf serta pelawat OKU. Penyelarasan keperluan untuk staf akan diuruskan di Unit Kesejahteraan Personel, Bahagian Pengurusan Sumber Manusia (UKeP, BPSM), manakala untuk pelajar adalah dipertanggungjawabkan di

Unit Pengurusan Siswa OKU, Bahagian Hal Ehwal Pelajar dan Alumni (UPSOKU, BHEPA).

- (ii) Fungsi dan tanggungjawab UPSOKU, BHEPA dan UKeP, BPSM ini adalah seperti berikut:
 - (a) Menjadi tempat rujukan berkaitan isu pelajar OKU dalam perkara, yang melibatkan aspek akademik dan kemudahan serta menyediakan sokongan yang bersesuaian mengikut keperluan individu.
 - (b) Menjadi tempat rujukan berkaitan isu staf OKU dalam perkara yang aspek kemudahan dan menyediakan sokongan yang bersesuaian mengikut keperluan individu.
- (iii) Fokus utama perkhidmatan unit ini adalah berkaitan dengan perkara-perkara berikut, iaitu:-
 - (a) Pengurusan dan kebajikan warga kampus OKU;
 - (b) Kemudahan Pembelajaran dan Pengajaran berkaitan pelajar OKU; dan
 - (c) Latihan, pembangunan dan kemudahan untuk warga kampus OKU.

6.2 Mewujudkan panduan dalam merangka pelan tindakan jangka masa pendek, sederhana dan panjang yang merangkumi perkara berikut:

6.2.1. Pesekitaran Mesra OKU

Persekitaran Fizikal

Kemudahan fizikal merupakan aspek utama yang menjadi halangan kepada pergerakan pelajar OKU. Tanpa kemudahan fasiliti yang

menyokong persekitaran pelajar OKU menyumbangkan kepada keadaan yang merendahkan motivasi pelajar serta boleh menjejaskan prestasi akademik pelajar berkenaan.

Di samping itu tanpa kemudahan mesra OKU juga membataskan pergerakan staf/pelajar/pelawat OKU untuk kelancaran dan keberkesanan sesuatu urusan.

Persekitaran fizikal terbahagi kepada dua (2) persekitaran seperti berikut:

(i) Persekitaran Bersesuaian

Persekitaran yang memerlukan penyesuaian agar boleh digunakan oleh staf/pelajar/pelawat OKU adalah seperti di bawah:

- Lif;
- Laluan tanjak (*ramp*);
- Rel tangan di laluan/tempat yang bersesuaian;
- Laluan pejalan khas untuk staf/pelajar kurang upaya penglihatan (*tactile*);
- Tempat meletakkan kenderaan;
- Pintu masuk utama;
- Pintu gelangsar (*sliding door*);
- Tandas OKU; dan
- Kemudahan lain yang bersesuaian.

(ii) Persekitaran Fizikal yang Kondusif

Persekitaran fizikal yang kondusif perlu diberi penekanan selaras dengan keperluan pelajar OKU dengan pendekatan seperti berikut:

- Menaiktaraf bangunan serta fasiliti sedia ada mengikut keutamaan keperluan mesra OKU serta menetapkan persekitaran bebas halangan (*barrier-free*) untuk bangunan baru seperti penggunaan pintu gelangsar di pintu utama/laluan utama yang bersesuaian;

- Memastikan tempat letak kenderaan OKU perlu disediakan berdekatan dengan pintu masuk utama yang dikenalpasti;
- Menyediakan ruang gunasama yang mesra OKU di aras bawah (*ground floor*) bangunan yang dikenalpasti seperti tandas, surau, ruangan menunggu/berehat serta tempat lain yang menjadi tumpuan ramai di dalam kawasan Universiti;
- Kemudahan seperti lif, laluan tanjakan (*ramp*), rel tangan dan laluan pejalan khas perlu disediakan mengikut kesesuaian persekitaran dan keperluan staf/pelajar/pelawat OKU; dan
- Menyediakan perancangan naiktaraf kemudahan fasiliti OKU secara berperingkat yang bersifat menyeluruh.

6.2.2 Persekitaran Sosial

Sokongan persekitaran sosial memainkan peranan penting dalam menggerakkan semangat pelajar untuk menyertai aktiviti pembelajaran serta menyesuaikan diri semasa tempoh pengajian di Universiti. Persekitaran sosial untuk orang kurang upaya di universiti haruslah bersifat inklusif, mesra dan mudah diakses.

Secara umumnya pihak yang berkepentingan untuk menyumbang kepada persekitaran sosial yang kondusif dan mesra OKU ialah:

- (i) Pengurusan Tinggi Universiti;
- (ii) Kakitangan Akademik;
- (iii) Kakitangan Pentadbiran;
- (iv) Pelajar/Rakan sebaya; dan
- (v) Penyedia perkhidmatan di dalam universiti seperti pengusaha kedai makan, bank dan sebagainya.

Elemen persekitaran sosial yang perlu dititikberatkan adalah seperti berikut:

- (i) Kampus Universiti

Kampus yang direka bentuk dengan mengambil kira kebolehcapaian, termasuk tanjakan, cerun dan pagar, pintu dan koridor yang lebih luas, turapan sentuhan untuk orang cacat penglihatan, dan tandas yang boleh diakses.

(ii) Kebolehcapaian kepada Teknologi dan Sumber

Pelajar kurang upaya seharusnya dapat mengakses teknologi dan sumber yang disesuaikan dengan keperluan mereka termasuk komputer dengan perisian atau perkakasan khas, penterjemah bahasa isyarat, bahan braille dan kapsyen untuk video.

(iii) Kesedaran dan Kepekaan

Semua kakitangan dan pelajar di universiti harus dididik tentang kesedaran dan kepekaan kecacatan supaya mereka boleh bertimbang rasa dan berbudi bahasa kepada orang kurang upaya, terutamanya rakan sebaya.

(iv) Perkhidmatan Sokongan

Pelajar kurang upaya mungkin memerlukan bantuan tambahan sepanjang pengajian mereka dan memerlukan perkhidmatan sokongan untuk memastikan mereka dinilai secara adil mengikut keupayaan masing-masing.

(v) Kaunseling dan Sokongan Kesihatan Mental

Pelajar kurang upaya, seperti semua pelajar, mungkin mengalami tekanan emosi atau tekanan yang berkaitan dengan keadaan mereka. Perkhidmatan sokongan kesihatan mental mesti ada.

(vi) Aktiviti Sosial

Pelajar kurang upaya harus digalakkan dan disediakan platform untuk sosialisasi bagi mengelakkan pengasingan. Adalah menjadi tanggungjawab universiti untuk menganjurkan acara dan aktiviti yang inklusif, terutamanya semasa minggu orientasi.

Bagi mencapai elemen-elemen yang dinyatakan diatas, perancangan terhadap pelaksanaan program-program berkaitan persekitaran sosial yang perlu dilaksanakan adalah seperti berikut:

(a) Program Kesedaran OKU

- Program kesedaran OKU secara berkala kepada warga kampus.
- Menyediakan program kesedaran OKU sebagai sebahagian kandungan latihan kepada staf baharu dan sedia ada.
- Mempromosi program kesedaran OKU dikalangan pelajar sebagai aturcara semasa sesi Minggu Aluan Pelajar.

(b) Maklumat Visual

- Maklumat visual seperti papan tanda bagi meningkatkan tahap kesedaran dikalangan semua warga UNIMAS.

6.2.3 Persekitaran Sokongan

Persekitaran sokongan dibahagikan kepada dua (2) iaitu:

(i) Sokongan Akademik

Bagi menjamin kumpulan staf atau pelajar OKU dapat bekerja dan belajar dalam keadaan yang selesa, satu mekanisma sistem sokongan akademik bersepadu untuk staf dan pelajar OKU mengikut keperluan individu perlu dilaksanakan:

(a) Pengajaran dan Pembelajaran (PdP)

Menyediakan kemudahan pengajaran dan pembelajaran yang merangkumi aspek-aspek berikut:

- Mengadakan latihan asas dan lanjutan kepada

semua staf akademik bagi merancang dan menyediakan bahan pengajaran dan pembelajaran, kaedah pengajaran dan pembelajaran, aktiviti serta penyediaan pentaksiran yang sesuai.

- Menyediakan kemudahan pengajaran dan pembelajaran serta penilaian mengikut kategori pelajar OKU.
- Menyediakan kemudahan tempoh pengajian yang fleksibel berdasarkan peraturan-peraturan pengajian yang berkuatkuasa.
- Menyediakan perkhidmatan sokongan di perpustakaan dengan menyediakan pustakawan yang terlatih dalam mengendalikan keperluan staf dan pelajar OKU serta sokongan peralatan komputer atau perisian yang bersesuaian.

