

Fakulti Sains Kognitif dan
Pembangunan Manusia

DOC
40.01
05
2003

Buku Panduan
2007/08

Sekapur Sirih Daripada Dekan



Tahniah dan syabas saya ucapkan kepada semua mahasiswa dan mahasiswi yang telah berjaya memasuki Universiti Malaysia Sarawak (UNIMAS) sebagai wadah menimba ilmu dan sekali gus menjadi warga Fakulti Sains Kognitif dan Pembangunan Manusia (FSKPM).

Mahasiswa dan mahasiswi perlu mempunyai semangat daya saing yang tinggi untuk merealisasikan visi dan misi UNIMAS sebagai universiti contoh dan diiktiraf di peringkat antarabangsa. Natijahnya, para pelajar dan ahli akademik mampu mencapai kecemerlangan dalam bidang pengajaran, penyelidikan dan keserjanaan.

Selaras dengan misi dan visi universiti, fakulti berhasrat untuk melahirkan graduan yang berketerampilan dan berkualiti tinggi dari aspek ilmu, sahsiah dan teknologi. Selaras dengan misi dan visi universiti, FSKPM berhasrat untuk melahirkan graduan yang bukan sahaja cemerlang dari segi akademik malah turut memiliki sahsiah, personaliti dan akhlak yang mulia. Modal insan yang memiliki ciri-ciri di atas akan dapat menjayakan Wawasan 2020 dan menjadikan Malaysia sebuah negara maju yang akan disegani.

Kecemerlangan, berketerampilan dan berkemahiran dalam bidang ilmu tidak dapat dikecapi dengan impian semata-mata tetapi memerlukan usaha yang jitu dan matlamat yang jelas sebaik sahaja melangkah ke menara gading. Justeru, wajarlah mahasiswa dan mahasiswi sekalian menyusun langkah, mengatur strategi dan melestarikan tekad agar mercu kecemerlangan dapat didakap dengan jayanya.

Dr. Shahren Ahmad Zaidi Aduce

Dekan

Fakulti Sains Kognitif dan Pembangunan Manusia

MAKLUMAT UNIVERSITI

LATAR BELAKANG UNIMAS

Penubuhan UNIMAS telah diumumkan pada 1 Oktober 1992 oleh Menteri Pendidikan, Yang Berhormat Datuk Amar Dr. Sulaiman Haji Daud. Selaras dengan itu, Dato' Profesor Dr. Zawawi Ismail telah dilantik menjadi Naib Canselor pertama UNIMAS. UNIMAS ditubuhkan secara rasminya pada 24 Disember 1992. Pada tanggal 31 Ogos 1993 Yang Amat Berhormat Perdana Menteri Tun Dr Mahatir Mohammad telah melancarkan secara rasmi penubuhan UNIMAS pada tarikh yang sama Kampus Sementara UNIMAS telah dibuka.

Dengan seramai 30 orang staf akademik, UNIMAS telah mengambil kumpulan pelajar yang pertama iaitu seramai 118 orang pada 8 Ogos 1993. Pelajar-pelajar ini mendaftar di Fakulti Sains Sosial (FSS) dan Fakulti Sains dan Teknologi Sumber (FSTS). Dua (2) pusat sokongan akademik juga telah ditubuhkan iaitu Pusat Aplikasi Pembelajaran dan Multimedia dan Pusat Pemajuan Pelajar (PPP).

Pada tahun 1994, empat (4) lagi fakulti telah ditubuhkan iaitu Fakulti Sains Kognitif dan Pembangunan Manusia (FSKPM), Fakulti Sains Gunaan dan Kreatif (FSGK), Fakulti Kejuruteraan (FK) dan Fakulti Sains Komputer Dan Teknologi Maklumat (FSKTM). Perkembangan ini menyaksikan pertambahan pelajar dan pensyarah sebanyak empat (4) kali ganda.

Tuan Yang Terutama Tun Datuk Patinggi (Dr.) Ahmad Zaidi Adruce Muhammed Noor, telah dilantik menjadi Canselor pertama UNIMAS. Manakala pada tahun 2001, Tuan Yang Terutama Tun Datuk Patinggi Abang Haji Muhammad Salahuddin dilantik menjadi Canselor kedua UNIMAS, menggantikan Tuan Yang Terutama Tun Datuk Patinggi (Dr.) Ahmad Zaidi Adruce Muhammed Noor. Pada tanggal 1 Februari 2005, Profesor Datuk Dr. Yusuf Hadi telah dilantik menjadi Naib Canselor kedua UNIMAS setelah persaraan Dato' Profesor Dr. Zawawi Ismail. Mulai 1 Februari 2005. Kini, UNIMAS telah diterajui di bawah pimpinan Profesor Datuk Dr. Abdul Rashid Abdullah Naib Canselor UNIMAS yang ketiga.

Kini UNIMAS mempunyai lapan (8) buah fakulti, satu (1) Pusat Pengajian Bahasa dan tiga (3) institut penyelidikan. Sehingga tahun 2005, UNIMAS mempunyai 5498 orang pelajar termasuk 575 orang pelajar pasca siswazah. Sehingga 31 Mac 2005, bilangan staf UNIMAS adalah seramai 1227 orang termasuk 540 staf akademik.

VISI UNIMAS

Visi UNIMAS adalah untuk menjadi sebuah universiti contoh serta diiktiraf di peringkat antarabangsa dan institusi pengajian tinggi yang menjadi pilihan utama golongan pelajar dan akademik melalui pencapaian cemerlang dalam pengajaran, penyelidikan dan keserjanaan.

MISI UNIMAS

Misi UNIMAS adalah untuk menjana, menyebarkan dan menerapkan ilmu secara strategik dan inovatif bagi memperkasa kualiti budaya bangsa dan kemakmuran masyarakatnya.

OBJEKTIF

Bagi memenuhi misinya, UNIMAS beriltizam untuk:

- i. memelihara dan memajukan ilmu yang relevan dan bermanfaat; menggalakkan penggunaan ilmu bagi memelihara, menyempurnakan dan menyebarkan melalui kesarjanaan, penerbitan dan pembangunan sistem maklumat untuk memenuhi keperluan masyarakat;
- ii. menyumbang terhadap pertumbuhan ekonomi negara dan pembangunan yang mapan dan mempraktikkan pengetahuan teori, dengan memperluaskan penggunaan ilmu dan kemahiran yang baru, dengan mengadakan latihan serta perkhidmatan perundingan melalui pelbagai kegiatan kerjasama;
- iii. menggalakkan persekitaran yang sesuai bagi pemerolehan serta penyebaran ilmu, dan mengadakan penyiasatan intelek secara bebas dengan mempertahankan kebebasan akademik komuniti universiti;
- iv. mewujudkan komuniti universiti yang progresif, proaktif dan berinovasi yang peka terhadap perubahan luar dan berupaya menyumbang dengan berkesan kepada pembangunan Universiti dan masyarakat Malaysia;
- v. mewujudkan dan sentiasa meningkatkan reputasi dan taraf kesarjanaan Universiti dengan menentukan secara bersistem mutu program, kursus, penyelidikan dan perkhidmatan kesarjanaan, serta sentiasa meningkatkan kecekapan dan sifat akademik pengurusannya;
- vi. memanfaatkan secara optimum lokasi dan persekitarannya untuk memudahkan pembangunan wilayah seiring dengan pertumbuhannya sendiri;
- vii. mewujudkan hubungan baik dengan kerajaan, komuniti dan industri setempat serta institusi-institusi akademik yang lain di peringkat kebangsaan dan antarabangsa; dan
- viii. memperoleh, mentadbir dan menggunakan dengan cekap sumber dan teknologi yang diperlukan bagi mencapai tujuan tersebut secara berkesan.

MAKLUMAT FAKULTI

FSKPM telah ditubuhkan dalam bulan Ogos 1994. Sehingga kini FSKPM menawarkan empat (4) program di peringkat pra siswazah iaitu Sarjana Muda Sains dengan Kepujian (Sains Kognitif), Sarjana Muda Sains dengan Kepujian (Pembangunan Sumber Manusia), Sarjana Muda Dengan Kepujian (Kaunseling) dan Sarjana Muda dengan Kepujian (Pendidikan). Selain itu, Fakulti turut menawarkan Sarjana Sains (Pembangunan Sumber Manusia).

Secara ringkasnya, Sains Kognitif adalah ilmu gabungan pelbagai disiplin iaitu Psikologi, Antropologi, Neurosains, Falsafah, Pendidikan, Linguistik, Kepintaran Buatan, Ergonomik, dan Sains Komputer yang menekankan tentang fungsi minda dalam meneroka aspek inovasi teknologi, prestasi insan dan produktiviti organisasi. Manakala Program Pembangunan Sumber Manusia pula memfokus kepada peningkatan keupayaan individu untuk menjadi tenaga kerja yang cekap, mahir, inovatif dan beriltizam ke arah meningkatkan produktiviti organisasi. Jabatan Kaunseling berusaha melahirkan kaunselor yang memiliki nilai-nilai positif seperti toleransi, cintakan ilmu dan memiliki kekuatan untuk membentuk aliran baru yang mampu melahirkan graduan yang berketrampilan. Sebaliknya, Program Pendidikan di UNIMAS sentiasa memberi penekanan kepada aspek kognisi dan integrasi teknologi dalam proses perkembangan dan pemajuan manusia dengan menggunakan teknologi terkini.

FSKPM ditubuhkan dengan harapan untuk membantu negara mentadbir serta memajukan potensi dan keupayaan sumber manusia dengan menggunakan kecanggihan teknologi bagi menjayakan Wawasan 2020. Justeru, semua Jabatan pengajian, penyelidikan dan persidangan yang terdapat di FSKPM perlu memfokus ke arah memahami dengan lebih mendalam mengenai operasi mental serta proses perkembangan dan pemajuan manusia dengan menggunakan teknologi terkini.

VISI

Untuk menjadi sebuah fakulti contoh, pilihan utama pelajar dan ahli akademik melalui pencapaian cemerlang dalam bidang pengajaran, penyelidikan dan keserjanaan untuk bidang yang berkaitan dengan Sains Kognitif dan Pembangunan Manusia.

MISI FAKULTI

Mewujudkan persekitaran yang kondusif bagi menjana, menyebarkan dan seterusnya mengaplikasikan pengetahuan dengan mempraktikkan budaya keserjanaan cemerlang.

OBJEKTIF FAKULTI

Secara keseluruhan objektif Fakulti adalah untuk:

- i. menghasilkan siswazah yang kompeten dan berdaya saing melalui program pengajian yang kontemporari;
- ii. menghasilkan penyelidikan ke arah meluaskan ilmu mengenai fungsi minda, peningkatan keupayaan serta potensi manusia khususnya melalui penggunaan teknologi tinggi;
- iii. mewujudkan persekitaran kerja yang kondusif bagi meningkatkan kualiti pengajaran-pembelajaran, penyelidikan dan khidmat;
- iv. meningkatkan hubungan dan kerjasama dengan organisasi luar untuk menyokong dan menyumbang kepada perkembangan dan penyebaran ilmu; dan
- v. menggalakkan pembangunan komuniti fakulti melalui pembelajaran yang berterusan.

BUDAYA DAN NILAI FAKULTI

Beberapa budaya dan nilai fakulti telah dikenal pasti untuk diikuti oleh semua warga FSKPM iaitu;

- i. **Semangat Bekerja Sebagai Satu Pasukan**
 - Semangat bekerja sebagai satu pasukan penting dalam mencapai matlamat Fakulti di samping mewujudkan suasana kerja yang kondusif dan saling hormat menghormati.
- ii. **Beriltizam**
 - Dalam memastikan kesinambungan budaya kerja yang cemerlang, keazaman dan dedikasi yang tinggi menjadi pemangkin dalam menyemarakkan keserjanaan di kalangan komuniti Fakulti.
- iii. **Berbakti**
 - Budaya berbakti kepada masyarakat, pelajar dan organisasi hendaklah diamalkan oleh warga Fakulti untuk meningkatkan imej Fakulti.
- iv. **Membudayakan Kualiti**
 - Hasil penyelidikan, pengajaran dan pembelajaran serta pengurusan dan perkhidmatan yang berkualiti dapat meningkatkan imej Fakulti di peringkat tempatan, nasional dan antarabangsa.
- v. **Mesra Teknologi**
 - Dalam usaha membentuk imej yang tersendiri sesuai dengan kerancangan perkembangan teknologi, usaha yang berterusan untuk menguasai teknologi harus dijadikan budaya kerja sebagai usaha meningkatkan kecemerlangan semua warga Fakulti.

PROGRAM PENGAJIAN YANG DITAWARKAN

SAINS KOGNITIF

Jabatan Sains Kognitif di UNIMAS menawarkan pengajian dalam bidang Falsafah, Psikologi, Neuro Sains Kognitif, Ergonomik Kognitif, dan Kepintaran Buatan. Bidang tersebut membolehkan pelajar mengetahui mengenai mekanisme, proses dan keupayaan minda. Selain itu, ia membolehkan pembinaan sistem pintar yang berasaskan kepintaran minda atau yang menyerupai kepintaran manusia atau haiwan. Sistem berciri kepintaran manusia dapat membantu manusia dalam pelbagai cara seperti membuat keputusan, pengecaman objek dan pengecaman corak.

Penyelesaian masalah merupakan aspek penting untuk berjaya dalam pembelajaran program ini. Kemahiran penyelesaian masalah bukan sahaja diperlukan untuk mereka bentuk dan membangunkan sistem tetapi juga untuk pengaplikasian dalam pelbagai persekitaran yang melibatkan manusia.

Subjek-subjek penting seperti reka bentuk antara muka perisian dan produk dengan menggunakan prinsip-prinsip ergonomik dan psikologi kognisi juga diterapkan dalam kurikulum.

Pada tahun pertama, pelajar akan didedahkan dengan asas Sains Komputer dan bidang Sains Kognitif. Pada tahun kedua dan ketiga, pelajar akan mempelajari dengan lebih mendalam bidang dalam Sains Kognitif.

Para pelajar akan mempunyai keupayaan berikut bila bergraduasi:

- i. memahami psikologi manusia dan aplikasinya untuk meningkatkan pencapaian manusia dalam organisasi;
- ii. membina sistem kepintaran dengan mengikuti langkah-langkah pembangunan sistem yang sesuai;
- iii. mengaplikasikan pengetahuan dalam bidang-bidang disebut di atas untuk pembangunan dan penyelidikan; dan
- iv. mengaplikasikan konsep ergonomik dan psikologi dalam reka bentuk produk pengguna serta perisian.

Dengan keupayaan tersebut pelajar-pelajar boleh terlibat dalam pekerjaan yang berikut:

- i. pengatur cara sistem integrasi atau perisian yang melibatkan kecerdasan buatan;
- ii. pegawai sistem maklumat dalam organisasi sebagai pengatur cara atau penganalisis sistem maklumat;
- iii. pereka bentuk antara muka perisian atau produk pengguna (ergonomik);
- iv. perunding psikologi dalam penyelidikan produk-produk pengguna/komersial;
- v. pekerjaan yang melibatkan pemprosesan maklumat manusia; dan
- vi. sebagai pendidik dalam pembelajaran orang dewasa atau pendidikan awal.

PENAWARAN KURSUS MENGIKUT TAHUN PENGAJIAN

*Semua kursus yang ditawarkan adalah tertakluk kepada perubahan semasa.