(b) Pentaksiran dan Penilaian

- Melatih staf akademik untuk memberi penyesuaian munasabah (*reasonable accommodation*) dalam pelaksanaan ujian dan penilaian.
- Menyediakan peralatan dan perkhidmatan yang sewajarnya kepada pelajar OKU agar mereka dapat menduduki peperiksaan dalam keadaan yang kondusif.
- Menyediakan format penilaian dan kandungan kertas soalan, termasuklah gambar rajah, petikan tulisan, jadual dan lain-lain keperluan dalam bentuk yang boleh diakses oleh pelajar OKU berdasarkan keperluan dan permintaan yang bersesuaian dengan pelajar tersebut.
- Menyediakan masa tambahan ketika menduduki peperiksaan berdasarkan prosedur serta syarat-syarat yang telah ditetapkan oleh pihak UNIMAS.

(c) Alat Sokongan Peralatan dan Teknologi

Menyediakan alat sokongan peralatan dan teknologi yang bersesuaian kepada semua kategori OKU. Manfaat daripada teknologi dan alat bantu yang terdapat di mana-mana Pusat Tanggungjawab (PTj) haruslah dapat dinikmati bersama oleh semua Pelajar OKU.

- Perpustakaan: Bahan-bahan rujukan yang mesra OKU.
- Ruang pembelajaran: Alat sokongan PdP mesra OKU.

(ii) Sokongan Bukan Akademik

Sokongan bukan akademik terbahagi kepada tujuh (7) perkhidmatan yang utama iaitu:

(a) Perkhidmatan Keselamatan

Staf dan pelajar OKU terdiri daripada pelbagai kategori seperti pendengaran, penglihatan, fizikal dan sebagainya. Dalam keadaan tertentu khususnya keadaan kecemasan, kemudahan-kemudahan yang ada perlulah bersesuaian dengan OKU dalam pelbagai kategori. Oleh itu, perkara-perkara berikut perlu dilaksanakan:

- Mewujudkan prosedur kecemasan pelajar OKU.
- Prosedur perlulah mengambilkira keperluan OKU pelbagai kategori.
- Memaklumkan kepada OKU tentang prosedur dan tindakan yang perlu diambil semasa kecemasan.

(b) Perkhidmatan Kaunseling dan Emosi OKU

- Memastikan capaian kepada perkhidmatan kaunseling adalah mudah kepada pelajar/staf OKU.

- Menyediakan kaunselor yang mahir dan kompeten mengendalikan situasi emosi staf/pelajar OKU.
- (c) Pembangunan Sahsiah Pelajar OKU
- Merangka program khas pembangunan pelajar OKU.
- (d) Pembangunan Kerjaya Pelajar OKU
- Menyediakan perkhidmatan kaunseling kerjaya pelajar OKU.
 - Menjalin kerjasama strategik bersama sektor swasta untuk memberi peluang pekerjaan kepada pelajar OKU.
- (e) Perkhidmatan Pengangkutan
- Memastikan capaian pengangkutan tanpa halangan kepada staf/pelajar OKU.
- (f) Perkhidmatan Kesihatan
- Lantikan pegawai kesihatan yang mahir dan berpengetahuan mengendalikan staf/pelajar OKU.
- (g) Pembangunan Sukan Staf/Pelajar OKU
- Merangka program khas pembangunan sukan staf/pelajar OKU.
- (h) Pembangunan Industri dan Latihan Industri
- Menggalakkan pelajar OKU untuk menjalani Latihan Industri di tempat yang mesra OKU.

7.0. PENGAJARAN DAN PEMBELAJARAN INKLUSIF OKU

Bagi menjamin staf dan pelajar OKU dapat belajar dan mengajar dalam keadaan selesa, suatu mekanisma sistem sokongan bersepadu untuk staf dan pelajar OKU mengikut keperluan individu perlu dilaksanakan:

(i) Pengajaran dan Pembelajaran (PdP):

- (a) Mengadakan latihan asas dan lanjutan kepada semua staf akademik bagi menerapkan prinsip reka bentuk sejagat bagi pembelajaran (*Universal Design in Learning*).
- (b) Mengadakan kursus induksi reka bentuk sejagat bagi pembelajaran (*Universal Design in Learning*) kepada semua staf akademik yang baru.
- (c) Menyediakan video dan manual berkenaan keperluan khas pengajaran dan pembelajaran untuk rujukan staf akademik.

(ii) Pentaksiran dan Penilaian:

Melatih staf akademik untuk memberi penyesuaian munasabah (*reasonable accommodation*) dalam pelaksanaan ujian dan penilaian.

(iii) Keperluan Sewaktu Penilaian

Fakulti/Pusat yang terlibat perlu menyediakan peralatan dan perkhidmatan yang sewajarnya kepada Pelajar OKU agar mereka dapat menduduki peperiksaan dalam keadaan yang kondusif. Format penilaian dan kandungan kertas soalan, termasuklah gambar rajah, petikan tulisan, jadual dan lain-lain keperluan perlu disediakan dalam bentuk yang boleh diakses oleh Pelajar OKU berdasarkan keperluan dan permintaan yang bersesuaian dengan pelajar tersebut. Pelajar OKU berhak untuk mendapat masa tambahan ketika menduduki peperiksaan berdasarkan prosedur serta syarat-syarat yang telah ditetapkan oleh

pihak UNIMAS.

(iv) Peralatan dan Teknologi Pendidikan:

Menyediakan kemudahan pengajaran dan pembelajaran serta penilaian mengikut keperluan individu pelajar OKU.

(v) Tempoh Pengajian Pelajar:

Menyediakan kemudahan tempoh pengajian yang fleksibel dan tidak ditetapkan mengikut bilangan semester atau tahun pengajian mengikut keperluan pelajar OKU berdasarkan peraturan-peraturan pengajian yang berkuatkuasa.

(vi) Alat Sokongan Peralatan dan Teknologi

Menyediakan alat sokongan peralatan dan teknologi yang bersesuaian kepada semua kategori OKU. Sebarang alat sokongan peralatan dan teknologi untuk kegunaan serta kemudahan staf dan pelajar OKU boleh dipohon oleh staf dan pelajar OKU itu sendiri atau mana-mana PTj yang berkenaan. Penyediaan dan pembelian teknologi serta alat bantu tersebut mestilah melalui UPOKU dan Jawatankuasa Penyelarasan Orang Kurang Upaya (JPOKU). Status hak milik alat bantu yang dipohon staf dan pelajar OKU tertakluk kepada keputusan JPOKU, manakala teknologi dan alat bantu yang dipohon PTj adalah hak milik UNIMAS. Manfaat daripada teknologi dan alat bantu yang terdapat di mana-mana PTj haruslah dapat dinikmati bersama oleh semua staf dan pelajar OKU.

(vii) Penganugerahan dan Pensijilan

Pelajar OKU tidak boleh dinafikan haknya untuk mendapat satu-satu penganugerahan atau pensijilan yang di anugerahkan oleh UNIMAS atas alasan kecacatannya.

(viii) Pembangunan Industri, Peluang Pekerjaan dan Latihan Industri, iaitu:

- (a) Menggalakkan pelajar OKU untuk menjalani Latihan Industri di tempat yang mesra OKU.
- (b) Menyediakan khidmat nasihat kepada pelajar OKU dari segi pembangunan kerjaya.

8.0. JAWATANKUASA PENYELARASAN ORANG KURANG UPAYA (JPOKU)

8.1. JPOKU merupakan sebuah jawatankuasa tertinggi yang mengendalikan segala hal berkaitan pelajar dan staf OKU UNIMAS sebagai sebuah universiti inklusif.

8.2 JPOKU (Pelajar) hendaklah terdiri daripada:

- (i) Naib Canselor, yang hendaklah menjadi Pengerusi;
- (ii) Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar dan Alumni);
- (iii) Semua Dekan Fakulti;
- (iv) Pengarah Pusat Pengajian Siswazah (PPS);
- (v) Pengarah Pusat Pengajian Pra Universiti (PPPU);
- (vi) Pengarah Bahagian Keselamatan;
- (vii) Pengarah Pusat Pembelajaran Gunaan dan Multimedia (CALM);
- (viii) Pengarah Pusat Pembangunan Pelajar (PPP);
- (ix) Pengarah Pejabat Pembangunan;
- (x) Pengarah TAHODC;
- (xi) Pengarah Perpustakaan Tun Abdul Rahman Ya`kub (PeTARY);
- (xii) Pengarah Hospital Pengajar UNIMAS (HPU);
- (xiii) Pengarah Pusat Khidmat Pelajar (PKP);
- (xiv) Penasihat Undang-Undang;
- (xv) Ketua Bahagian Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan;
- (xvi) Ketua Bahagian Pengajian Prasiswazah (BPPs);
- (xvii) Pakar bidang OKU yang dilantik dari kalangan staf;
- (xviii) Wakil Jawatankuasa Pengetua Kediaman UNIMAS;
- (xix) Seorang (1) Wakil pelajar dari Majlis Perwakilan Pelajar (MPP);
- (xx) Seorang (1) Wakil pelajar OKU; dan
- (xxi) Seorang (1) Wakil staf OKU.