(Nota : Pelajar dicadangkan mengambil kursus pelengkap mulai Tahun 2, Semester 1)

Tahun 1 Semester 1

Kod Kursus	Nama Kursus	Kredit	Taraf Kursus	Pra-Syarat
KMF1013	Pengenalan Sains Kognitif	3	T/P	Tiada
KMF1023	Psikologi Kognitif	3	T/P	Tiada
TMC1413	Pengantar Pengaturcaraan	3	T	Tiada
TMC1813	Matematik Diskrit	3	T	Tiada
SSX0012	Tamadun Islam dan Tamadun Asia (TITAS)	2	G	Tiada
TMX1010	Komputan Pengguna	0	G	Tiada
PBIXXXX	Pilihan Kursus Bahasa Inggeris	0/2	G	Tiada
Jumlah kredit		14/16		

Tahun 1 Semester 2

Kod Kursus	Nama Kursus	Kredit	Taraf Kursus	Pra-Syarat
KMK1013	Neurosains Kognitif	3	T/P	KMF 1013
KMK1023	Falsafah Minda	3	T	KMF 1013
KMK1063	Kalkulus dan Algebra Linear	3	T	TMC 1813*
KMK3043	Kognisi dan Pembelajaran	3	T	KMF1013
TMC1433	Struktur Data dan Algoritma	3	T	TMC1413
TMX2012	Alat Teknologi Maklumat Bagi Pekerja Ilmuan	2	G	Tiada
**XXXX	Asas Pembudayaan Keusahawan	2	G	Tiada
PBIXXXX	Pilihan Kursus Bahasa Inggeris	0/2	G	Tiada
Jumlah kredit		19/21		

** Kod kursus akan dimaklumkan kemudian.

Tahun 2 Semester 1

Kod Kursus	Nama Kursus	Kredit	Taraf Kursus	Pra-Syarat
KMF2013	Asas Statistik	3	T	-
KMK1052	Kognisi dan Reka Bentuk	2	T	KMF1023
KMK2033	Grafik Komputer	3	T	TMC1413, KMK1063
KMK2063	Asas Kepintaran Buatan	3	T	KMF1013, TMC1413*
PBT1013	Pengantar Linguistik	3	T	Tiada
PBIXXXX	Pilihan Kursus Bahasa Inggeris	2	G	Tiada
Jumlah kredit		14/16		

Tahun 2 Semester 2

Kod Kursus	Nama Kursus	Kredit	Taraf Kursus	Pra-Syarat
KMF2033	Pengkaedahan Penyelidikan	3	T	KMK1052*
KMK2013	Pengaturcaraan Prolog	3	T	Tiada
KMK2043	Realiti Maya	3	T	Tiada
KMK2053	Ergonomik Kognitif	3	T	KMK1052
KMK2073	Rangkaian Neuro Buatan	3	T	TMC1413
PBM2022	Bahasa Melayu	2	G	Tiada
PBI XXXX	Pilihan Kursus Bahasa Inggeris	0/2	G	Tiada
Jumlah kredit		17/19		

Tahun 3 Semester 1

Kod Kursus	Nama Kursus	Kredit	Taraf Kursus	Pra-Syarat
KMF2043	Kognisi dan Tingkah laku	3	T/P	KMF1023, tiada pra-syarat untuk pelajar pelengkap
KMK3013	Sistem Pakar	3	T	KMK2013* TMC1433
KMK3033	Interaksi Manusia Komputer	3	T	KMK2053*
KMK3063	Visi Komputer	3	T	TMC1413, TMC1433
KMK3102	Projek Tahun Akhir I	2	T	KMF2033
Jumlah kredit		14		

Tahun 3 Semester 2

Kod Kursus	Nama Kursus	Kredit	Taraf Kursus	Pra-Syarat
KMK3053	Pengkomputeran Linguistik	3	T	PBT1013, TMC1413
KMK3022	Permodelan Fenomena Kognitif	2	T	
KMK3104	Projek Tahun Akhir	4	T	KMK3102
KMS1043	Psikologi Perkembangan Manusia	3	T	
SSX0022	Hubungan Etnik	2	G	
Jumlah kredit		14		

Tahun 3 Semester 3

Kod Kursus	Nama Kursus	Kredit	Taraf Kursus	Pra-Syarat
KMK2083	Latihan Industri	3	T	Tiada
Jumlah kredit		3		

*Bermaksud pernah mengambil kursus tersebut.

Klasifikasi Kursus	Jam Kredit
Kursus Teras	85
Kursus Generik	14
Kursus Pelengkap	9
Jumlah jam kredit keseluruhan	108

Syarat Bergraduat

Untuk memperoleh ijazah, pelajar dikehendaki memenuhi syarat-syarat berikut:

- Lulus semua kursus ditetapkan dengan memperoleh Purata Nilai Gred Kumulatif (PNGK) tidak kurang daripada 2.0; dan
- Syarat-syarat lain seperti yang terkandung dalam syarat umum bergraduat Universiti.

PEMBANGUNAN SUMBER MANUSIA

Organisasi dan industri dalam era moden perlu cekap dan adaptif dalam menghadapi perubahan dan cabaran global yang semakin kompleks. Sehubungan itu keperluan terhadap sumber manusia yang mahir, kompeten, proaktif dan responsif adalah amat kritikal.

Kursus di Jabatan Pembangunan Sumber Manusia adalah berbentuk multi-disiplin dan berfokuskan kepada pembangunan modal insan dengan keutamaan kepada peningkatan keupayaan minda dan pembangunan sikap yang positif bagi individu dan kumpulan serta organisasi keseluruhannya. Ini bertujuan untuk membantu pelajar mempelajari pelbagai aspek pengetahuan dan kemahiran untuk meningkatkan produktiviti sumber manusia ke tahap yang paling maksimum.

Berbeza dengan program Pembangunan Sumber Manusia di institusi yang lain, program Pembangunan Sumber Manusia FSKPM, sentiasa menitikberatkan aspek kognitif dalam pengubalan kursus ini terutama dari aspek pembuatan keputusan di kalangan pengamal sumber manusia.

Penekanan diberikan dengan memfokuskan kepada kekuatan dan nilai berharga di sebalik minda sumber manusia itu sendiri. Oleh itu, pelajar akan dibimbing untuk menganalisis dan membuat sintesis mengenai pelbagai tingkah laku, pemikiran dan interaksi manusia dalam sesebuah organisasi. Selain itu, pelajar juga akan didedahkan dengan situasi sebenar persekitaran kerja melalui latihan industri.

Siswazah daripada program ini boleh berfungsi sebagai Pengurus Sumber Manusia, Pegawai Personel, Pegawai Latihan, Pegawai Pemajuan Staf, Pegawai Buruh dan pekerjaan lain yang berkaitan dengan pengurusan dan pembangunan sumber manusia.

PENAWARAN KURSUS MENGIKUT TAHUN PENGAJIAN

*Semua kursus yang ditawarkan adalah tertakluk kepada perubahan semasa

Tahun 1 Semester 1

Kod Kursus	Nama Kursus	Kredit	Klasifikasi
KMF1013	Pengenalan Sains Kognitif	3	T/P
KMF1023	Psikologi Kognitif	3	T/P
KMS1023	Pengurusan Sumber Manusia	3	T/P
EBM1013	Pengurusan	3	T
SSX0012	Tamadun Islam dan Tamadun Asia (TITAS)	2	G
TMX1010	Komputan Pengguna	0	G
PBDXXXX	Pilihan Kursus Bahasa Inggeris	0/2	G
	Jumlah kredit	14/16	

Tahun 1 Semester 2

Kod Kursus	Nama Kursus	Kredit	Klasifikasi
KMS1033	Pembangunan Sumber Manusia	3	T/P
KMS1043	Psikologi Perkembangan Manusia	3	T
KMS2023	Penrekaan & Pengurusan Program Latihan	3	T/P
EBE1053	Prinsip Ekonomi	3	T
TMX2012	Alat Teknologi Maklumat bagi Pekerja Ilmuan	2	G
**XXXX	Asas Pembudayaan Keusahawan	2	G
PBI XXXX	Pilihan Kursus Bahasa Inggeris	0/2	G
	Jumlah kredit	16/18	

** Kod kursus akan dimaklumkan.

Tahun 2 Semester 1

Kod Kursus	Nama Kursus	Kredit	Klasifikasi
KMS2013	Pengajaran & Pembelajaran Berkesan	3	T
KMS2043	Kaunseling & Pembangunan Kerjaya Dalam Organisasi	3	T/P
KMS2083	Perancangan, Pengambilan & Pemilihan Sumber Manusia	3	T/P
KMF2013	Asas Statistik	3	T
KMF2043	Kognisi & Tingkah Laku	3	T
PBIXXXX	Pilihan Kursus Bahasa Inggeris	2	G
	Pelengkap 1	3	P
	Jumlah kredit	17/20	

Tahun 2 Semester 2

Kod Kursus	Nama Kursus	Kredit	Klasifikasi
KMS2053	Teknologi Pendidikan	3	T/P
KMS2063	Pengurusan Kualiti & Produktiviti	3	T
KMC1093	Perkembangan Personaliti	3	T
KMF2033	Pengkaedahan Penyelidikan	3	T
SSB2053	Undang-undang Pekerjaan dan Hubungan Industri	3	T
SSB2063	Kesatuan Sekerja & Sistem Hubungan Industri	3	T
PBM2022	Bahasa Melayu	2	G
PBIXXXX	Pilihan Kursus Bahasa Inggeris	0/2	G
	Jumlah kredit	20/22	

Tahun 2 Semester 3

Kod Kursus	Nama Kursus	Kredit	Klasifikasi
KMS2103	Latihan Industri	3	T
	Jumlah kredit	3	

Tahun 3 Semester 1

Kod Kursus	Nama Kursus	Kredit	Klasifikasi
KMS2073	Pengurusan Pampasan & Faedah	3	T/P
KMS3013	Model Kognitif & Pengurusan	3	T
KMS3033	Pengurusan Prestasi	3	T
KMS3102	Projek Tahun Akhir I	2	T
	Pelengkap 2	3	P
	Jumlah kredit	14	

Tahun 3 Semester 2

Kod Kursus	Nama Kursus	Kredit	Klasifikasi
KMS3043	Sistem Maklumat Sumber Manusia	3	T/P
KMS3053	Pengurusan Strategik	3	T
KMS3063	Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan	3	T
KMS3104	Projek Tahun Akhir II	4	T
SSX 0022	Hubungan Etnik	2	G
	Pelengkap 3	3	P
	Jumlah kredit	18	

Klasifikasi Kursus	Jam Kredit
Kursus Teras	84
Kursus Generik	14
Kursus Pelengkap	9
Jumlah jam kredit keseluruhan	107

Syarat Bergraduat

Untuk memperoleh ijazah, pelajar dikehendaki memenuhi syarat-syarat berikut;

- Lulus semua kursus ditetapkan dengan memperoleh PNGK tidak kurang daripada 2.0; dan
- Syarat-syarat lain seperti yang terkandung dalam syarat umum bergraduat Universiti.

KURSUS GENERIK

Untuk bergraduasi, pelajar perlu mengambil 12 kredit kursus generik. Kursus ini mampu meningkatkan kemahiran analitik, berkomunikasi dan teknologi maklumat di samping menghasilkan pelajar yang mahir berbilang bahasa (Bahasa Melayu dan Inggeris).

****Semua kursus yang ditawarkan adalah tertakluk kepada perubahan semasa.**

(Nota : Pelajar dicadangkan mengambil kursus pelengkap mulai Tahun 2, Semester 1)

Kod	Nama Kursus	Kredit	Catatan
PBI 1012	English for Professional Purposes	2	Pelajar dikehendaki memilih 2 kursus sahaja
PBI 1022	Creative Writing In English	2	
PBI 1032	Academic Reading and Writing	2	
PBI 1042	Progressive Grammar	2	
PBI 1052	English for the Real World	2	
PBI 1062	English for Self-Expression	2	
TMX 2012	Alat kuasa Untuk Pekerja Ilmuan	2	Prasyarat Lulus TMX 1011
PBM 2022	Bahasa Malaysia	2	
SSX 0012	TITAS 1	2	
SSX 0022	TITAS 2	2	Prasyarat Lulus SSX 0012
	Asas Kebudayaan Keusahawanan	2	
Jumlah kredit		14	

KURSUS PENGUKUHAN (R)

Kod	Nama Kursus	Kredit	Catatan
TMX1011	Komputan Pengguna	0	Diambil oleh pelajar yang tidak menduduki atau gagal dalam UPIT (Ujian Penempatan IT)
PBI 0011	Preparatory English 1	0	Perlu diambil oleh pelajar yang mendapat MUET Band 1-3.
PBI 0021	Preparatory English II	0	Prasyarat PBI 0011. Bagi Pelajar yang Lulus <i>Preparatory English 1</i>
Jumlah kredit		0	

KURSUS PELENGKAP

Setiap pelajar perlu mengambil kursus Pelengkap sekurang-kurangnya sembilan (9) Sepanjang pengajian sebagai syarat bergraduasi. Kursus-kursus ini boleh diambil dari fakulti lain atau dari program lain di fakulti yang sama. Senarai kursus Pelengkap yang ditawarkan mengikut fakulti adalah seperti berikut.

FAKULTI SAINS KOGNITIF DAN PEMBANGUNAN MANUSIA

Kod Kursus	Nama Kursus	Kredit	Semester ditawarkan	Catatan
KMF1013	Pengenalan Sains Kognitif	3	1	-
KMF1023	Psikologi Kognitif	3	1	-
KMF2043	Kognisi dan Tingkah Laku	3	2	Prasyarat KMF1013
KMK1013	Neurosains Kognitif	3	2	Prasyarat KMF1013
KMK1023	Falsafah Minda	3	2	Prasyarat KMF1013
KMS1023	Pengurusan Sumber Manusia	3	1	-
KMS1033	Pembangunan Sumber Manusia	3	2	-
KMS2023	Penrekaan dan Pengurusan Program Latihan	3	2	-
KMS2073	Pengurusan Pampasan dan Faedah	3	1	-
KMS2083	Perancangan, Pengambilan dan Pemilihan Sumber Manusia	3	1	-
EBM1013	Pengurusan	3	1	-

FAKULTI SAINS DAN TEKNOLOGI SUMBER

Pelajar-Pelajar yang memilih kursus **STB1073 Pengantar Bioteknologi/Introduction to Biotechnology**, diwajibkan mengambil kursus **STB1013 Biologi Sel/Cell Biology** sebagai prasyarat.