UPSOKU hendaklah menjadi Setiausaha dan Urusetia JPOKU (Pelajar).

8.3 JPOKU (Staf) hendaklah terdiri daripada:

- (i) Naib Canselor, yang hendaklah menjadi Pengerusi;
- (ii) Pendaftar;
- (iii) Pengarah Bahagian Keselamatan;
- (iv) Pengarah Pejabat Pembangunan;
- (v) Pengarah TAHODC;
- (vi) Pengarah Perpustakaan Tun Abdul Rahman Ya`kub (PeTARY);
- (vii) Pengarah Hospital Pengajar UNIMAS (HPU);
- (viii) Penasihat Undang-Undang;
- (ix) Timbalan Pendaftar, Bahagian Pengurusan Sumber Manusia (BPSM)
- (x) Ketua Bahagian Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan;
- (xi) Pakar bidang OKU yang dilantik dari kalangan staf;
- (xii) Wakil Ikut Bidang Sains, Sains Sosial dan Pengurusan, Matematik dan Komputer, Perubatan;
- (xiii) Seorang (1) Wakil Persatuan Staf dari Persatuan Pengurus UNIMAS (PPU), Kesaumas dan Persatuan Pengurus Akademik UNIMAS (PPAU); dan
- (xiv) Seorang (1) Wakil staf OKU.

UKeP hendaklah menjadi Setiausaha dan Urusetia JPOKU (Staf).

8.4 Mesyuarat

8.4.1 JPOKU hendaklah mengadakan Mesyuarat pada tarikh, masa dan tempat seperti yang ditetapkan oleh Pengerusi dan Mesyuarat hendaklah dipanggil oleh Setiausaha JPOKU boleh dari semasa ke semasa mengundang mana-mana individu atau wakil dari mana-mana institusi luar sebagai pemberi input atau penasihat bagi satu-satu isu. Individu atau wakil tersebut tidak mempunyai kuasa mengundi di dalam Mesyuarat JPOKU.

8.4.2 Mesyuarat JPOKU hendaklah diadakan sekurang-kurangnya **DUA (2)** kali setahun mengikut keperluan bagi membincangkan perkara-perkara

berbangkit dan mendapatkan maklum balas serta perkembangan isu-isu yang telah dibincangkan dalam Mesyuarat sebelumnya.

8.4.3 Sekiranya Pengerusi tidak dapat hadir pada sesuatu Mesyuarat JPOKU, Mesyuarat berkenaan hendaklah memilih seorang Pengerusi di antara ahli yang hadir sebagai Pengerusi Mesyuarat itu.

8.4.4 Mesyuarat Khas

Mesyuarat Khas boleh diadakan dengan persetujuan Pengerusi dan ianya hendaklah dimaklumkan kepada ahli Mesyuarat dalam tempoh yang munasabah dan bersesuaian.

8.5 Terma Rujukan JPOKU (Pelajar)

Merancang, mengurus dan melaksanakan polisi-polisi warga OKU meliputi perkara-perkara berikut:

- (i) Penyediaan dasar/polisi berkaitan pelajar OKU;
- (ii) Bantuan kewangan pelajar OKU di IPT yang disediakan oleh KPT;
- (iii) Urusan penajaan pelajar OKU;
- (iv) Keperluan penginapan pelajar OKU;
- (v) Keperluan pengangkutan pelajar OKU;
- (vi) Urusan aktiviti pelajar OKU,
- (vii) Keperluan akademik pelajar OKU;
- (viii) Keperluan peralatan sokongan pelajar OKU;
- (ix) Keperluan rawatan pelajar OKU;
- (x) Keperluan kaunseling pelajar OKU;
- (xi) Pemantauan dan audit kemudahan fasiliti pelajar, dan pelawat OKU;
- (xii) Mendengar dan memutuskan isu- isu dalam pelaporan berkenaan sebarang bentuk aduan diskriminasi dan segregasi terhadap pelajar OKU; dan
- (xiii) Taklimat/latihan/pendedahan berkaitan hak-hak pelajar OKU.

8.6 Terma Rujukan JPOKU (Staf)

Merancang, mengurus dan melaksanakan polisi-polisi warga OKU meliputi perkara-perkara berikut:

- (i) Penyediaan dasar/polisi berkaitan staf OKU;
- (ii) Urusan aktiviti staf OKU,
- (iii) Keperluan peralatan sokongan staf OKU;
- (iv) Keperluan rawatan staf OKU;
- (v) Keperluan kaunseling staf OKU;
- (vi) Pemantauan dan audit kemudahan fasiliti staf dan pelawat OKU;
- (vii) Mendengar dan memutuskan isu- isu dalam pelaporan berkenaan sebarang bentuk aduan diskriminasi dan segregasi terhadap staf OKU; dan
- (viii) Taklimat/latihan/pendedahan berkaitan hak-hak staf OKU.

9.0 UNIT PENGURUSAN SISWA ORANG KURANG UPAYA (UPSOKU), UNIMAS DAN UKeP, BPSM

9.1 UPSOKU diletakkan di bawah BHEPA UNIMAS untuk segala urusan pelajar dan UkeP pula adalah di bawah BPSM menguruskan staf yang mana kedua-dua unit masing-masing bertanggungjawab secara langsung kepada JPOKU (Pelajar) dan JPOKU (Staf).

9.2 Objektif UPSOKU dan UKeP

- (i) Melaksana dan mengendalikan segala perancangan yang telah dibuat oleh pihak UNIMAS.
- (ii) Menjadi tempat rujukan berkaitan isu pelajar OKU dalam perkara, yang melibatkan aspek akademik dan kemudahan serta menyediakan sokongan yang bersesuaian mengikut keperluan individu.
- (iii) Menjadi tempat rujukan berkaitan isu staf OKU dalam perkara yang aspek kemudahan dan menyediakan sokongan yang bersesuaian mengikut keperluan individu

9.3 Fokus Perkhidmatan

- (i) Pengurusan warga OKU kampus.
- (ii) Kemudahan Pembelajaran dan Pengajaran berkaitan warga OKU kampus .
- (iii) Latihan dan Perkhidmatan Sokongan untuk warga OKU kampus .
- (iv) Kemudahan prasarana pelawat OKU.

9.4 Fungsi-fungsi UPSOKU untuk pelajar OKU adalah seperti berikut:

- (i) Menyelaras bantuan kewangan Pelajar OKU di UNIMAS yang disediakan oleh KPT;
- (ii) Menyelaras urusan penajaan Pelajar OKU;
- (iii) Menyelaras keperluan penginapan Pelajar OKU;
- (iv) Menyelaras keperluan pengangkutan Pelajar OKU ;
- (v) Menyelaras urusan aktiviti Pelajar OKU;
- (vi) Menyelaras keperluan akademik Pelajar OKU;
- (vii) Menyelaras keperluan peralatan sokongan Pelajar OKU;
- (viii) Menyelaras keperluan rawatan Pelajar OKU;
- (ix) Menyelaras keperluan kaunseling Pelajar OKU;
- (x) Menyelaras keperluan sistem teman (*buddy system*) untuk Pelajar OKU;
- (xi) Menyelaras pemantauan dan audit kemudahan fasiliti Pelajar OKU;
- (xii) Menyelaras taklimat/ latihan/ pendedahan berkaitan hak-hak Pelajar OKU;
- (xiii) Menerima dan membuat pelaporan berkenaan sebarang bentuk aduan diskriminasi dan segregasi terhadap Pelajar OKU ke JPOKU;
- (xiv) Menyelaras keperluan beribadat Pelajar OKU;
- (xv) Memantapkan perkhidmatan sistem sokongan sosial kepada pelajar OKU; dan
- (xvi) Melaksanakan program pengupayaan, pembangunan, dan pemerkasaan pelajar OKU.

9.5 Fungsi-fungsi UKeP untuk staf OKU adalah seperti berikut:

- (i) Menyelaras keperluan pengangkutan staf OKU kampus;

- (ii) Menyelaras urusan aktiviti staf OKU kampus;
- (iii) Menyelaras keperluan pengajaran dan latihan staf OKU kampus;
- (iv) Menyelaras keperluan peralatan sokongan staf OKU kampus;
- (v) Menyelaras keperluan rawatan staf OKU kampus;
- (vi) Menyelaras keperluan kaunseling staf OKU kampus;
- (vii) Menyelaras pemantauan dan audit kemudahan fasiliti OKU kampus;
- (viii) Menyelaras taklimat/ latihan/ pendedahan berkaitan hak-hak staf OKU kampus;
- (ix) Menerima dan membuat pelaporan berkenaan sebarang bentuk aduan diskriminasi dan segregasi terhadap staf OKU kampus ke JPOKU;
- (x) Menyelaras keperluan beribadat staf OKU kampus;
- (xi) Memantapkan perkhidmatan sistem sokongan sosial kepada staf OKU kampus; dan
- (xii) Melaksanakan program pengupayaan, pembangunan, dan pemerkasaan staf OKU kampus.