Kod Kursus	Nama Kursus	Kredit	Semester ditawarkan
STK3012	Sistem Pengurusan Alam Sekitar	2	1
STK2032	Kimia Atmosfera	2	1
STT3063	Pengurusan Ladang Tanaman	3	1
STT2082	Pemuliharaan dan Aplikasi Mikologi	2	1
STH3023	Biologi Pemuliharaan	3	1
STB2033	Fisiologi Am	3	1
STB1013	Biologi Sel	3	1
STA3012	Isu-isu semasa Pemantauan Biologi Pantai	2	1
STA2023	Vertebrata Akuatik	3	1
STF2113	Sains dan Teknologi Pekayuan	3	1
STF1054	Biodiversiti	4	1
STB1042	Mikrobiologi Asas	2	2
STB1073	Pengantar Bioteknologi	3	2
STB3092	Isu Sosial Dalam Bioteknologi	2	2
STK1093	Kimia Analisis	3	2
STK2062	Kimia Akuatik	2	2
STT2013	Atnobotani	3	2
STS3112	Isu-isu Semasa Sains Biologi	2	2
STH2063	Teknik Dalam Ekologi Molekul	3	2
STH3033	Pengurusan Haiwan Kurungan	3	2
STF3053	Kemerosotan Bio dan Pengawetan Kayu	3	2

FAKULTI EKONOMI DAN PERNIAGAAN

Kod Kursus	Nama Kursus	Kredit	Semester ditawarkan
EBE1053	Prinsip Ekonomi	3	2
EBF1023	Asas Kewangan	3	2
EBF1033	Asas Perakaunan	3	1 & 2
EBM1013	Pengurusan	3	2
EBP1013	Pemasaran	3	1
EBM1063	Pengenalan Kepada Pengurusan Perniagaan	3	1 & 2
EBT2013	Pengenalan kepada Pelancongan	3	1
EBS2053	Elektronik Perdagangan	3	1
EBE2043	Ekonomi Pengurusan (Prasyarat EBE1053)	3	1 & 2
EBF2013	Institusi Kewangan, Pasaran Modal & Wang (Prasyarat EBF 1023 atau EBF1033)	3	1 & 2

Kod Kursus	Nama Kursus	Kredit	Semester ditawarkan
EBM2053	Pengurusan Sumber Manusia (Prasyarat EBM1013 atau EBM1063)	3	2
EBM3013	Pengurusan Strategik (Prasyarat EBM1013 atau EBP1013 atau EBM1063)	3	1
EBP3013	Pemasaran Antarabangsa (Prasyarat EBP1013)	3	1
EBD3043	Pasaran Saham dan Hartanah (Prasyarat EBF1023 atau EBF1033 atau EBF2053)	3	2
EBS3053	Teknologi Maklumat dan Transformasi Perniagaan	3	2
EBS3063	K-Ekonomi (Prasyarat EBM1013 atau EBP1013 atau EBM1063)	3	1
EBM3023	Keusahawanan, Pembangunan dan Inovasi	3	2

Berikut adalah antara syarat-syarat yang telah ditetapkan sebagai panduan pelajar terlibat:

- ditawarkan kepada semua pelajar **KECUALI** bagi pelajar yang mengikuti mana-mana kursus yang disenaraikan ini sebagai kursus teras; dan
- untuk kursus yang mempunyai prasyarat tertentu, pelajar dikehendaki menghabiskan terlebih dahulu prasyarat kursus tersebut sebelum dibenarkan untuk mendaftar kursus yang mempunyai prasyarat tersebut.

FAKULTI KEJURUTERAAN

Program Kejuruteraan Sivil

Kod Kursus	Nama Kursus	Kredit	Semester ditawarkan
KNS1013	Statik	3	1
KNS1043	Bahan Kejuruteraan Sivil	3	1
KNS1063	Kekuatan Bahan	3	1

Program Kejuruteraan Elektronik dan Telekomunikasi/

Program Kejuruteraan Elektronik dan Komputer

Kod Kursus	Nama Kursus	Kredit	Semester ditawarkan
KNL1023	Teori Litar	3	1
KNL1053	Elektronik Analog	3	2
KNL1253	Elektronik Digital	3	2

Program Kejuruteraan Mekanikal dan Sistem Pembuatan

Kod Kursus	Nama Kursus	Kredit	Semester ditawarkan
KNJ1013	Statik	3	1
KNJ1042	Kejuruteraan Bahan I	2	1
KNP2013	Teknologi Pembuatan	3	2
KNP4092	Reka bentuk Kejuruteraan	2	2

FAKULTI SAINS SOSIAL

Kod Kursus	Nama Kursus	Kredit	Semester ditawarkan
SSF1014	Pengenalan Antropologi	4	1
SSF1053	Pengenalan Asas Sains Politik	3	1
SSK2053	Prinsip dan Amalan Perhubungan Awam	3	1
SSK3023	Komunikasi Organisasi	3	1
SSB2093	Perlakuan Organisasi	3	1
SSA2013	Pengenalan Hubungan Antarabangsa	3	1
SSA2043	Pengenalan Ekonomi Antarabangsa	3	1
SSA2063	Organisasi-organisasi Antarabangsa	3	1
SSA3053	Dasar Luar Malaysia	3	1
SSP2013	Sistem Perundangan Malaysia	3	1
SSP2043	Sistem Politik Bandingan	3	1
SSR2013	Konsep Asas dan Isu-isu Pembangunan	3	1
SSR2023	Dimensi Alam Sekitar dalam Pembangunan	3	1
SSR3033	Teori dan Teknik Perancangan Wilayah	3	1
SSS3053	Perancangan Dasar dan Pengurusan Khidmat Sosial	3	1
SSF1014	Pengenalan Antropologi dan Sosiologi	4	2
SSF1053	Pengenalan Asas Sains Politik	3	2
SSK2063	Komunikasi Pemasaran dan Periklanan	3	2
SSK3053	Komunikasi Antarabangsa	3	2
SSB2073	Rekebentuk dan Pengurusan Organisasi	3	2
SSA2093	Politik ASEAN	3	2
SSA 3043	Isu-isu Semasa Hubungan Antarabangsa	3	2
SSP2023	Pemikiran Politik Moden	3	2
SSP2033	Sistem Politik Malaysia	3	2
SSR3043	Demografi	3	2

Nota

- Pelajar-pelajar yang memilih kursus SSP2013 (Sistem Perundangan Malaysia), SSP 2043 (Sistem Politik Bandingan), SSP 2023 (Pemikiran Politik Moden) dan SSP2033 (Sistem Politik Malaysia) diwajibkan mengambil kursus SSF 1053 (Pengenalan Sains Politik) sebagai pra-syarat.

FAKULTI SAINS KOMPUTER DAN TEKNOLOGI MAKLUMAT

Kod Kursus	Nama Kursus	Kredit	Semester ditawarkan	Catatan
TMC1413*	Pengantar Pengaturcaraan	3	1	-
TMC1433*	Algoritma dan Struktur Data	3	2	Prasyarat TMC1413
TMP1613	Teknologi Multimedia	3	1	-
TMC1013	Kaedah Analisis & Reka bentuk Sistem	3	1	-
TMC2033	Konsep & Reka bentuk Pangkalan Data	3	1	Prasyarat TMC1013
TMC2013	Pengkomputeran Visual (menggantikan kursus Pengaturcaraan Visual Menggunakan Visual Basic)	3	2	Prasyarat TMC1413
TMC1253	Komunikasi & Rangkaian Komputer	3	1	-
TME2013	Kejuruteraan Perisian dan Pembangunan Aplikasi	3	1	Prasyarat TMC1433
TMT2073*	Kepintaran	3	2	Prasyarat TMC1433
TMI3053*	Interaksi Manusia Komputer	3	2	Prasyarat TMC2013

Nota

- Pelajar Sains Kognitif dari FSKPM tidak dibenarkan mengambil pelengkap Fakulti Sains Komputer dan Teknologi Maklumat untuk kursus TMC1413, TMC1433, TMT 2073 dan TMI3053.
- Pelajar fakulti lain boleh mengambil mana-mana kursus pelengkap FSKTM dengan memenuhi kursus prasyarat seperti yang dinyatakan di atas.
- Pelajar FSKTM boleh mengambil mana-mana kursus yang ditawarkan oleh FSKTM yang bukan terdiri daripada program sendiri kecuali kursus TMP2613, TMP2013, TMP2213, TMP2413 dan TMP2713.

FAKULTI SENI GUNAAN DAN KREATIF

Program Seni Halus

Kod Kursus	Nama Kursus	Kredit	Semester ditawarkan
GKF1013	Asas Fotografi	3	1

Program Sinematografi

Kod Kursus	Nama Kursus	Kredit	Semester ditawarkan
GKS1013	Pengenalan Sinema	3	1
GKS1043	Sinema Malaysia	3	2
GKS2063	Sinema Asia	3	1

Program Drama dan Teater

Kod Kursus	Nama Kursus	Kredit	Semester ditawarkan
GKD1023	Pengenalan Drama dan Teater	3	1

Program Teknologi Seni Reka

Kod Kursus	Nama Kursus	Kredit	Semester ditawarkan
GKG1013	Seni Reka Grafik: Elemen dan Proses	3	1
GKG1033	Pengenalan Media Digital	3	2
GKL1023	Seni Reka Tekstil dan Fesyen I	3	1
GKL1103	Ilustrasi Fesyen	3	1
GKR1143	Asas Teknik Visualisasi	3	1
GKR1153	Pengenalan Proses Rekaan	3	2

PUSAT PENGAJIAN BAHASA

Kod Kursus	Nama Kursus	Jam Kredit	Semester ditawarkan	Prasyarat
1. BAHASA ARAB				
PBA0033	Bahasa Arab Peringkat 1	3	I & II	-Tiada-
PBA0043	Bahasa Arab Peringkat 2	3	I & II	PBA 0033
*PBA0053	Bahasa Arab Peringkat 3	3	I & II	PBA 0043
2. BAHASA JEPUN				
PBJ0033	Bahasa Jepun Peringkat 1	3	I & II	-Tiada-
PBJ0043	Bahasa Jepun Peringkat 2	3	I & II	PBJ0033
*PBJ0053	Bahasa Jepun Peringkat 3	3	I & II	PBJ0043

3. BAHASA PERANCIS				
PBP 0033	Bahasa Perancis Peringkat 1	3	I & II	-Tiada-
PBP 0043	Bahasa Perancis Peringkat 2	3	I & II	PBP 0033
*PBP 0053	Bahasa Perancis Peringkat 3	3	I & II	PBP 0043

*Nota : * penawaran adalah tertakluk kepada bilangan pelajar yang mendaftar*

LATIHAN INDUSTRI

A. Latihan Industri Program Sains Kognitif

Latihan Industri merupakan salah satu keperluan untuk bergraduasi dan diwajibkan kepada semua pelajar tahun tiga Program Sains Kognitif. Tempoh yang ditetapkan ialah tiga (3) hingga enam (6) bulan (bergantung kepada keperluan organisasi). Pemilihan organisasi bergantung kepada minat pelajar dan persetujuan daripada pihak Fakulti.

Latihan industri yang diwajibkan kepada pelajar akan memberi peluang kepada mereka untuk memupuk minat supaya dapat diaplikasikan dalam arena pekerjaan yang sebenar daripada cabang-cabang ilmu yang terangkum dalam Sains Kognitif.

Pengurusan Latihan

Untuk memastikan latihan industri dilaksanakan mengikut bidang-bidang yang relevan dan memberi manfaat yang berguna kepada pelajar, organisasi dan masyarakat, latihan industri ini adalah lebih menjurus kepada bentuk pembelajaran berasaskan projek. Ia merupakan satu pendekatan yang komprehensif di mana pelajar akan bekerja dalam satu pasukan atau individu dalam satu projek yang telah dikenal pasti. Antara kelebihan pembelajaran berasaskan projek adalah:

- mengetahui dan mempelajari ilmu pengetahuan dalam bidang yang diminati dengan lebih mendalam;
- meningkatkan lagi 'self-direction' dan motivasi diri; dan
- mempertingkatkan dan memperbaiki kemahiran dalam bidang penyelidikan dan penyelesaian masalah.

Melalui latihan industri ini, para pelajar dikehendaki menjalankan satu projek atau satu fasa projek yang telah dikenal pasti dengan organisasi yang akan menjalankan latihan industri. Projek tersebut hendaklah dijalankan di dalam tempoh latihan industri yang telah ditetapkan iaitu selama tiga (3) hingga enam (6) bulan (atau mengikut permintaan organisasi).

Walau bagaimanapun, pelajar akan dinilai pada minggu ke sepuluh (10) latihan industri. Setiap projek yang dicadangkan mestilah melibatkan penyelidikan atau

pembangunan. Di akhir projek, pelajar dikehendaki menghasilkan produk/sistem, laporan penyelidikan atau prototaip yang lengkap untuk diserahkan kepada organisasi dan fakulti berserta laporan akhir mengenai projek tersebut.

Objektif Latihan Industri

Objektif latihan industri adalah untuk menyediakan dan mendedahkan pelajar ke alam pekerjaan yang sebenar. Melaluiinya, mereka mendapat pengalaman dan kefahaman melalui tunjuk ajar serta bimbingan daripada pihak organisasi serta mahir menghadapi situasi sebenar di alam pekerjaan apabila bergraduat.

Objektif Khusus

- i. Memperkenalkan peranan dan sumbangan bidang Sains Kognitif kepada organisasi;
- ii. Memahami secara lebih mendalam tentang bidang Sains Kognitif secara praktikal dan teori;
- iii. Mengaitkan dan mengaplikasikan teori bidang Sains Kognitif yang telah dipelajari kepada situasi sebenar dalam arena pekerjaan;
- iv. Mengetahui dan memberi tumpuan kepada konsep penyelidikan dan pembangunan di pelbagai organisasi; dan
- v. Menjalinkan hubungan di antara universiti dengan organisasi.

Faedah kepada pelajar

- i. Menghasilkan projek yang relevan dengan apa yang telah dipelajari di UNIMAS terutama dalam bidang Sains Kognitif dan memberi kepentingan kepada organisasi, masyarakat dan pelajar;
- ii. Memantapkan lagi tahap kemahiran dan kepakaran dalam penyelidikan dan pembangunan;
- iii. Menilai semula kekuatan, kelemahan sendiri dan minat dalam bidang - bidang Sains Kognitif; dan
- iv. Menambah pengalaman, kemahiran dan pengetahuan dalam yang berikut:
 - pengurusan organisasi;
 - kepimpinan;
 - pengurusan projek;
 - kerjasama dan semangat berpasukan;
 - komunikasi; dan
 - keusahawanan.

Faedah kepada organisasi

- i. Memanfaatkan pengetahuan dan aplikasi bidang Sains Kognitif di dalam organisasi untuk meningkatkan kualiti dan produktiviti;
- ii. Menyumbang kemahiran dan kepakaran kepada pelajar; dan
- iii. Melebarkan jaringan hubungan antara universiti dan organisasi;

Peranan Pelajar dalam Latihan Industri

Memilih organisasi yang relevan dan mantap dengan bidang yang ingin diceburi:

1. Penyediaan kertas cadangan projek

- Mengemukakan kertas cadangan projek kepada penyelar latihan industri untuk mendapatkan pandangan dan panduan sebelum dihantar kepada pihak organisasi yang dipilih untuk mendapatkan kebenaran menjalankan projek tersebut. Kertas cadangan juga boleh disediakan oleh organisasi yang terlibat.

2. Persediaan diri

- Menghadiri orientasi dan seminar penampilan diri sebelum memulakan latihan industri supaya dapat menyediakan diri dengan lengkap dan berpengetahuan semasa menjalani latihan industri.

3. Pelaksanaan latihan industri

- Mengisi dan mengembalikan borang **CS-LI 02** bagi pengesahan pendaftaran latihan industri di organisasi;
- Melaksanakan projek dan bekerjasama dengan organisasi terbabit dalam tempoh latihan yang telah ditetapkan;
- Menimba ilmu pengetahuan yang secukupnya sepanjang tempoh latihan dalam bidang tersebut;
- Mematuhi semua peraturan dan kod etika kerja yang telah digariskan oleh pihak organisasi dan mengadaptasikannya dengan situasi pekerjaan yang sebenar;
- Mengambil peluang untuk membangunkan sikap dan tingkah laku yang positif terhadap pekerjaan dan mengurus bidang tugas yang dilaksanakan secara profesional; dan
- Mencatat segala aktiviti yang dilakukan sepanjang tempoh latihan di dalam buku log dan perlu disahkan oleh penyelia di organisasi setiap minggu.