10.0 PEGAWAI PERHUBUNGAN ORANG KURANG UPAYA (OKU) ATAU *DISABILITY LIAISON OFFICER (DLO)*

10.1. Pegawai Perhubungan Orang Kurang Upaya (OKU) atau *Disability Liaison Officer* (DLO) adalah staf UNIMAS yang dicadangkan oleh Ketua Pusat Tanggungjawab (PTj) masing-masing dan dilantik oleh Pengerusi JPOKU.

10.2 Peranan dan tugas DLO untuk pelajar OKU adalah seperti yang berikut:

- (i) Menyelaras proses pendaftaran pelajar OKU;
- (ii) Memudahkan proses pendaftaran kolej bagi pelajar OKU;
- (iii) Menyelaras perkara berkaitan pengajaran dan pembelajaran serta kemudahan pelajar OKU;
- (iv) Menyelaras akses kepada kemudahan peralatan pengajaran dan pembelajaran bagi membantu peningkatan pelajar OKU dalam proses pengajaran dan pembelajaran; dan
- (v) Menyelaras perkara pentaksiran dan penilaian serta kemudahan pelajar OKU.

10.3 Peranan dan tugas DLO untuk staf OKU adalah seperti yang berikut:

- (i) Menyelaras proses pendaftaran staf OKU;
- (ii) Memudahkan proses pendaftaran staf OKU;
- (iii) Menyelaras perkara berkaitan kemudahan staf OKU; dan
- (iv) Menyelaras perkara berkaitan latihan, pembangunan dan pemerkasaan staf OKU.

10.4 Tempoh pelantikan DLO adalah selama tempoh **dua (2)** tahun.

11.0 KEBERTANGGUNGJAWABAN TERHADAP POLISI DAN ISU-ISU STAF DAN PELAJAR OKU

Kebertanggunjawaban terhadap Dasar Inklusif OKU UNIMAS dan isu-isu berkaitan staf dan pelajar OKU di dalam UNIMAS adalah seperti berikut:

- (i) Pihak UNIMAS menerusi semua PTj di bawahnya perlu sentiasa bersedia untuk memenuhi segala objektif dan perkara yang terdapat dalam Dasar ini dan apa yang diputuskan oleh JPOKU;
- (ii) Semua PTj yang mempunyai kaitan secara langsung atau tidak langsung dengan sistem pengajaran dan pembelajaran pelajar di UNIMAS berkongsi tanggungjawab yang sama untuk memenuhi hak dan keperluan serta menyediakan perkhidmatan sokongan bagi pelajar OKU seperti yang telah termaktub dalam Dasar ini;
- (iii) Semua PTj haruslah bekerjasama dalam memenuhi kesemua objektif dan perkara yang telah termaktub dalam Dasar ini mengikut fungsi yang dipertanggungjawabkan; dan
- (iv) Semua staf dan pelajar bertanggungjawab yang sama untuk memastikan UNIMAS menjadi sebuah universiti yang inklusif. Setiap staf dan pelajar hendaklah menggunakan kaedah dan saluran yang betul untuk mengutarakan isu-isu berkaitan staf dan pelajar OKU atau persekitaran universiti inklusif.

12.0. KESELAMATAN WARGA OKU

12.1 Berdasarkan Seksyen 15 (1), Akta Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan 1994, adalah menjadi tanggungjawab tiap-tiap majikan dan tiap-tiap orang yang berkerja sendiri untuk memastikan setakat yang praktik, keselamatan, kesihatan dan kebajikan semasa bekerja semua pekerjaanya dan Seksyen 15(2) (d) Akta yang sama menyatakan, setakat yang praktik, berkenaan dengan mana-mana tempat kerja di bawah kawalan majikan atau orang yang bekerja sendiri, penyenggaraannya dalam keadaan yang selamat dan tanpa risiko kepada kesihatan dan pengadaaan dan penyenggaraan cara masuk ke dalamnya dan keluar darinya yang selamat tanpa risiko sedemikian. Sehubungan itu bagi memastikan keselamatan dan kesihatan staf dan pelajar OKU, perkara berikut hendaklah diambil perhatian:

- (i) Menyarankan agar staf dan pelajar tidak memasuki bangunan/ruang/pejabat yang tidak mempunyai fasiliti mesra OKU.
- (ii) Memastikan Pengenalpastian Hazard, Penafsiran Risiko dan Kawalan Risiko (HIRARC). HIRARC merupakan satu kaedah bagi menguruskan hazard yang wujud ditempat kerja dengan lebih berkesan. Tujuan utama HIRARC dilakukan adalah untuk memastikan bahawa kawalan yang sedia ada memadai atau tidak. HIRARC dapat mengenalpasti semua faktor yang boleh mendatangkan bahaya kepada pekerja dan orang lain (hazard) dan menimbangkan peluang untuk melakukan sesuatu kejadian dalam sesuatu keadaan dan kesan akibatnya (risiko).

12.2 Oleh itu, pusat tanggungjawab boleh merancang, memperkenalkan dan memantau langkah-langkah pencegahan untuk memastikan risiko dapat dikawal pada setiap masa khasnya kepada staf dan pelajar OKU bagi memastikan keselamatan mereka lebih terjamin.

13.0. KAJIAN KE ATAS WARGA OKU

Para penyelidik yang ingin menjalankan kajian tentang staf dan pelajar OKU (sebagai responden atau sampel kajian) harus mendapatkan konsultasi daripada

pihak UPSOKU dan UKeP. Penyelidik-penyelidik perlu mematuhi setiap etika penyelidikan di samping menggunakan kaedah dan pendekatan yang disarankan dalam perundingan tersebut. Setiap penyelidik juga harus memberikan satu salinan hasil kajian mereka kepada UPSOKU dan UKeP supaya maklumat tersebut dapat dimanfaatkan secara bersama.

14.0. PENGUCAPAN AWAM DAN PENGHEBAHAN MEDIA

Segala mesej yang disampaikan menerusi pelbagai bentuk pengucapan awam dan penghebahan media tidak boleh mengandungi unsur-unsur diskriminasi atau segregasi terhadap Warga OKU, sama ada secara terang-terangan atau secara terselindung, yang boleh mengganggu-gugat pembinaan persekitaran dan imej universiti inklusif. Selain itu, segala mesej untuk kepentingan warga kampus hendaklah turut boleh diakses oleh Warga OKU dalam pelbagai format dan mengikut masa yang sama seperti yang diakses oleh pelajar upaya.

15.0. KETIDAKPATUHAN DAN LARANGAN

- 15.1. UNIMAS komited dalam memastikan nilai hak kemanusiaan seperti kemuliaan, kehormatan dan kebolehcapaian serta kemudahan-kemudahan sokongan bagi membolehkan staf dan pelajar OKU bersama-sama dengan warga universiti lain menjalani kehidupan di universiti. Kegagalan menyediakan kemudahan dan infrastruktur asas yang kondusif bagi kepada staf dan pelajar OKU merupakan suatu bentuk diskriminasi yang tidak seharusnya wujud di negara ini.
- 15.2. Pelaksanaan Dasar Inklusif Orang Kurang Upaya (OKU) UNIMAS ini merupakan salah satu komitmen berterusan universiti bagi memastikan staf dan pelajar OKU dapat menikmati hak, peluang dan akses secara saksama serta mendidik dan meningkatkan kesedaran warga universiti mengenai hak staf dan pelajar OKU. Semoga dasar ini dapat membantu universiti merangka dan melaksanakan persekitaran dan komuniti kampus yang inklusif bagi OKU.