4. Penilaian

- Mengisi dan mengembalikan borang **CS-LI-05** berserta buku log kepada penyelar latihan industri termasuklah refleksi dan maklum balas mengenai latihan industri yang telah dijalankan di organisasi yang terlibat;
- Menyediakan dua (2) salinan laporan lengkap mengenai projek yang telah dijalankan di organisasi untuk penyelar latihan industri di universiti dan penyelia di organisasi;
- Antara isi kandungan laporan yang dicadangkan adalah seperti berikut:
 - i. pengenalan;
 - ii. ulasan projek yang dijalankan seperti latar belakang projek.

- kaedah yang digunakan, pengumpulan dan analisis data, pengujian, hasil projek, kepentingan projek, kelemahan, kekuatan dan kepentingannya kepada pelajar, organisasi serta masyarakat;
- iii. cadangan dan pengukuhan projek untuk masa akan datang;
 - iv. *self-reflection* terhadap Program Sains Kognitif; dan
 - v. penutup.

Peraturan Dan Panduan Untuk Pelajar Semasa Menjalani Latihan Industri

- i. Pelajar diingatkan supaya bertanggungjawab kepada organisasi dengan melaksanakan semua tugas yang diberikan dengan penuh dedikasi dan terbaik;
- ii. Pelajar perlu menunjukkan inisiatif dan sifat proaktif. Mereka perlu mencari tugas-tugas yang perlu dilaksanakan daripada pihak penyelia;
- iii. Pelajar hendaklah sentiasa mematuhi segala peraturan yang ditetapkan oleh organisasi;
- iv. Pelajar dilarang sama sekali datang lewat atau pulang awal dari waktu yang ditetapkan kecuali dengan izin penyelia;
- v. Pelajar juga dilarang sama sekali tidak hadir ke tempat kerja kecuali kerana sakit atau kematian/sakit teruk anggota keluarga terdekat. Sijil sakit dan/atau sijil pengesahan kematian hendaklah diserahkan kepada penyelia secepat mungkin;
- vi. Pelajar tidak dibenarkan menggunakan maklumat mengenai organisasi tempat latihan selain daripada tujuan latihan praktikal kecuali terlebih dahulu mendapat izin secara bertulis dari organisasi berkenaan;
- vii. Pelajar dikehendaki berpakaian kemas dan dilarang sama sekali memakai *jean* dan *t-shirt* serta pakaian yang menjolok mata;
- viii. Semua pelajar dikehendaki melengkapkan tempoh latihan industri yang telah ditetapkan; dan
- ix. Pada setiap masa, pelajar perlu menjaga nama baik Fakulti dan UNIMAS.

Penilaian

Semua pelajar yang menjalani latihan industri akan dinilai berdasarkan kriteria seperti yang berikut;

Penilaian	Markah (%)
1. Penilaian penyelia latihan di organisasi berdasarkan borang CS-LI-03 dan laporan	50%
2. Penilaian dari pensyarah (borang CS-LI-04)	10%
3. Catatan aktiviti di dalam buku log oleh pelajar (perlu disahkan oleh penyelaras di organisasi)	10%
4. Laporan bertulis oleh pelajar	30%
Jumlah	100%

Penilaian oleh Penyelia

Laporan oleh penyelia akan dibuat berdasarkan kriteria berikut:

1. komunikasi

Keupayaan pelajar menyampaikan idea melalui lisan dan penulisan secara tersusun dan berkesan.

2. penampilan

Keupayaan pelajar menyesuaikan diri dengan keadaan (sosial dan profesional) dalam perhubungan dengan orang lain di tempat latihan samada kakitangan, pegawai atasan mahupun pelanggan.

3. rupa diri

Diukur dari segi ciri-ciri fizikal (lahiriah yang dipamerkan) seperti pakaian, rambut dan kebersihan diri.

4. keakuran

Kesanggupan pelajar menepati segala keperluan dan peraturan yang ditetapkan oleh agensi dan Fakulti.

5. kesungguhan

Dilihat dari segi minat yang ditunjukkan oleh pelajar dalam melaksanakan tugas-tugas yang dipertanggungjawabkan.

6. keyakinan diri

Kesanggupan pelajar melaksanakan tugas dan menyuarakan pendapat.

7. inisiatif

Diukur dari segi keinginan dan kesanggupan pelajar mempelajari sesuatu tugas tanpa perlu diarah.

8. pengetahuan

Keupayaan pelajar melaksanakan tugas seperti yang diharapkan.

9. hasil tugas

Kemampuan pelajar menghasilkan kualiti kerja mengikut piawai yang ditetapkan.

Seseorang pelajar yang diberi nilai "tidak memuaskan" dikehendaki supaya mengulang latihan industrinya.

***Pelajar yang diberi gred "Gagal" adalah dikehendaki mengulang semula latihan industri*

(Sila rujuk kepada Penyelaras Latihan Industri untuk maklumat lanjut)

B. Latihan Industri Program Pembangunan Sumber Manusia

Latihan Industri merupakan syarat perlu dipenuhi untuk bergraduasi dan diwajibkan kepada semua pelajar tahun dua (2) Program Pembangunan Sumber Manusia. Tempoh yang ditetapkan ialah satu semester dan diadakan pada akhir semester. Pemilihan agensi bergantung kepada minat pelajar dan persetujuan daripada pihak Fakulti.

Objektif Latihan Industri

Objektif umum latihan industri ialah untuk mendedahkan pelajar kepada alam pekerjaan supaya mereka mendapat pengalaman dan kefahaman berikutan dengan alam pekerjaan melalui tunjuk ajar dan bimbingan daripada pihak organisasi.

Objektif Khusus

- i. Mengorientasikan pelajar kepada alam pekerjaan khususnya dalam bidang Pembangunan Sumber Manusia;
- ii. Mendedahkan pelajar kepada pengalaman dan pengetahuan yang tidak boleh diperoleh di dalam bilik kuliah;
- iii. Memperkenalkan dan memberi pendedahan kepada pelajar tentang isu pengurusan dan pembangunan sumber manusia di pelbagai peringkat dalam organisasi; dan
- iv. Membentuk ciri-ciri positif dalam diri pelajar seperti kepimpinan, kemahiran berkomunikasi, berinovatif dan yakin diri melalui aktiviti-aktiviti yang dijalankan di dalam organisasi.

Penilaian oleh Penyelia

Laporan oleh penyelia akan dibuat berdasarkan kriteria berikut:

1. komunikasi

Keupayaan pelajar menyampaikan ide melalui lisan dan penulisan secara tersusun dan berkesan

2. penampilan

Keupayaan pelajar menyesuaikan diri dengan keadaan (sosial dan profesional) dalam perhubungan dengan orang lain di tempat latihan samada kakitangan, pegawai atasan mahupun pelanggan.

3. rupa diri

Diukur dari segi ciri-ciri fizikal (lahiriah yang dipamerkan) seperti pakaian, rambut dan kebersihan diri.

4. keakuran

Kesanggupan pelajar menepati segala keperluan dan peraturan yang telah ditetapkan oleh agensi dan Fakulti.

5. kesungguhan

Dilihat dari segi minat yang ditunjukkan oleh pelajar dalam melaksanakan tugas-tugas yang dipertanggungjawabkan.

6. keyakinan diri

Kesanggupan pelajar melaksanakan tugas dan menyuarakan pendapat.

7. inisiatif

Diukur dari segi keinginan dan kesanggupan pelajar mempelajari sesuatu tugas tanpa perlu diarah.

8. pengetahuan

Keupayaan pelajar melaksanakan tugas seperti yang diharapkan.

9. hasil tugas

Kemampuan pelajar menghasilkan kualiti kerja mengikut piawai yang ditetapkan.

Seseorang pelajar yang diberi nilai “Gagal” dikehendaki supaya mengulang latihan industrinya.

Faedah Kepada Organisasi

Latihan industri turut memberi manfaat kepada organisasi iaitu:

- i. mempercepatkan pelaksanaan tugas dengan kos yang minimum;
- ii. mendapatkan pandangan pelajar ke atas pelaksanaan sesuatu tugas;
- iii. memberi peluang organisasi mengenal pasti kemampuan pelajar untuk diserapkan sebagai tenaga kerja organisasi pada masa hadapan; dan
- iv. menjalin hubungan dengan Fakulti khasnya dan universiti amnya.

Peranan Pelajar

1. Disiplin

Pelajar hendaklah mematuhi peraturan yang ditetapkan oleh agensi dan menyesuaikan diri dengan suasana pekerjaan.

2. Pembentukan Peribadi

Pelajar hendaklah menganggap latihan industri sebagai peluang untuk membentuk peribadi dan sikap positif terhadap kerja dan mengendalikan kerja secara profesional.

3. Laporan

Pelajar mesti merekodkan buku log pada setiap minggu sepanjang latihan untuk dijadikan bahan penulisan laporan. Selain itu, pelajar perlu berbincang dengan penyelia untuk memastikan ketepatan penulisan laporan.

Penilaian

Semua pelajar yang menjalani latihan industri akan dinilai berdasarkan kepada:

Penilaian		Markah (%)
a.	Penilaian penyelia organisasi	40%
b.	Penilaian pensyarah	30%
c.	Catatan aktiviti di dalam buku log (perlu disahkan oleh penyelarasan di organisasi)	10%
d.	Laporan akhir latihan industri dari pelajar	20%
Jumlah		100%

Nota: Empat (4) punca markah diharap akan memberi satu sistem pengimbangan tara yang jitu dan adil

(Sila rujuk kepada Penyelarasan Latihan Industri untuk maklumat lanjut)

PANDUAN PEPERIKSAAN

Maklumat Am

Peperiksaan terbahagi kepada dua bahagian:

1. Peperiksaan formatif; dan
 - Kerja kursus **30 – 50%** yang mengandungi di dalamnya kuiz, tugasan dan esei.
 - Penilaian berterusan **20 – 30%** yang terdiri daripada ujian pertengahan, ujian berterusan atau seumpamanya.
2. Penilaian sumatif
 - Peperiksaan akhir semester **30 – 50%**

Kelayakan Untuk Menduduki Peperiksaan

- i. Pelajar hanya layak menduduki peperiksaan sekiranya berstatus pelajar dan mendaftar kursus-kursus yang ditawarkan berkenaan. (Sila rujuk Peraturan Akademik Pengajian Ijazah Sarjana Muda UNIMAS untuk mendapat maklumat lanjut berhubung syarat-syarat yang melayakkan mengikuti peperiksaan).

- ii. Pelajar yang tidak memenuhi syarat dalam perkara sembilan (9) sistem penilaian di dalam buku 'Peraturan Akademik Pengajian Ijazah Sarjana Muda' akan dihalang untuk menduduki peperiksaan
- iii. Pelajar yang masih berhutang dan kehadiran ke kuliah kurang dari 80% akan dihalang dari menduduki peperiksaan.
- iv. Pelajar yang layak untuk menduduki peperiksaan akan diberi Slip Menduduki Peperiksaan oleh Universiti sebagai bukti yang menyatakan mereka layak untuk menduduki peperiksaan sesuatu kursus.

Soalan Peperiksaan Dan Skrip Jawapan

Soalan peperiksaan akan disediakan oleh Pensyarah yang mengendalikan sesuatu kursus. Pensyarah tersebut dilantik oleh dekan/timbalan dekan/ketua program bagi mengajar sesuatu kursus itu. Soalan peperiksaan mestilah mengikut format kertas peperiksaan yang telah ditetapkan.

Arahan Kepada Calon Peperiksaan

Arahan Umum

1. Calon peperiksaan adalah pelajar yang mendaftar secara rasmi bagi sesuatu kursus. Pelajar tersebut sahaja yang dibenarkan untuk menduduki peperiksaan kursus yang didaftar.
2. Calon adalah dinasihatkan membaca Jadual Waktu Peperiksaan secara berhati-hati. Sebarang perubahan arahan atau perubahan Jadual Waktu Peperiksaan dan lain-lain akan dipaparkan di papan kenyataan Universiti.
3. Bagi membolehkan calon dibenarkan untuk menduduki peperiksaan sesuatu kursus, calon dikehendaki memiliki:
 - kad pelajar; dan
 - Slip Pengesahan Peperiksaan.
4. Calon tidak dibenarkan menduduki peperiksaan sesuatu kursus jika calon datang lewat 30 minit selepas peperiksaan bermula
5. Calon dikehendaki berpakaian kemas seperti yang ditetapkan oleh Universiti dan masuk ke dewan peperiksaan dengan tertib.

Peraturan Menduduki Ujian

Walaupun pihak Fakulti mengamalkan proses penilaian berterusan namun kehadiran

pelajar dalam peperiksaan akhir adalah wajib. Pelajar yang tidak menduduki peperiksaan akhir kursus adalah dikira gagal dalam kursus tersebut. Oleh itu para pelajar seharusnya mengetahui peraturan-peraturan ujian ataupun peperiksaan yang diterima pakai oleh pihak Fakulti semasa menduduki ujian untuk mengelakkan sebarang kekeliruan. Peraturan-peraturannya adalah seperti berikut:

Sebelum Ujian

Membawa masuk kad matrik/kad pengenalan dan Slip Pengesahan Peperiksaan bersama alat tulis (pen, pensil, pembaris, dan mesin kira) sahaja. Dokumen yang disahkan oleh pengawas sahaja dibenarkan dibawa masuk oleh pelajar atau diedarkan oleh pengawas kepada pelajar. Barang-barang selain daripada di atas hendaklah diletakkan di tempat yang telah ditetapkan oleh pengawas.

Menghadirkan diri tepat pada waktu yang ditetapkan. Pelajar yang lewat tidak akan diberi masa tambahan. Pelajar yang lewat daripada setengah jam (30 minit) tidak dibenarkan masuk ke bilik ujian.

Semasa Ujian

- i. Mempamerkan kad matrik/kad pengenalan serta Slip Pengesahan Peperiksaan dan menandatangani senarai kehadiran yang diedarkan;
- ii. Menulis nombor matrik dan nama/kod kursus di atas setiap kertas jawapan yang digunakan;
- iii. Mengangkat tangan untuk berhubung dengan pengawas yang bertugas. Pelajar tidak dibenarkan berhubung di antara satu sama lain sepanjang ujian dijalankan;
- iv. Meninggalkan bilik ujian hanya dibenarkan selepas setengah jam (30 minit) ujian bermula. Pelajar tidak dibenarkan meninggalkan bilik ujian 15 minit sebelum ujian berakhir;
- v. Berhenti menulis selepas isyarat tamat ujian diberikan oleh pengawas bertugas, dan memastikan kertas jawapan dikelipkan oleh pengawas bertugas;
- vi. Meninggalkan bilik ujian setelah skrip jawapan dikumpulkan;
- vii. Semasa ujian sedang dijalankan pelajar tidak digalakkan keluar; dan
- viii. Pelajar yang didapati meniru atau membolehkan orang lain meniru akan diambil tindakan mengikut peraturan peperiksaan yang sedia ada (rujuk Buku Peraturan Akademik UNIMAS).

PERATURAN AKADEMIK UNIMAS

Semua pelajar adalah tertakluk kepada peraturan akademik UNIMAS. Untuk maklumat lanjut, sila rujuk kepada Buku Peraturan Akademik UNIMAS.

Kod Pakaian Pelajar

Pelajar dikehendaki menjaga nama baik UNIMAS dengan mempamerkan penampilan diri, berpakaian kemas dan segak bersesuaian dengan status sebagai seorang pelajar UNIMAS. Kod berpakaian pelajar UNIMAS yang diwartakan adalah seperti berikut :

1. Pakaian untuk menghadiri kuliah (lelaki);
 - kemeja dimasukkan ke dalam seluar;
 - seluar panjang;
 - kasut, *stoking*;
 - memakai kad pelajar; dan
 - berambut kemas.
2. Pakaian untuk menghadiri kuliah (perempuan);
 - selesa dan sopan
3. Kasut;
4. Memakai kad pelajar; dan
5. Rambut Kemas.

Nota : Pelajar **tidak dibenarkan** memakai seluar sukan, selipar dan baju tidak berlengan (*sleeveless*).

LARANGAN TERHADAP PLAGIARISME

1. Seseorang pelajar tidak boleh memplagiat apa-apa idea, penulisan dan/atau ciptaan orang lain.
2. Bagi maksud kaedah ini, plagiarisme termasuklah:
 - i. perbuatan mengambil sesuatu idea, penulisan, data atau ciptaan orang lain dan mendakwa bahawa idea, penulisan, data atau ciptaan itu adalah hasil dapatan atau ciptaannya sendiri; atau
 - ii. suatu cubaan untuk menonjolkan atau perbuatan menonjolkan dalam apa-apa cara, bahawa dia ialah sumber asal atau pencipta sesuatu idea, penulisan dan/atau ciptaan yang sebenarnya diambil dari beberapa sumber lain.

3. Tanpa menjejaskan keluasan makna sub-kaedah 2 di atas, seseorang pelajar memplagiat apabila dia
- i. menerbitkan, dengan sendirinya sebagai pengarang suatu ringkasan, kertas saintifik atau akademik, atau buku yang keseluruhannya atau sebahagiannya ditulis oleh beberapa orang lain; atau
 - ii. menggabungkan dirinya atau membenarkan dirinya sebagai pengarang bersama sesuatu ringkasan, artikel atau kertas saintifik/akademik/buku, apabila dia tidak langsung membuat apa-apa sumbangan bertulis kepada hasil yang di atas; atau
 - iii. memaksa orang lain untuk memasukkan namanya dalam senarai penyelidik tertentu atau sebagai pengarang bersama apabila dia tidak membuat apa-apa sumbangan yang boleh melayakkan dirinya sebagai penyelidik bersama atau pengarang bersama; atau
 - iv. memetik data akademik yang merupakan hasil penyelidikan yang dijalankan oleh beberapa orang lain, seperti dapatan makmal atau dapatan kerja lapangan, sama ada diterbitkan atau tidak, dan menggabungkan data tersebut sebagai sebahagian dari penyelidikan akademiknya tanpa memberi pengiktirafan sewajarnya kepada sumber asal; atau
 - v. menggunakan data penyelidikan yang diperolehi melalui kerja usaha sama dengan beberapa orang lain, sama ada atau tidak, orang lain itu anggota kakitangan atau pelajar Universiti sebagai sebahagian dari penyelidikan akademik yang berbeza, atau bagi penerbitan atas namanya sendiri sebagai pengarang tunggal, tanpa memperolehi keizinan penyelidik bersamanya sebelum memulakan penyelidikan peribadinya atau sebelum menerbitkan data; atau
 - vi. menyalin idea atau ciptaan orang lain yang disimpan dalam apa-apa jua bentuk, sama ada bertulis, tercetak atau tersedia dalam bentuk elektronik, atau dalam bentuk slaid, atau dalam apa jua bentuk pengajaran atau perkakas penyelidikan atau dalam apa-apa bentuk lain dan mengaku sama ada secara langsung atau tidak bahawa dia ialah pencipta idea atau ciptaan itu; atau
 - vii. menterjemahkan tulisan atau ciptaan orang lain dari satu bahasa lain sama ada secara keseluruhan atau sebahagian, dan kemudian mengemukakan terjemahan itu dalam apa-apa jua bentuk atau cara sebagai penulisannya atau ciptaannya sendiri; atau
 - viii. memetik idea dari penulisan atau ciptaan orang lain dan membuat beberapa pengubahsuaian tanpa rujukan sewajarnya kepada sumber asal dan menyusunnya semula dalam apa-apa cara yang seolah-olah dia ialah pencipta idea-idea itu.

SISTEM MENTOR-MENTEE

Pengenalan

Program mentor-mentee telah diperkenalkan di UNIMAS sejak tahun 1994. Oleh sebab Fakulti mempercayai bahawa sistem mentoring dapat membantu pelajar dalam mencapai kecemerlangan akademik di samping mengukuhkan keperibadian mereka, maka program mentor-mentee diperteguhkan dengan menyediakan garis panduan bagi mentor mengikutinya dan dijalankan secara formal dan teratur.

Rasional

Mentor memainkan peranan yang besar dalam membantu mentee bagi mencapai kecemerlangan akademik dan bukan akademik. Justeru, mentor perlu memperlengkapkan diri mereka dengan latihan, ilmu pengetahuan serta alat yang berupa aktiviti yang dapat membantu mereka dalam proses mentoring ini.

Walaupun terdapat andaian mengatakan bahawa pelajar institusi pengajian tinggi telah dewasa dan berupaya mendorong diri, mereka adalah golongan muda yang masih memerlukan bimbingan dan panduan daripada orang dewasa bagi memudahkan mereka untuk berhadapan dengan masalah akademik dan bukan akademik

Kepelbagaian cabaran dalam hidup di peringkat awal dewasa, menyediakan pelajar dengan tekanan dan desakan yang menguji keupayaan mereka. Dalam suasana pembelajaran yang mencabar dan kompetitif, para pelajar terdedah dengan pelbagai maklumat yang sudah tentu memerlukan kebijaksanaan mereka untuk memilih maklumat yang berguna. Justeru, sistem mentor-mentee dapat membantu dalam proses pemilihan tersebut. Pensyarah diminta menjadi mentor dengan bertanggungjawab terhadap sebilangan pelajar di bawah penyeliaan mereka.

Objektif program mentoring

- Menyumbang kepada pembangunan sendiri (*personal development*) pelajar;
- Membantu pelajar mengenal dan menilai diri sendiri;
- Menyedarkan pelajar tentang potensi diri;
- Melatih pelajar agar berdikari dan mampu mengurus diri (*self management*);
- Membantu pelajar mengatasi masalah komunikasi;
- Membantu pelajar dalam membuat keputusan;
- Menggalakkan pelajar bersikap lebih terbuka;
- Menggalakkan pelajar untuk berfungsi sebagai individu yang bertanggungjawab; dan
- Memberi peluang kepada pelajar meluahkan perasaan.

Hari Mentor Mentee

Amalan di FSKPM, hari mentor mentee diadakan pada setiap awal semester. Pada hari tersebut, para pelajar akan berjumpa mentor masing-masing. Antara aktiviti yang diadakan adalah penganugerahan Sijil Anugerah Dekan oleh dekan fakulti. Selain itu, ceramah motivasi turut disampaikan oleh salah seorang pensyarah yang dilantik. Selepas majlis di atas selesai, sesi mentoring akan dijalankan di tempat yang telah diatur oleh pihak pengurusan Fakulti. Pada masa yang sama, para mentor akan mengadakan sesi *mentoring* mereka yang pertama untuk pelajar yang baru. Sesi *mentoring* ini akan turut disertai oleh para pelajar lama.

Pada hari mentor mentee ini, pelajar diberi secara peribadi keputusan peperiksaan pada semester lepas untuk dilihat dan akan dibincangkan dengan mentor secara individu atau berkumpulan.

Perjumpaan Mentor Mentee

Untuk memastikan sistem mentor mentee ini berjalan dengan teratur, hari Rabu kedua setiap bulan dijadikan sebagai hari perjumpaan mentor mentee. Dengan ini pelajar dapat berjumpa secara berkumpulan dengan mentor sekurang-kurangnya sekali (1) sebulan. Walaupun perjumpaan mentor mentee telah ditetapkan, pelajar perlulah mengambil inisiatif dengan datang berjumpa mentor untuk berbincang mengenai isu atau masalah yang berkaitan dengan akademik dan bukan akademik samada secara individu atau berkumpulan.

Pihak Fakulti telah menyediakan beberapa borang yang perlu diisi oleh mentor seperti Borang Laporan Perjumpaan Mentor Mentee, dan Borang Aduan Pelajar. Sekiranya pelajar mengemukakan sebarang isu yang perlu diambil tindakan oleh Fakulti, maka mentor akan mengisi Borang Aduan Pelajar untuk dihantar kepada pihak pengurusan supaya tindakan segera dapat diambil.

Bidang Tugas Mentor Dan Mentee

Sebagai panduan mentor dan mentee, pihak pengurusan telah menyediakan senarai tugas bagi mentor, mentee dan pihak pengurusan seperti jadual di bawah.

Tugas	Mentor	Mentee
Akademik	• Prihatin terhadap perkembangan mentee (kehadiran kuliah, prestasi akademik dan perancangan akademik). • Bertanggungjawab menyerahkan slip keputusan kepada mentee. • Rujukan maklumat bagi Lembaga Pemeriksa dan Lembaga Rayuan Fakulti. • Perantara antara mentee dan pihak pengurusan universiti/Fakulti. • Memberi dan memastikan borang berkaitan diisi oleh mentee. • Menjadi rujukan kepada mentee.	• Bertanggungjawab berjumpa mentor apabila menghadapi masalah pembelajaran dan perancangan akademik serta masalah peribadi. • Berjumpa dengan mentor untuk mengambil slip keputusan peperiksaan. • Wajib hadir Hari Mentor-Mentee.
Kerjaya	• Menjelaskan prospek dan pemilihan kerjaya yang bersesuaian.	• Mentee digalakkan menemui mentor dalam hal berkaitan kerjaya dan perancangan masa hadapan.
Pembangunan Sahsia	• Menjadi rujukan kepada Pejabat Dekan dalam kes disiplin mentee. • Membantu mentee menangani cabaran peribadi dengan berkesan. • Memaklumkan kepada mentee kursus/ program/ aktiviti pembangunan sahsiah. • Merujuk masalah mentee kepada individu/ kaunselor yang sesuai atas persetujuan mentee.	• Mentee digalakkan berbincang dengan mentor sekiranya memerlukan bantuan dalam masalah peribadi. • Bersedia untuk belajar, mengubah sikap dan tingkah laku agar lebih positif.

YURAN PENGAJIAN

BUTIR-BUTIR YURAN SEMESTER 1 SESI 2007/2008

Fakulti Sains Kognitif dan Pembangunan Manusia

Butir-butir yuran (RM)	Pembangunan Sumber Manusia & Sains Kognitif	Pendidikan (TESL)
Yuran Tidak Berulang	275.00	275.00
Takaful	6.00	6.00
Pengajian	660.00	550.00
Kesihatan	25.00	25.00
Makmal	50.00	50.00
Tabung Kebajikan	5.00	5.00
Senggang	25.00	25.00
Pengangkutan	30.00	30.00
Penginapan	414.00	414.00
Jumlah (RM)	1490.00	1380.00

Nota: Kadar ini adalah tertakluk kepada perubahan dari masa ke semasa.

BANTUAN KEWANGAN

Beberapa jenis tabung kebajikan wujud di UNIMAS untuk membantu pelajar dari segi kewangan dan kebajikan. Untuk maklumat lebih lanjut, sila berhubung dengan Pusat Pemajuan Pelajar.

**Jawatankuasa Pengurusan Tertinggi
UNIMAS**



**Prof. Datuk Dr. Abdul Rashid Abdullah
Naib Canselor**



**Prof. Dr. Mohd Azib Salleh
Timbalan Naib Canselor
(Akademik dan Antarabangsa)**



**Prof. Dr. Khairuddin Ab. Hamid
Timbalan Naib Canselor
(Hal Ehwal Pelajar dan Alumni)**



**Prof. Dr. Murtedza Mohamed
Timbalan Naib Canselor
(Penyelidikan dan Inovasi)**



**Prof. Dr. Hamsawi Sani
Pendaftar**



**Tuan Hj. Abdul Rashid Mahmood
Pengarah Pembangunan**



**Tuan Hj. Mazlan Kiflie
Bendahari**



**Puan Margaret Simeng
Ketua Pustakawan**

**Jawatankuasa Pengurusan Tertinggi Fakulti Sains Kognitif dan
Pembangunan Manusia**

Nama	SambTel	Lokasi Paras	E-mel
Dekan			
Dr. Shahren Ahmad Zaidi Adruce Ph.D. Information Transfer (Syracuse University, USA) Masters Telecommunications & Network Management (Syracuse University, USA), Certificate in University Teaching (Syracuse University, USA), Diploma (Library and Info Science) UiTM	1569	3	azshahren@fcs.unimas.my
Timbalan - Timbalan Dekan			
Dr. Rusli Ahmad (Prasiswazah & Pemajuan Pelajar) Ph.D. Human Resource Management (University of Bradford, UK), Master of Management (UPM), B.A. Anthropology and Sociology (Hons) (UKM) Diploma in Education (UKM)	1568	3	arusli@fcs.unimas.my
Shafiq Fikri Abdullah@ Lee Nung Kion (Pasacsiswazah & Penyelidikan) M.Sc. Computer Science (La Trobe), B.Sc. Computer Science (UPM)	1572	3	nklee@fcs.unimas.my
Ketua Jabatan Sains Kognitif			
Kartini Abd Ghani M.Sc. Artificial Intelligence (University of Georgia, USA), B.A. (Hons) Psychology (Nottingham, UK)	1560	3	gkartini@fcs.unimas.my
Ketua Jabatan Pembangunan Sumber Manusia			
Dr. Azman Ismail Ph.D. in Commerce (Murdoch University, Australia) M.Sc. Public Administration (UM). B.A. (Hons) (USM)	1558	3	iazman@fcs.unimas.my
Ketua Jabatan Kaunseling			
Rizal Abu Bakar M Psych (Counselling) (Monash University, Australia), B.Hsc. Psychology (Hons) (IIU, Malaysia)	1559	3	abrizal@fcs.unimas.my

Penyelaras Program Komersil				
Shaziti Aman M.A. Learning Sciences (Northwestern University, USA) B.Ed. TESL (Hons) (UM)	1550	2	ashaziti@fcs.unimas.my	
Penyelaras Program Sains Kognitif				
Mohammad Hossin MSc. in Computer Science (AIA) (Essex University, UK) B.IT. (Hons) (UUM)	1529	2	hmohamma@fcs.unimas.my	
Penyelaras Program Pembangunan Sumber Manusia				
Dayang Nailul Munna Abang Abdullah M.Sc. & Tech (Occupational Health and Safety) (University of New South Wales, Sydney) B. (Hons) HRM (UUM)	1555	2	aanailul@fcs.unimas.my	
Penyelaras Program Kaunseling				
Jamayah Sali M.A. Counseling Psychology (Western Michigan, USA) B.HSc. Psychology (IIU, Malaysia)	1541	2	sjamayah@fcs.unimas.my	
Staf Akademik				
Prof. Dr. Peter Songan Ph.D. Adult, Extension and Continuing Education (Cornell University) M.S. Extension Education (Louisiana State University) B.S. Plant and Animal Protection (Louisiana State University) Diploma Agriculture (UPM)	3688		songan@fcs.unimas.my	
Prof. Madya Zuraidah Abdul Rahman, AMN M.Ed. Guidance and Counseling (Indiana), B.A. Literature (UM)	1566	3	arzurai@fcs.unimas.my	
Prof. Madya Dr. Hong Kian Sam Ph.D (University of Otago) M.Ed (USM) B.Sc in Education (USM)	1522	2	hksam@fcs.unimas.my	
Dr. Hasbee Hj. Usop, ABS Ed.D. Human Resource Development (Training & Development) (University Bristol, UK) M.Ed. Testing & Assessment (University Bristol, UK) B.Sc. (Hons) Zoology (UM) Diploma Education Biology (Major) Geography (Minor) (UM)	1519	2	uhasbee@fcs.unimas.my	