16.0. SUMBER RUJUKAN PERUNDANGAN

Sumber rujukan yang dirujuk adalah seperti berikut: -

- (i) Perlembagaan Persekutuan 1957;
- (ii) Akta Orang Kurang Upaya 2008;
- (iii) Akta Universiti dan Kolej Universiti (AUKU) 1971 (Pindaan) 2009, 2012 dan 2019 [Akta 30];
- (iv) United Nations Convention on the Rights of Persons with Disabilities (UNCRPD) (Malaysia telah menandatangani pada 8 April 2008 dan disahkan pada 19 Julai 2010);
- (v) Perlembagaan Universiti Malaysia Sarawak 1998 (Pindaan) 2010 dan 2012;
- (vi) Dasar Orang Kurang Upaya (Jabatan Kebajikan Masyarakat, Kementerian, Wanita, Keluarga dan Masyarakat);
- (vii) Dasar Orang Kurang Upaya (Jabatan Kebajikan Masyarakat Sarawak);
- (viii) Garis Panduan Pelaksanaan Dasar Inklusif Orang Kurang Upaya di Institusi Pendidikan Tinggi, Kementerian Pendidikan Malaysia;
- (ix) Dasar Kesamarataan Menikmati Pendidikan Berkualiti Di UNIMAS 2020;
- (x) Dasar Kesamarataan Dan Perlindungan Ke Atas Warga UNIMAS Dari Segi Jantina, Agama, Bangsa Dan Usia 2020;
- (xi) Pelan Pembangunan Pendidikan Malaysia (MEB) 2013-2025 dan 2015-2025 (Pendidikan Tinggi);
- (xii) Pelan Tindakan bagi Meningkatkan Pengajaran dan Pembelajaran Pelajar Kurang Upaya di IPTA (2012); dan
- (xiii) Arahan- arahan lain dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Kementerian Pengajian Tinggi Malaysia (KPT) dan Kerajaan Malaysia, dari semasa ke semasa.

17.0. SEMAKAN DAN PINDAAN

Dasar ini adalah tertakluk kepada pindaan dari semasa ke semasa mengikut perubahan dalam Undang- Undang Malaysia iaitu Perlembagaan Persekutuan 1957, Akta Orang Kurang Upaya 2008, Akta Universiti dan Kolej Universiti (AUKU) 1971 (Pindaan) 2009, 2012 dan 2019, Perlembagaan Universiti Malaysia

Sarawak 1998 (Pindaan) 2010 dan 2012, Arahan- Arahan atau Dasar-dasar Kerajaan yang dipanjangkan melalui pekeliling-pekeliling, surat-surat pekeliling atau peraturan-peraturan yang berkuat kuasa.

18.0. TARIKH KUATKUASA

- 18.1. Dasar ini berkuat kuasa sepenuhnya mulai dari tarikh diluluskan oleh Mesyuarat Lembaga Pengarah UNIMAS (LPU) Bil. 01/2024 Ke-111 pada 20 Februari 2024.
- 18.2. Dengan ini, Dasar tersebut akan digunapakai dengan secara menyeluruh di dalam kampus.

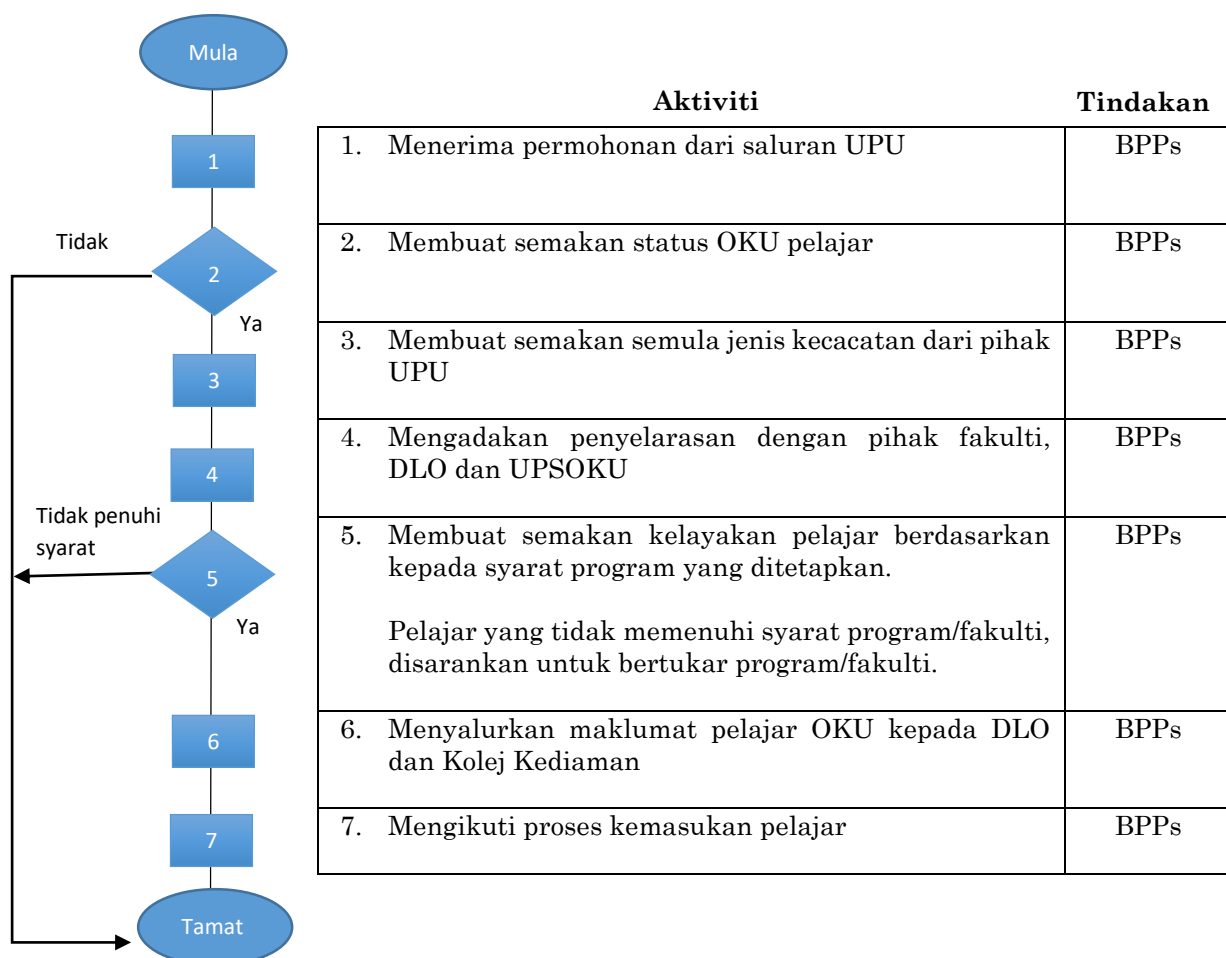
TATACARA PELAKSANAAN DASAR INKLUSIF ORANG KURANG UPAYA (OKU) UNIMAS

Ringkasan skop tugas mengikut peranan dan tugas DLO adalah seperti jadual berikut:

1. Menyelarar proses pendaftaran pelajar OKU

Carta 1:

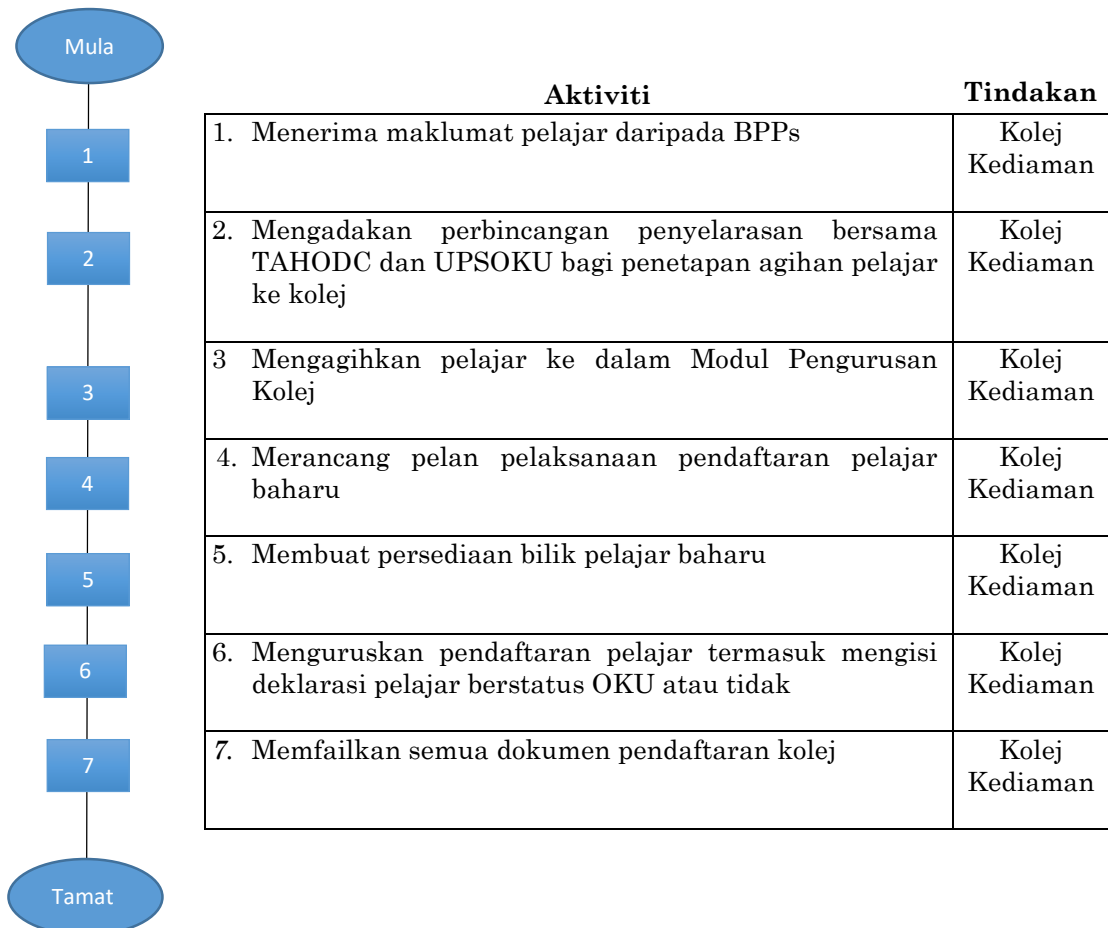
Carta Alir Pendaftaran Pelajar OKU



2. Memudahkan proses pendaftaran kolej bagi pelajar OKU

Carta 2 :

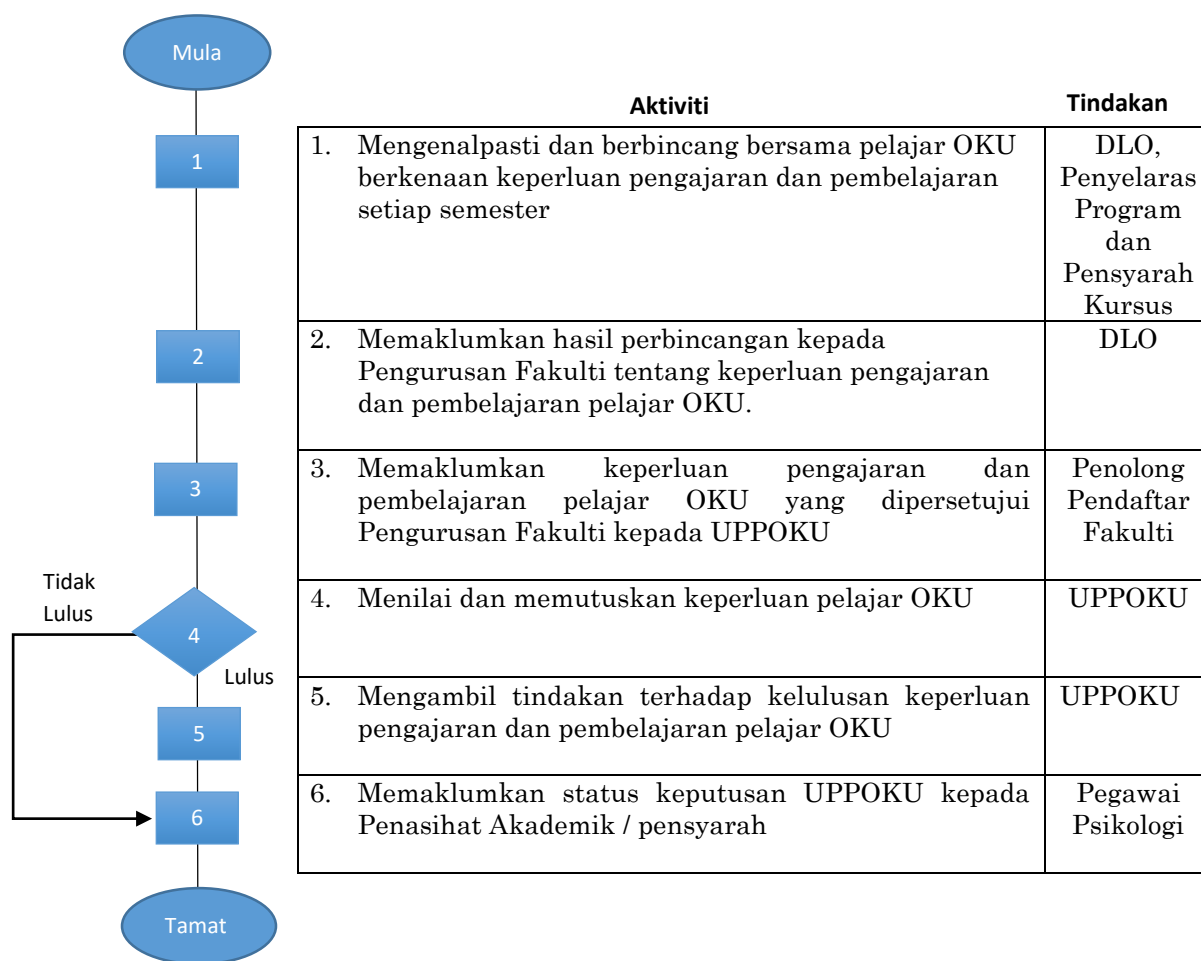
Carta Alir Proses Pendaftaran Kolej bagi Pelajar OKU



3. Menyelaras perkara berkaitan pengurusan dan penyelarasan hal ehwal pengajaran dan pembelajaran OKU

Carta 3:

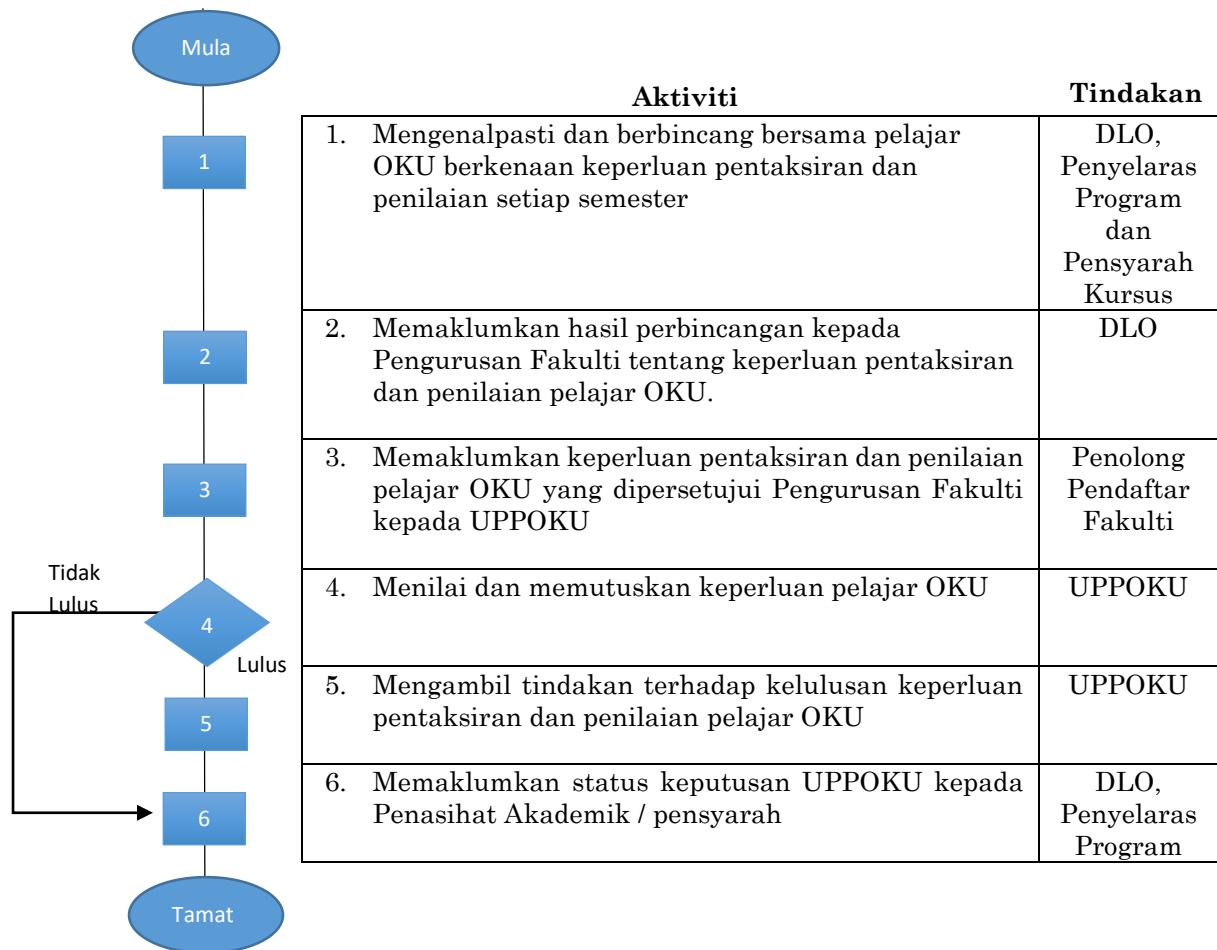
Carta Alir Pengurusan dan Penyelarasan Hal Ehwal
Pengajaran Dan Pembelajaran OKU