Staf Akademik				
Dr. Sopian Bujang Ph.D. Human Resource Management (UUM) M.A. Industrial and Organisational Psychology (UKM) B.HSc. Psychology (Hons) (IIU, Malaysia)	1540	2	bsopian@fcs.unimas.my	
Dr. Tan Kock Wah Ph.D. Science (UM) M.Economics (UM) B. Business Administration (UM)	1515	2	kwtan@fcs.unimas.my	
Dr. Chen Chwen Jen Ph.D. (Instructional Design and Technology) (USM) M.Sc. (Computer Graphics and Virtual Environments) (University of Hull, UK) B.Sc. in Science (Mathematics) and Computer with Education (UTM)	1542	2	cjchen@fcs.unimas.my	
Dr. Ng Giap Weng Ph.D. Advance Interactive and Behavioral Technology (Salford University, UK) B.Sc. (Hons.) Cognitive Science (UNIMAS)	1548	2	gwng@fcs.unimas.my	
Dr. Norsiah Fauzan Ph.D. (Cognitive Learning), University of Durham, UK. M.Ed. (Curriculum and Instructions), University of Houston, USA. B.A. (Honours) USM, Penang. Diploma in Education (MPTI).	1515	2	fnorsiah@fcs.unimas.my	
Dr. Teh Chee Siong Ph.D. Artificial Neural Networks (USM) M.Sc. Computer Graphics and Virtual Environments (University of Hull, UK) B.Sc in Science (Physics) and Computer with Education (UTM)	1538	2	csteh@fcs.unimas.my	
Ahmad Sofian Shminan M.Sc.(Management Information System). UKM B.Sc. Computer Science (UPM) Diploma Computer Science (UPM)	1537	2	sasofian@fcs.unimas.my	
Amalia Madihie Master of Science in Professional Counseling, Lee University, TN, USA BSc (Hons.) Cognitive Science, UNIMAS	1551	2	mamalia@fcs.unimas.my	
D'oria Islamiah Rosli M.Sc. Computer Science, (University Of Western Australia) B.Sc. (Hons) Cognitive Science, (UNIMAS)	1535	2	rdoria@fcs.unimas.my	

Staf Akademik				
Fatahyah Yahya M.A. Counselling (UM) B.A. (Hons) (IIU, Malaysia)	1523	2	yfatahyah@fcs.unimas.my	
Farida bt Abdul Halim MBA. (HRD)University of Hull, UK BSc. (Math) University of Nebraska Lincoln, USA	1552	2	ahfarida@fcs.unimas.my	
Hj. Suaidi Hj Otek, PPS M.Ed. (Psychology) (Newcastle Upon Tyne, UK) B.Ed. (Hons) Pengajian Malaysia/Bahasa Melayu (UPM) Diploma in Remedial Education/Special Needs (IPIK, KL) Diploma in Education (IPBL)	1525	2	osuaidi@fcs.unimas.my	
Julia Lee Ai Cheng M. Sc. Educational Psychology (Wisconsin-Madison, USA) B.Sc. Computer Science (Staffordshire, UK)	3701		aclee@fcs.unimas.my	
Mai Sumiyati Ishak M.Sc. Industrial Psychology (University of Hull, UK) B.HSc. Psychology (Hons) (IIU, Malaysia)	1549	2	imaisumi@fcs.unimas.my	
Mohammad Nur Azhar Mazlan M.Ed. Educational Technology (UTM) B.Sc. (Hons) HRD (UNIMAS) Diploma in Marketing (Politeknik)	1518	2	mmnazhar@fcs.unimas.my	
Mohd. Kamal Othman M.Sc. Virtual Environment (University of East Anglia, UK) B.Sc. (Hons) Cognitive Science (UNIMAS)	1547	2	omkamal@fcs.unimas.my	
Norehan Zulkiply M.Sc. Cognitive Psychology (University of Sussex, UK) B.Sc. (Hons) Cognitive Science (UNIMAS)	1544	2	znorehan@fcs.unimas.my	
Nur Fatihah Mat Yusoff M.Sc. Statistics (UKM) B.Sc. Statistics (UKM)	1532	2	mynfatihah@fcs.unimas.my	
Philip Nuli Anding Ph.D. candidate, University of Cambridge, UK M.Sc. Human Resource Development (UNIMAS) Postgraduate Certificate of Education (MPP, Pulau Pinang) B.Sc. Physics (Sussex, UK)	1530	2	aphilip@fcs.unimas.my	

Staf Akademik				
Salmah Mohamad Yusoff M.Sc. Guidance and Counseling (UPM) B.Ed. Guidance and Counseling (UPM)	1531	2	mysalmah@fcs.unimas.my	
Surena Sabil M.B. Quality Management (Western Sydney, Australia) B.Sc. Human Development (UPM)	1543	2	ssurena@fcs.unimas.my	
Wan Norizan Wan Hashim M. Tech Information Technology (RMIT, Australia) B.Sc. (Hons) Cognitive Science (UNIMAS)	1533	2	whnoriza@fcs.unimas.my	
Pensyarah Yang Sedang Cuti Belajar				
Abang Ekhsan Abang Othman M.A. Human Resource Management (Griffith University, Australia) B. (Hons) Public Administration (UUM) Diploma Public Administration (UiTM)			aoekhsan@fcs.unimas.my	
Abdul Halim Hj Busari M.A. Strategic Management (Nottingham, UK) B. Sc. (Hons) Human Resource Development (UNIMAS)			bhalim@fcs.unimas.my	
Fitri Suraya Mohamad M.A. TESL (Pennsylvania State University, USA) B.Ed. TESL (Hons) (UPM)			mfitri@fcs.unimas.my	
Mohd Razali Othman M.Sc. Computer Science (Bristol, UK) B.Ed. Counselling and Guidance (UPM)			orazali@fcs.unimas.my	
Norazila Dato' Abd Aziz M.A. (Waikato University, New Zealand) B.Ed. TESL (Hons) (UPM)			aanora@fcs.unimas.my	
Zaimuariiffudin Shukri Nordin M.A. Philosophy of Mind (University of Hull, UK) B.A. Islamic Studies (History and Islamic Civilization) (UKM) Certificate in Teaching (Maktab Perguruan Islam)			nzaim@fcs.unimas.my	
Zaiton Hassan M.Sc. Organisational Psychology (University of Hertfordshire, UK) Post graduate Certificate (Personnel Studies) (University of Hertfordshire, UK) B. Human Development (UPM)			hzaiton@fcs.unimas.my	

Tutor			
Abg Izhar Abg Ahmad B.Sc (Hons) Human Resource Development (UNIMAS) Diploma Public Administration (UiTM)	1528	2	aaaizhar@fcs. unimas.my
Aina Razlin Mohd Roose B. (Hons.) Counselling (UNIMAS)	1526	2	mrarazlin@fcs. unimas.my
Chen Po Ling B.Sc. (Hons) Cognitive Sciences (UNIMAS)	1528	2	plchen@fcs. unimas.my
Edris Aden B. (Hons.) Counselling (UNIMAS)	1546	2	aedris@fcs. unimas.my
Hana Hamidi BSc. (Hons.) Human Resource Development (UNIMAS)	1554	2	hhana@fcs. unimas.my
Iskandar Mohd Sakawi MBA. University of Central Oklahoma, USA BSc. Computer Science, (UKM)	1553	2	msiskandar@fcs. unimas.my
Sazliza Shafi B. Counselling (UM)	1527	2	ssazliza@fcs. unimas.my
Sheilla Lim Omar Lim BSc. (Hons.) Human Resource Development (UNIMAS)	1527	2	olslim@fcs. unimas.my
Siti Norazilah Sarkawi B. (Hons.) Counselling (UNIMAS)	1526	2	mssnorazilah@ fcs.unimas.my
Siti Nur Amini Mohd Amin BSc. (Hons.) Human Resource Development (UNIMAS)	1554	2	masnamini@fcs. unimas.my
Tutor Yang Sedang Cuti Belajar			
Azzahrah Annuar			aazzahrah@fcs. unimas.my
Nor Mazlina Ghazali			gmazlina@fcs. unimas.my
Ros Azura Zahid			-

Staf Pengurusan dan Sokongan

Staf Pengurusan dan Sokongan	Samb. Tel	Lokasi Paras	E-mel
Penolong Pendaftar			
Sharosliza Azman	1575	2	asharosliza@fcs.unimas.my
Penolong Pegawai Tadbir			
Khamisah Ete	1577	2	ekamie@fcs.unimas.my
Pembantu Khas Dekan			
Azean Ahmad	1570	3	aazean@fcs.unimas.my
Pembantu Khas Timbalan-Timbalan Dekan			
Sabrina Sabri	1571	3	ssabrina@fcs.unimas.my
Pembantu Tadbir (Perkeranian & Operasi)			
Rabayot Salleh	1576	2	srabayot@fcs.unimas.my
Roslina Kadir	1576	2	kroslina@fcs.unimas.my
Ratina Hassan	1578	2	hrratina@fcs.unimas.my
Asfalela Roslie	1573	2	asfalela@fcs.unimas.my
Pariam Osman	1581	2	opariam@fcs.unimas.my
Ahmad Qarbany Ali	1578	2	aaqarbany@fcs.unimas.my
Penolong Pegawai Sistem Maklumat			
Rosesima Ikau	1583	2	irosesima@fcs.unimas.my
Jasmin Yamin	1587	3	yjasmin@fcs.unimas.my
Juruteknik Komputer			
Razylino Natu	1580	2	nrazylino@calm.unimas.my
Juruteknik AV			
Muhd Faisal Adenan	1584	2	admfaikal@fcs.unimas.my
Pembantu Makmal			
Abg Kamaruddin Abg Saadi	1584	2	asakamaruddin@fcs.unimas.my
Atikah Juma'at	1574	2	jatikah@fcs.unimas.my
Operator Mesin Pemprosesan Data			
Monica Jenek	1578	2	nica@fcs.unimas.my
Suhanawati Brahim	1581	2	ana@fcs.unimas.my
Pembantu Am Rendah			
Hamiruddin Ahmad Zaidi	1578	2	azhamir@fcs.unimas.my

SINOPSIS KURSUS

A. SINOPSIS KURSUS TERAS FAKULTI

KMF 1023 Psikologi Kognitif

Kursus ini memberi tumpuan kepada kajian terhadap operasi minda atau kognisi manusia yang melibatkan sistem deria dan persepsi, pengamatan, ingatan, pemahaman dan pemerolehan bahasa dan pemikiran (penyelesaian masalah dan pembuatan keputusan). Selain itu, kursus ini juga menyentuh tentang mekanisme otak dalam operasi minda, sistem saraf dan panca indera manusia serta kaitannya dengan (a) model-model pengkomputeran mengenai minda dan otak; dan (b) elemen-elemen kognisi sosial seperti persepsi diri, orang lain, kelompok masyarakat dan persekitarannya. Teori dan elemen-elemen yang terlibat dalam proses kognisi individu dan kognisi sosial juga dibincangkan kerana ianya boleh mempengaruhi kesan (*affect*), sikap (*attitudes*), dan tingkah laku (*behaviour*) seseorang dan persepsinya terhadap dunia luar.

KMF 1013 Pengenalan Sains Kognitif

Kursus ini akan meliputi kajian dan persoalan utama tentang kognisi manusia. Bahagian awal kursus merangkumi asas-asas komputasi Psikologi Kognitif dalam Sains Kognitif. Kita bermula dengan mengkaji aspek dan keupayaan kognitif dan keupayaan kognitif yang mudah seperti penglihatan (*vision*) dan pengecaman objek (*object recognition*), beransur kepada pengingatan (*memory*) dan akhirnya kepada keupayaan kognitif yang lebih kompleks seperti bahasa (*language*), penyelesaian masalah (*problem sloving*) dan kreativiti. Isu-isu falsafah yang membentuk asas kajian-kajian dalam sains kognitif akan dipertimbangkan. Sepanjang kursus ini, tumpuan akan diberikan kepada sumbangan bidang-bidang seperti Neurosains, Falsafah, Linguistik dan Kepintaran Buatan dalam memahami kognisi manusia.

KMF 2013 Asas Statistik

Kursus ini memperkenalkan tatacara statistik yang digunakan dalam bidang kajian sains sosial. Kursus ini juga menekankan aspek-aspek penting kemahiran mengira dan menggunakan statistik dalam menganalisis data kajian bidang sains sosial. Perbincangan kursus merangkumi organisasi dan pemerihalan data, statistik deskriptif, kebarangkalian, statistik inferens, pengujian hipotesis seperti pengujian-t dan anova, korelasi dan teknik-teknik pengujian statistik yang lain

KMF 2033 Pengkaedahan Penyelidikan

Kursus ini merupakan pengenalan untuk pelajar baru dalam bidang penyelidikan. Tujuan kursus ini ialah untuk memberi maklumat asas tentang proses penyelidikan,

daripada peringkat formula idea ke pengumpulan, penganalisaan dan interpretasi data. Pelajar akan memperoleh pengetahuan dan kemahiran untuk merancang penyelidikan, menggunakan berbagai metodologi penyelidikan dan mengetahui bagaimana membuat penulisan semula dan menyediakan kertas cadangan penyelidikan. Di samping itu, pendekatan/proses kajian tindakan juga diperkenalkan kepada pelajar. Kajian tindakan merupakan suatu metodologi penyelidikan yang berusaha menangani situasi sosial.

KMF 2043 Kognisi dan Tingkah Laku

Kursus ini memperkenalkan peranan kognisi dan persekitaran kerja ke atas tingkah laku manusia. Kursus ini secara spesifik menghubungkan (tiga) 3 faktor penting iaitu proses kognitif individu dan kumpulan serta tingkah laku mereka. Hubungan di antara ketiga-tiga faktor ini sekali gus mempengaruhi prestasi kerja sesebuah organisasi. Skop perbincangan merangkumi; proses kognisi dan tingkah laku individu dan kumpulan; pengaruh persekitaran seperti pengaruh teknologi pada pekerja; kaitannya dengan prestasi kerja dan keberkesanan organisasi.

B. SINOPSIS KURSUS TERAS JABATAN SAINS KOGNITIF

KMK 1013 Neurosains Kognitif

Kursus ini memperkenalkan kaitan sistem dan fungsi otak manusia dengan fungsi dan proses minda. Kursus ini merupakan satu pengenalan yang komprehensif kepada organisasi dan sistem neuro manusia untuk menerangkan keupayaan mental manusia hasil fungsi otak tertentu.

Topik yang dibincangkan meliputi fisiologi sistem saraf manusia, fisiologi sel otak, sistem deria, pengamatan, penangkapan, ingatan, penaaakulan, pembuatan keputusan, masa sedar dan luar sedar, tidur dan teknik merekod aktiviti otak dan imejan neuro. Kesan gangguan neurologi akibat strok, kecederaan atau penyakit yang menyerang fungsi kognitif penting seperti fungsi ingatan, persepsi, bahasa, imageri, pemikiran dan tingkah laku juga akan dibincangkan dengan teliti.

KMK 1022 Falsafah Minda

Kursus ini membincangkan isu-isu sains kognitif yang bertapak dari cabang ilmu Falsafah Minda, Falsafah Sains dan Epistemologi. Kursus ini juga turut membincangkan isu-isu berkaitan sejarah minda seperti salasilah konsep minda, permasalahan minda dan fizikal dan pendapat mazhab *reductionisme*, *behaviorisme*, *cognitivisme*, kritik semasa *cognitivisme*, *dualisme*, *functionalisme* dan aspek fisiologi. Topik-topik khusus menyentuh kajian empirikal seperti *direct perception* dan *coherentisme* dalam teori pembentukan ilmu atau epistemologi juga dibincangkan. Tajuk lain yang dibincangkan termasuklah kesesuaian kepintaran buatan sebagai

satu bidang sains kognitif, serta bangkangan tokoh falsafah tertentu terhadap teori kepintaran buatan.

KMK 1052 Kognisi dan Reka Bentuk

Kursus ini bertujuan memperkenalkan hubungan antara kognisi dan reka bentuk. Deskripsi secara am mengenai proses reka bentuk dan pembangunan dipertimbangkan berserta dengan pandangan pereka bentuk tentang kedua-dua proses tersebut. Pendekatan kognitif formal dan tidak formal, dari segi garis panduan dan teknik turut dibincangkan. Pendekatan dari segi kebolegunaan sesuatu produk dan reka bentuk dari segi sosial dan teknikal akan diterangkan dengan menekankan kepada keperluan untuk menerapkan faktor manusia di dalam proses reka bentuk dan pembangunan. Model-model terkini dalam reka bentuk ergonomik akan dibincangkan berserta dengan kajian kes.

KMK 1063 Kalkulus dan Algebra Linear

Kursus ini terdiri daripada dua komponen utama: kalkulus dan *algebra linear*. Komponen kalkulus melibatkan semua topik berkaitan dengan fungsi, had, keselajaran, pembezaan dan pengamiran. Contoh aplikasi kalkulus yang berkaitan juga akan diberikan. Komponen algebra linear pula akan memberi penekanan kepada operasi vektor dan matriks, khasnya untuk penyelesaian sistem persamaan linear. Antara topik yang diliputi ialah sistem persamaan linear, operasi penambahan dan pendaraban matriks, matriks songsangan, penentu dan geometri vektor. Aplikasi yang berkaitan juga diberikan.

KMK 2013 Pengaturcaraan Prolog

Kursus ini mendedahkan pelajar tentang logik dan pengkomputeran logik. Tajuk yang dibincangkan meliputi logik usulan, sintak dan semantik logik predikat. Pengenalan kepada bahasa pengaturcaraan Prolog dan penekanan kepada teknik asas yang melibatkan ciri-ciri deklaratif, berprosedur dan kesan sampingan.

KMK 2033 Grafik Komputer

Kursus ini bertujuan memperkenalkan asas teknik simulasi. Kaedah diskrit dan selanjar untuk simulasi akan dibincangkan. Penrekaan adalah kepada simulasi proses-proses dinamik. Kursus ini merangkumi pengenalan kepada grafik komputer. Subtajuk meliputi kaedah grafik dua dimensi, penjelmaan dan kaedah interaktif. Permodelan objek tiga dimensi dan kaedah manipulasi interaktif serta asas pencahayaan dan lakaran permukaan turut didedahkan kepada pelajar.

KMK 2043 Realiti Maya

Kursus ini memperkenalkan konsep asas teknologi realiti maya. Ini merangkumi penerangan tentang definisi istilah realiti maya, sejarah perkembangan teknologi ini, jenis-jenis sistem realiti maya serta kelebihan dan kekurangan teknologi berkenaan. Penggunaan teknologi ini dalam pelbagai bidang aplikasi juga turut dibincangkan. Pelajar juga didedahkan kepada isu perkakasan dan perisian realiti maya serta diperkenalkan dengan pelbagai teknologi (paparan, pengesan kepala, tangan dan badan) yang pernah dan sedang digunakan.

Selain itu, kepentingan konsep animasi, permodelan berdasarkan fizikal dan pengesanan pelanggaran dalam sistem realiti maya juga ditekankan dan pelajar dibekalkan dengan pengetahuan teori yang berkaitan. Isu faktor manusia dalam bidang realiti maya turut diutarakan. Penekanan diberikan kepada pengalaman sebenar mereka bentuk dan membangunkan suatu aplikasi realiti maya jenis *non-immersive*.

KMK 2053 Ergonomik Kognitif

Kursus ini memperkenalkan konsep dan prinsip-prinsip ergonomik, ergonomik kognitif dan peranannya dalam meningkatkan keberkesanan interaksi manusia-mesin/sistem/produk. Skop perbincangan meliputi: konsep ergonomik, ergonomik kognitif, sistem manusia-mesin/sistem/produk, proses kognitif yang terlibat dalam sistem manusia-persekitaran, konsep asas reka bentuk berpusatkan pengguna, reka bentuk paparan dan kawalan, dan penilaian kebolehgunaan. Akhirnya sampel praktikal aplikasi ergonomik dalam industri turut dibincangkan. Aspek pembuatan keputusan ditunjukkan sebagai salah satu aplikasi utama ergonomik kognitif yang signifikan. Ciri-ciri dan limitasi pembuatan keputusan, hubungan dengan kesilapan dan bencana sistem, serta peranan ergonomik kognitif dalam membantu mengurangkan risiko kesilapan dibincangkan.

KMK 2063 Asas Kepintaran Buatan

Kursus ini bertujuan untuk menerangkan konsep kepintaran, teknik-teknik persembahan pengetahuan dan pencarian untuk tujuan penyelesaian masalah. Adalah penting seseorang itu memahami terlebih dahulu definisi sebenar sistem yang boleh dipanggil pintar. Teknik-teknik yang terlibat dalam mencari penyelesaian kepada permasalahan mestilah berunsurkan kepada cara manusia berfikir dan membuat penaaakulan. Kursus ini juga menekankan konsep persembahan pengetahuan yang penting dalam membina sistem yang pintar.

KMK 2073 Rangkaian Neuro Buatan

Kursus ini memberi pengertian tentang rangkaian neural buatan kepada pelajar. Rangkaian neural buatan atau secara ringkasnya, rangkaian neural, adalah dimodelkan berdasarkan otak biologiikal. Ia telah menjadi satu bidang pengajian dan penyelidikan

sejak awal 40-an. Kewujudan peranti dan perisian yang semakin canggih dan pantas pada masa kini telah menjadikan rangkaian neural buatan semakin penting untuk pelbagai bidang aplikasi, contohnya dari bidang perniagaan, diagnosis perubatan, sehinggalah ke masalah kejuruteraan dan teknologi yang rumit.

Pelbagai jenis model rangkaian neural buatan telah dicadangkan dalam rujukan literasi. Kursus ini akan membincangkan secara terperinci beberapa model rangkaian neural buatan yang biasa digunakan. Kursus ini juga akan meliputi perbandingan antara neuron biologikal dengan neuron buatan, aspek umum dan teori pembelajaran rangkaian neural buatan serta aplikasinya untuk masalah dunia sebenar. Kursus ini juga memberi pengalaman mengeksperimentasikan beberapa model rangkaian neural buatan dengan menggunakan perisian yang bersesuaian.

KMK 2083 Latihan Industri

Kursus ini bertujuan mendedahkan pelajar ke alam pekerjaan supaya mereka mendapat pengalaman dan kefahaman melalui tunjuk ajar dan bimbingan pihak organisasi serta mahir menghadapi situasi sebenar di bidang Sains Kognitif.

KMK 3013 Sistem Pakar

Kursus ini mendedahkan pelajar kepada aspek teori dan praktikal membangunkan sistem pakar. Topik-topik termasuklah: pengenalan sistem pakar, potensi sistem pakar di Malaysia, asas teori ke perwakilan pengetahuan, proses menjana dan elisitasi pengetahuan daripada Pakar, formalis memperwakilkan pengetahuan, dan penilaian sistem. Cengkerang sistem pakar (expert system shell) yang mudah seperti CLIPS boleh digunakan.

KMK 3022 Permodelan Fenomena Kognitif

Kursus ini mendedahkan pelajar kepada prinsip dan teknik memprogramkan model kognitif, serta peranan permodelan aktiviti kognitif sebagai satu aplikasi kepada kajian-kajian psikologi mengenai kognisi, dan sebagai satu pendekatan kepada kepintaran buatan. Pelajar terlebih dahulu didedahkan kepada isu-isu dan teori asas pemodelan aktiviti, ciri dan fenomena kognitif seperti pemikiran dan ingatan. Kemudian teknik asas memodelkan aktiviti kognitif didedahkan melalui latihan memprogramkan fenomena kognitif yang mudah seperti pembentukan kira campur, kira tolak dan analogi sebagai aktiviti minda. Bahasa-bahasa seperti Soar atau PROLOG boleh digunakan.

KMK 3043 Kognisi dan Pembelajaran

Kursus ini bertujuan mengkaji mekanisme dan prinsip dalam pertukaran tingkah laku, pemerolehan pengetahuan, proses pembelajaran dan struktur lain dalam minda yang berkaitan dalam pembelajaran. Tajuk kuliah merangkumi teori pelaziman, prinsip

dalam pembelajaran dan daya ingatan, peranan proses sistem maklumat dan proses mental tinggi yang merangkumi pemprosesan bahasa, kefahaman, pengkategorian dan representasi ilmu, pertimbangan dan membuat keputusan, penyelesaian masalah dan kreativiti.

KMK 3053 Pengkomputeran Linguistik

Kursus ini bertujuan memberi pendedahan kepada teknik-teknik dan permasalahan dalam pemprosesan bahasa. Justeru, kursus ini memberi tumpuan kepada isu-isu linguistik yang berhubung dengan representasi bahasa dan pemprosesan data linguistik. Permasalahan dalam pemprosesan data linguistik yang dibincangkan antaranya ialah pengaturcaraan lexicon dan analisis morfologi, struktur frasa dan klausa; dan berkaitan dengan representasi data linguistik pula merangkumi masalah pengkuantitian, modus bahasa dan faktor konteks dalam interpretasi makna dan representasi wacana. Pelajar akan didedahkan kepada rangkaian transisi, carta pemprosesan data linguistik dan permasalahan tatabahasa, termasuk juga pemrograman skrip. Tajuk-tajuk yang diajar dikukuhkan lagi dengan pelbagai latihan 'penyelesaian masalah' dan sesi pemrograman, yang bermatlamat membantu pelajar menghasilkan satu program pemprosesan bahasa.

KMK 3063 Visi Komputer

Kursus ini mendedahkan asas algoritma serta konsep-konsep yang berkaitan dengan visi komputer. Perbandingan antara visi komputer dengan proses biologi penglihatan manusia dikaji. Kaedah-kaedah seperti *image restoration*, *representation* dan aplikasinya juga diajar. Topik-topik seperti *image formation*, *binary images*, *detection*, *matching*, *image representation* dan *recognition* serta *dynamic scene analysis* akan didedahkan secara ringkas. Isu-isu yang berkaitan dengan visi manusia juga dibincangkan.

TMC 1433 Struktur Data dan Algoritma

Kursus ini memfokuskan struktur data dan algoritma yang penting dalam kajian sains komputer. Kursus ini juga membincangkan analisis algoritma dalam keadaan algoritma yang efisien. Ciri-ciri yang inovatif dalam kursus ini ialah penggunaan bahasa C++. C++ telah digunakan dengan meluas dalam industri oleh korporat di seluruh dunia. Ia juga menjadi bahasa yang dipilih untuk pembangunan profesional 'software'. Sebagai contoh penggunaan Borland C++.

TMC 1813 Matematik Diskrit

Kursus ini bertujuan memberi asas yang kuat untuk bidang lain dalam sains komputer. Ia adalah untuk mendedahkan kepada pelajar berhubung prinsip logik dan matematik diskrit serta menekankan aplikasi dalam sains komputer. Penekanan dibuat untuk mendedahkan pelajar kepada notasi matematik yang formal dan teknik yang dibenarkan.

KMK 3102 Projek Tahun Akhir 1

Kursus ini bertujuan untuk memperkenalkan dan memberi pemahaman kepada pelajar mengenai cara penulisan dan menjalankan penyelidikan secara sistematik. Pelajar diberi peluang untuk mengambil bahagian di dalam perancangan, peraturan projek dan pembentangan projek. Setiap pelajar diberi peluang memilih tajuk projek selepas berbincang dan mendapat persetujuan penyelia yang berkaitan. Kebanyakan tajuk yang dicadangkan adalah mengikut teras penyelidikan fakulti. Walaupun tajuk projek berbeza di antara satu sama lain, pelajar akan mendapat latihan yang sama di dalam merancang dan mengatur kerja-kerja di dalam penyediaan cadangan penyelidikan (*proposal*), penulisan Bab 1 : Pengenalan, Bab 2 : Sorotan Kajian dan Bab 3 : Metodologi Kajian.

KMK 3104 Projek Tahun Akhir

Kursus ini bertujuan untuk memberi pendedahan secara mendalam kepada pelajar tentang kaedah kajian yang dijalankan termasuk kaedah pengukuran dan analisis data. Seterusnya pelajar diberi peluang untuk membuat laporan secara sistematik berhubung dapatan kajian selain, merumus, mengemukakan cadangan, dan mengkritik kajian yang telah dijalankan. Selain itu, pelajar juga didedahkan dengan kaedah membuat rujukan, lampiran, dan penjilid projek tahun akhir mereka.

KMK 3033 Interaksi Manusia-Komputer

In this course the topic area of human-computer is covered, with emphasis on the interface. There is a brief description of human factors considerations in the design of the whole workstation and common problems that occur. Sub-topics include: cognitive models of perception; human-sensory-motor constraints; types of input devices and their strength and limitations; output devices; the alternative input and output technologies; intelligent adaptive and predictive interfaces. Laboratories include using GUI such as Visual basic and MOTIF will be introduced. The psychological and health considerations in the application of technology in the workplace are also covered.

PBT 1013 Pengantar Linguistik

This course is a general introduction to language and linguistics. It gives students an overview of the basic concepts in language and its inherent characteristics. The purpose of the course is to increase students' awareness of how language functions to make sense of our world and as a system of human communication. It introduces the major theories of historical and modern linguistics. The various strata of language are explored and linguistics sub-disciplines are introduced.

TMC 1413 Pengantar Pengaturcaraan

The course introduces 2 main themes:

1. *Algorithms and algorithmic problem solving*
2. *C programming language*

It covers (a) the basic control structures, iteration, and recursion, (b) classical computer science algorithms e.g. sorting, searching, pattern matching, (c) simple time and space analysis, (d) concepts of modularity, decomposition, procedural and data abstraction, programme libraries, (e) formal specification of abstract data types of simple data structures, (f) software development including programme specification, design, coding, debugging, testing, verification, and documentation, (g) internal representation of information.

C. SINOPSIS KURSUS TERAS JABATAN PEMBANGUNAN SUMBER MANUSIA

EBM 1013 Pengurusan

Kursus ini mengandungi pelbagai aspek pengurusan dengan memberi penekanan ke atas empat (4) fungsi pengurusan iaitu perancangan, pengorganisasian, memimpin dan mengawal. Tajuk-tajuk yang turut dibincangkan adalah pengurusan sezaman (kontemporari), pengurusan sistematik, isu-isu semasa dan anjakan paradigma di dalam pengurusan

EBE 1053 Prinsip Ekonomi

Kursus ini membincangkan prinsip-prinsip asas ekonomi. Pelajar akan didedahkan kepada masalah ekonomi dan bagaimana disiplin ekonomi menyelesaikan masalah ekonomi. Modul satu akan membincangkan tentang interaksi firma dan pasaran dalam penentuan harga sesuatu barangan. Modul kedua akan membincangkan dasar makro ekonomi dan kesannya terhadap pendapatan negara.