4. Menyelarar urusan berkaitan penyediaan kemudahan pentaksiran dan penilaian mengikut keperluan individu pelajar OKU;

Carta 4:

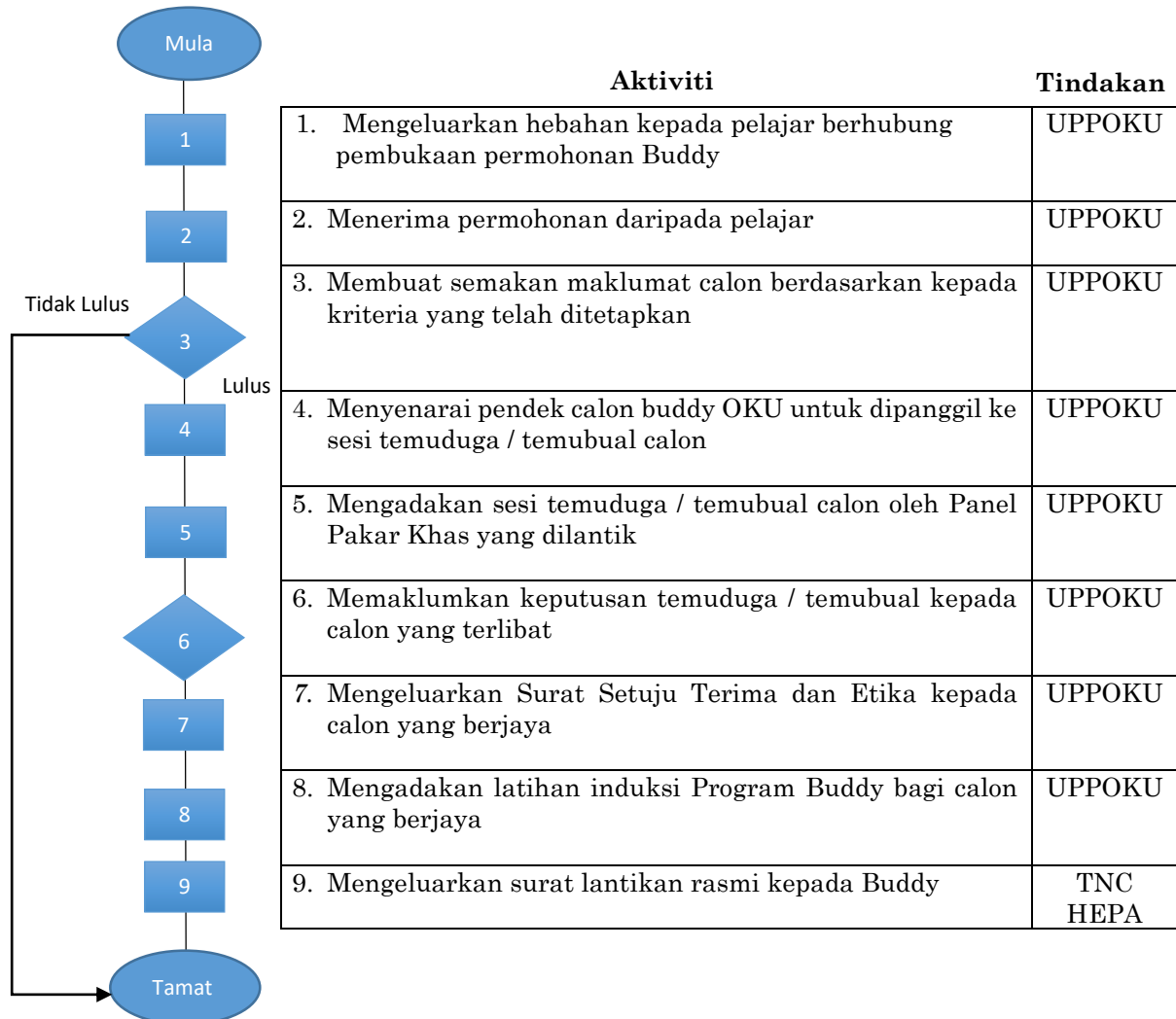
Carta Alir Penyediaan Kemudahan Pentaksiran Dan Penilaian Mengikut Keperluan Individu Pelajar OKU;



5. Memantapkan perkhidmatan sistem sokongan sosial kepada warga kampus OKU
 - i) Menyelaras Urusan Pemilihan Buddy Dalam Kalangan Pelajar OKU

Carta 5:

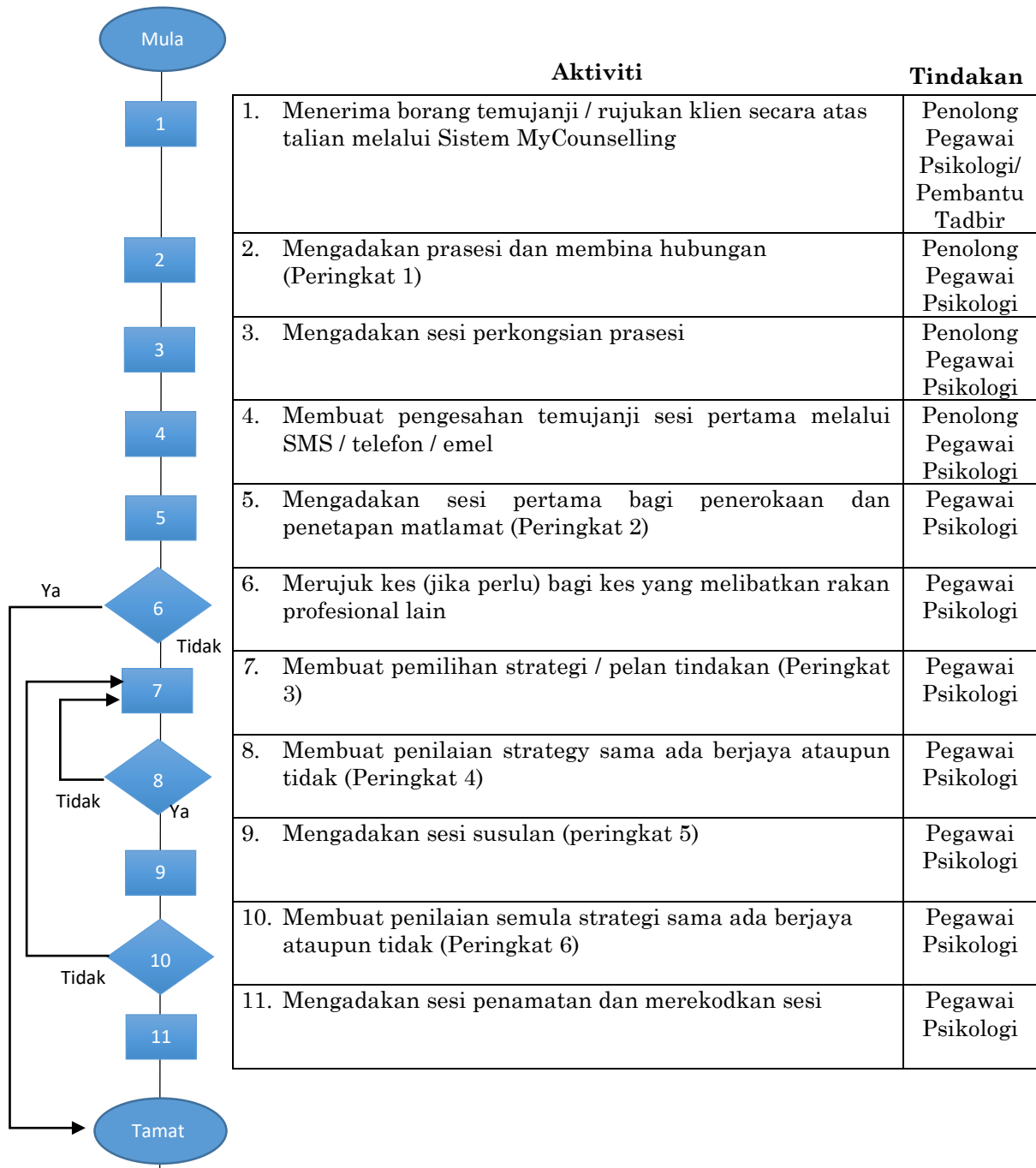
Carta Alir Pemilihan Buddy Dalam Kalangan Pelajar OKU



ii) Menguruskan dan mengendalikan khidmat kaunseling individu

Carta 6:

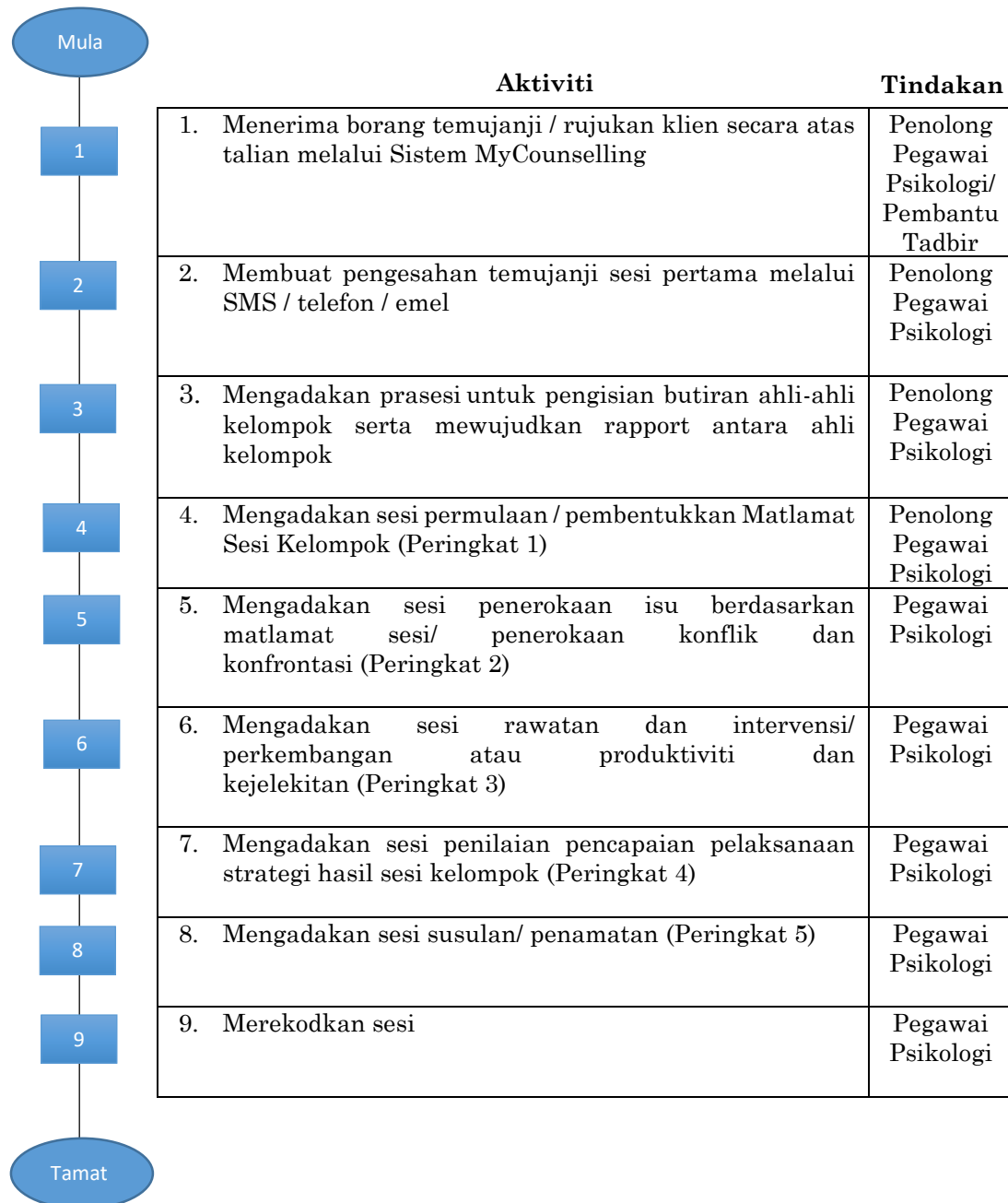
Carta Alir Menguruskan dan Mengendalikan Khidmat Kaunseling Individu



iii) Menguruskan dan mengendalikan khidmat kaunseling kelompok

Carta 7:

Carta Alir Menguruskan dan Mengendalikan Khidmat Kaunseling Kelompok

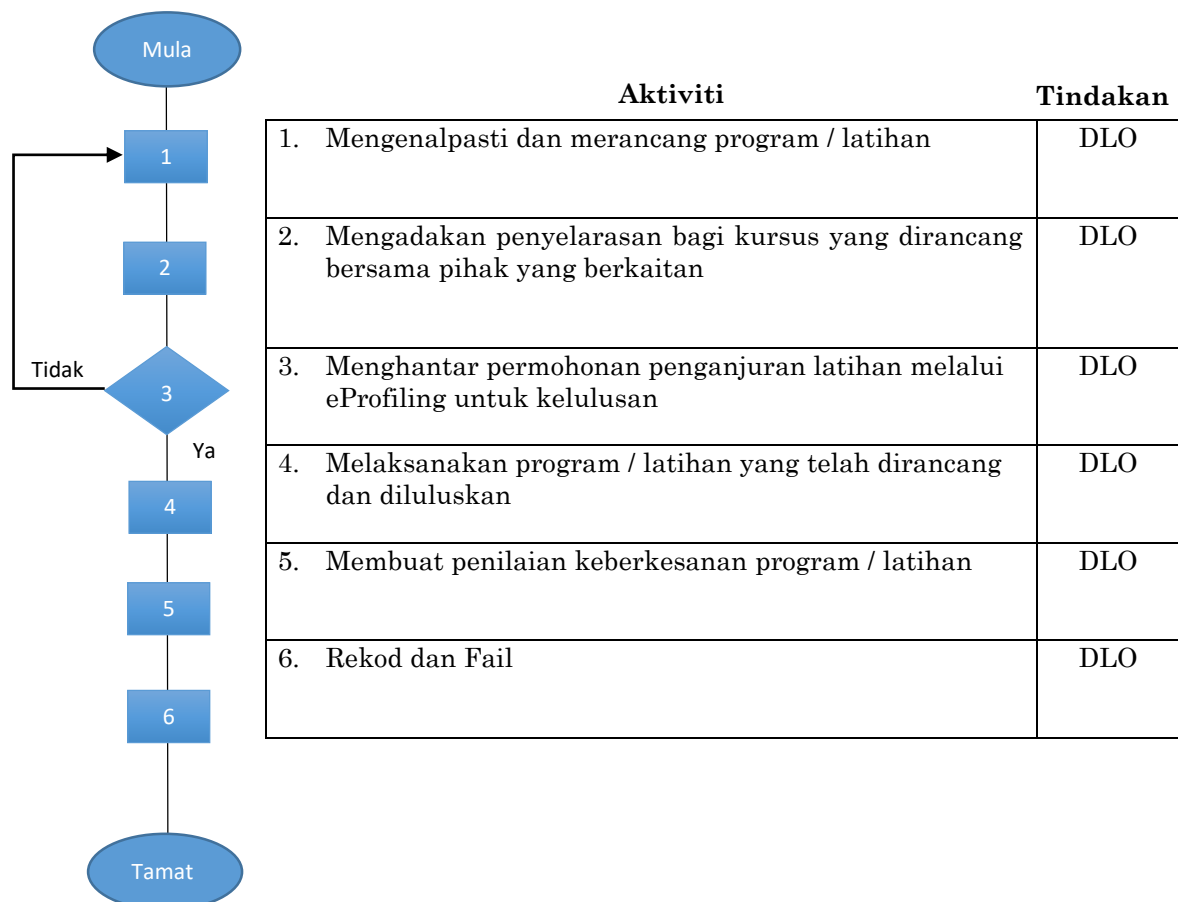


6. Melaksanakan program pengupayaan, pembangunan, dan pemeraksanaan pelajar dan kakitangan OKU

- i) Mengenalpasti dan merancang program / latihan yang bertujuan untuk pembangunan sendiri pelajar / warga kampus OKU, meningkatkan kesedaran tentang OKU dan pengurusan sistem buddy

Carta 8:

Carta Alir Mengenalpasti dan Merancang Program / Latihan



3.0 Kemudahan dan Perkhidmatan di Unit Pengurusan dan Perkhidmatan OKU UNIMAS

Bagi memastikan pelajar OKU mendapat kemudahan dan perkhidmatan yang kondusif, Unit Pengurusan dan Perkhidmatan OKU UNIMAS menyediakan kemudahan dan perkhidmatann seperti berikut:

- i) Format Alternatif (audio yang dirakam, teks elektronik dan Braille)
- ii) Ujian Alternatif (lanjutan masa, peperiksaan lisan, dan lain-lain)
- iii) Perisian khas (seperti JAWS; *Voice Over*, *Screen Reader*)
- iv) Pentafsiran Bahasa Isyarat dan Kapsyen
- v) Perkhidmatan mengambil nota
- vi) Kemahiran Belajar
- vii) Sistem *Buddy*