KMS 1023 Pengurusan Sumber Manusia

Kursus ini meninjau secara menyeluruh bidang PSM. Ia akan memberi tumpuan kepada isu-isu dan pembuatan keputusan berkaitan dengan perhubungan majikan - pekerja (*employer-employee relations*). Perkara yang dibincangkan meliputi pengambilan pekerja, jenis latihan dan peluang pembangunan pekerja, isu-isu pampasan dan faedah, dan isu-isu perhubungan industri dan pekerja. Kursus ini juga membincangkan unsur luaran yang mempengaruhi PSM, seperti polisi awam, undang-undang, keadaan buruh, tekanan pesaing, pengguna, pemilik saham dan teknologi.

KMS 1033 Pembangunan Sumber Manusia

Kursus ini membincangkan konsep, teori dan strategi pembangunan sumber manusia dan peranan yang dimainkan oleh individu yang bertanggungjawab dalam program dan aktiviti pembangunan sumber manusia organisasi. Polisi, amalan, isu dan cabaran praktitioner pembangunan sumber manusia di Malaysia juga turut dibincangkan.

KMS 1043 Psikologi Perkembangan Manusia

Kursus akan mengambil pendekatan sistematik dalam mengkaji psikologi perkembangan manusia. Pada amnya kursus ini akan membincangkan beberapa aspek yang berlainan yang berkaitan dengan psikologi perkembangan manusia. Ia melihat beberapa aspek saintifik dalam bidang psikologi perkembangan manusia termasuk tentang kenapa kita belajar psikologi pada amnya dan psikologi perkembangan manusia pada khususnya. Tumpuan kursus ini ialah mengkaji setiap peringkat perkembangan manusia yang meliputi peringkat persenyawaan, bayi, peringkat awal kanak-kanak, peringkat pertengahan kanak-kanak, remaja, dewasa dan peringkat tua. Topik perbincangan di semua peringkat ialah perkembangan fizikal, kognitif, personaliti, sosial dan emosi.

Penekanan menjurus kepada aplikasi teori kepada persekitaran kerja sesuai untuk pelajar yang mengikuti program Pembangunan Sumber Manusia. Pendedahan kepada isu-isu semasa seperti perbandingan antara ibu bekerja dan tidak bekerja, ibu/bapa tunggal, kesan-kesan penceraian dan kesan globalisasi ke atas perkembangan keluarga.

KMS 2013 Pengajaran dan Pembelajaran Berkesan

Kursus ini bertujuan meningkatkan pemahaman pelajar terhadap proses pengajaran dan pembelajaran serta faktor-faktor yang menyumbang kepada pengajaran dan pembelajaran berkesan. Topik-topik yang akan dibincangkan merangkumi teori dan model pengajaran dan pembelajaran, faktor-faktor yang mempengaruhi proses pengajaran-pembelajaran serta komponen dan teknik pengajaran berkesan. Kursus juga membincangkan peranan pelatih dan fasilitator dalam proses pengajaran-pembelajaran serta pengetahuan dan kemahiran diperlukan untuk menjadi pelatih dan fasilitator berkesan dalam organisasi.

KMS 2023 Penrekaan dan Pengurusan Program Latihan

Kejayaan sesebuah organisasi adalah bergantung kepada keberkesanan pelaksanaan program latihan dan pembangunan sumber manusia. Sesuatu program latihan haruslah direka bentuk dan diurus secara teratur bagi memenuhi keperluan sumber manusia dan organisasi. Kursus ini memperkenalkan konsep latihan dan

pembangunan, prinsip dan panduan berhubung dengan reka bentuk dan pengurusan program latihan yang efektif. Topik-topik yang akan dibincangkan termasuklah pengenalan latihan dan pembangunan, cara-cara mengenal pasti keperluan latihan, pembentukan objektif latihan, strategi pengajaran dan pembelajaran yang efektif, pembentukan kurikulum, kaedah latihan, pengurusan lokasi dan sumber latihan, pentadbiran latihan, dan penilaian program latihan. Ia juga akan melihat faktor-faktor yang mempengaruhi program latihan dan pembangunan dalam organisasi.

KMS 2043 Kaunseling dan Pembangunan Kerjaya Dalam Organisasi

Kursus ini membincangkan konsep perhubungan menolong di dalam organisasi. Tajuk-tajuk yang dibincangkan meliputi peranan kaunseling dalam organisasi, teori, teknik, etika kaunseling serta kemahiran asas kaunseling yang diperlukan oleh pengurus bagi menolong pekerja menghadapi dan menangani masalah dan cabaran dalam organisasi dengan lebih berkesan. Kursus ini turut membincangkan konsep, teori dan isu perancangan dan pembangunan kerjaya dalam organisasi. Di samping itu, kursus ini juga membincang proses mereka sistem pembangunan kerjaya dalam organisasi, praktik terkini organisasi-organisasi di Malaysia serta isu dan cabaran terkini yang dihadapi praktitioner.

KMS 2053 Teknologi Pendidikan

Kursus ini merangkumi konsep asas berkaitan dengan teknologi pendidikan, tren serta isu semasa, penggunaan dan pemilihan media, pengelolaan dan pengurusan media serta kriteria teknologi yang sesuai. Kursus ini juga merangkumi proses pembentukan dan penilaian bahan teknologi pendidikan. Pelajar juga akan didedahkan kepada proses merancang, menghasilkan dan menilai teknologi pendidikan, pelbagai jenis grafik, serta teknik penilaian dan kualiti untuk membolehkan pelajar menghasilkan pakej pengajaran pembelajaran mereka sendiri di organisasi.

KMS 2063 Pengurusan Kualiti & Produktiviti

Kursus ini mendedahkan pelajar kepada prinsip, konsep, teknik dan proses serta amalan-amalan yang berhubung rapat dengan pengurusan kualiti dan produktiviti secara menyeluruh di dalam organisasi. Penekanan kepada kualiti servis dan produk melalui pendekatan secara Kualiti Menyeluruh (*Total Quality*) seperti Pengurusan Kualiti Menyeluruh (TQM), Sistem Pengurusan Kualiti ISO 9000, Perancangan Kualiti dan Analisis, Pengurusan Strategik Kualiti dan Produktiviti, Keakuran Kualiti, Audit Kualiti, Jaminan Kualiti dan Ukur takat Kualiti dan Produktiviti.

SSB 2053 Undang-undang Perburuhan

Kursus ini memperkenalkan pelajar kepada aspek asas perundangan buruh. Para pelajar akan didedahkan kepada perbezaan utama di antara Akta-akta yang mengawal

hubungan pekerjaan di Malaysia. Akta-akta ini termasuklah Akta Kerja 1955, Akta Kesatuan Sekerja 1959 dan Akta Hubungan Perusahaan 1967. Teras kepada perbincangan dalam kursus ini termasuklah kontrak perkhidmatan: tanggungjawab dan tugas majikan dan pekerja, hak pekerja, upah, hak kanak-kanak, orang dewasa dan wanita; dan pemberhentian dan penamatan kontrak. Undang-undang industri dan undang-undang lain yang berkaitan dengan jaminan sosial, keselamatan dan kesihatan pekerjaan serta Ordinan Buruh Sabah dan Sarawak akan turut sama dibincangkan.

SSB 2063 Kesatuan Sekerja & Sistem Hubungan Industri

Kursus ini bertujuan memberikan kefahaman dan kesedaran kepada pelajar tentang kepentingan dan peranan kesatuan sekerja khususnya di Malaysia. Tumpuan utama kursus ini adalah kepada fungsi dan operasi kesatuan sekerja. Di bahagian kedua kursus, pelajar akan mempelajari sistem dan amalan hubungan industri di Malaysia serta cabarannya.

KMS 2073 Pengurusan Pampasan & Faedah

Pampasan dan faedah pekerja adalah merujuk kepada gaji, reka bentuk dan penstrukturan gaji, penyelarasan gaji, faedah-faedah yang disediakan, kebijakan pekerja dan kesan upah/gaji yang diberikan kepada pekerja. Sekiranya sistem pampasan dan faedah digunakan dan diuruskan dengan sempurna, ianya boleh dijadikan suatu alat untuk meningkatkan kualiti kerja, tahap motivasi diri dan juga kepuasan para pekerja.

Kursus ini juga memberi penekanan kepentingan ekuiti di dalam pentadbiran pampasan dan faedah, penentu-penentu dalaman dan luaran terhadap pembayaran upah/gaji, teknik-teknik penilaian kerja dan peletakan nilai kerja (*job worth*), jenis-jenis insentif dan faedah-faedah sampingan serta kepentingannya agar selaras dengan matlamat organisasi

KMS 2083 Perancangan, Pengambilan & Pemilihan Sumber Manusia

Kursus ini bertujuan memberi kefahaman tentang teori, teknik dan amalan terkini dalam menguruskan prestasi pekerja di organisasi dengan berkesan. Pelajar akan diperkenalkan kepada skop pengurusan prestasi yang menyeluruh dan akan mengkaji dengan mendalam teknik dan amalan yang pragmatik berdasarkan pengalaman di pelbagai organisasi. Topik yang dibincangkan termasuklah konsep pengurusan prestasi, pemantauan prestasi, intervensi prestasi yang berkesan, penilaian prestasi sebagai satu alat dalam pengurusan prestasi, penggunaan disiplin yang berkesan dan hubungan program organisasi dan pengurusan prestasi.

KMS 2103 Latihan Industri

Kursus ini bertujuan mendedahkan pelajar ke alam pekerjaan supaya mereka mendapat pengalaman dan kefahaman melalui tunjuk ajar dan bimbingan pihak organisasi serta mahir dengan realiti di bidang pembangunan dan pengurusan sumber manusia. Melalui kursus ini, pelajar juga akan diberi peluang untuk mempraktikkan perkara yang telah dipelajari di bilik kuliah ke keadaan yang sebenar.

KMC 1093 Perkembangan Personaliti

Pelajar akan mempelajari konsep dan faktor yang mempengaruhi perkembangan personaliti berdasarkan pendekatan oleh Skinner, Maslow, Bandura, Allport, May, Kelly dan Cattell. Peringkat remaja hingga akhir dewasa diberi tumpuan dalam membincangkan perkembangan personaliti. Isu-isu semasa berkaitan dengan perkembangan personaliti juga dibincangkan.

KMS 3013 Model Kognitif & Pengurusan

Kursus ini membincangkan tentang pembuatan keputusan individu dan kumpulan di sektor industri dan awam. Perbincangan bertumpu kepada pembuatan keputusan secara teori dan praktis serta kaitannya dengan aspek sistem pemprosesan maklumat kognitif. Maklumat yang bersifat kuantitatif dan kualitatif diproses melalui pelbagai teknik pembuatan keputusan. Teknik keptiranan buatan atau model kepakaran juga dibincangkan dengan mengaitkan beberapa contoh perisian pembuatan keputusan. Selain daripada itu isu-isu penting yang berkaitan dengan pembuatan keputusan juga dibincangkan seperti aspek gaya kepimpinan, sistem komunikasi, etos, nilai serta etika.

KMS 3033 Pengurusan Prestasi

Kursus ini bertujuan memberi kefahaman tentang teori, teknik dan amalan terkini dalam menguruskan prestasi pekerja di organisasi dengan berkesan. Pelajar akan diperkenalkan kepada skop pengurusan prestasi yang menyeluruh dan akan mengkaji dengan mendalam teknik dan amalan yang pragmatik berdasarkan pengalaman di pelbagai organisasi. Topik yang dibincangkan termasuklah konsep pengurusan prestasi, pemantauan prestasi, intervensi prestasi yang berkesan, penilaian prestasi sebagai satu alat dalam pengurusan prestasi, penggunaan disiplin yang berkesan dan hubungan program organisasi dan pengurusan prestasi

KMS 3043 Sistem Maklumat Sumber Manusia

Kursus ini cuba mendedahkan para pelajar akan kepentingan penggunaan Sistem Maklumat Sumber Manusia (SMSM) dalam aktiviti-aktiviti pengurusan sumber manusia. Aspek-aspek seperti kegunaan, isu dan ciri-ciri penting SMSM juga turut dibincangkan. Melalui kursus ini, para pelajar akan diajar mengenai langkah-langkah

dalam mengautomasikan aktiviti-aktiviti pengurusan sumber manusia bermula dari perancangan sistem, mereka bentuk sistem, pemilihan vendor perisian, pelaksanaan sistem hinggalah kepada penyelenggaraan dan penilaian sistem. Para pelajar juga turut didedahkan dengan pelbagai jenis perisian yang terdapat di pasaran selain daripada melihat trend penggunaan SMSM di Malaysia.

KMS 3053 Pengurusan Strategik

Kursus ini menyediakan pandangan menyeluruh dalam hal yang berkaitan dengan Pengurusan Strategik. Ia juga membekalkan kepada pelajar pemahaman tentang urusan strategi dan operasi secara integrasi. Matlamat keseluruhan kursus ini ialah untuk memastikan pelajar dibekalkan pengetahuan yang mencukupi untuk memilih strategi bagi memenuhi matlamat organisasi.

KMS 3063 Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan

Kursus ini mendedahkan para pelajar kepada aspek keselamatan dan kesihatan di tempat kerja serta pengurusannya. Ia membincangkan tentang konsep Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan, punca dan teori kemalangan serta kesannya ke atas organisasi. Selain itu, Akta Keselamatan dan Kesihatan juga akan turut dibincangkan dengan menekankan kepada peranan dan tanggungjawab majikan dan pekerja. Isu ergonomik, pampasan pekerjaan dan pengurusan risiko akan diuraikan dengan lebih terperinci.

KMS 3102 Projek Tahun Akhir 1

Kursus ini bertujuan untuk memperkenalkan dan memberi pemahaman kepada pelajar mengenai cara penulisan dan menjalankan penyelidikan secara sistematik. Pelajar diberi peluang untuk mengambil bahagian di dalam perancangan, peraturan projek dan pembentangan projek. Setiap pelajar diberi peluang memilih tajuk projek selepas berbincang dan mendapat persetujuan penyelia yang berkaitan. Kebanyakan tajuk yang dicadangkan adalah mengikut teras penyelidikan fakulti. Walaupun tajuk projek berbeza di antara satu sama lain, pelajar akan mendapat latihan yang sama di dalam merancang dan mengatur kerja-kerja di dalam penyediaan cadangan penyelidikan (*proposal*), penulisan Bab 1 : Pengenalan, Bab 2 : Sorotan Kajian dan Bab 3 : Metodologi Kajian.

KMS 3104 Projek Tahun Akhir 2

Kursus ini bertujuan untuk memberi pendedahan secara mendalam kepada pelajar tentang kaedah kajian yang dijalankan termasuk kaedah pengukuran dan analisis data. Seterusnya pelajar diberi peluang untuk melaporkan secara sistematik dapatan kajian serta merumus, mengemukakan cadangan, dan mengkritik kajian yang dijalankan. Pelajar juga didedahkan dengan aspek-aspek membuat rujukan, lampiran dan penjilid dan tesis.

D. SINOPSIS KURSUS GENERIK DAN PELENGKAP

TMX 2012 Alat Kuasa untuk Pekerja Ilmuan

Kursus ini akan membincangkan kepentingan Teknologi Maklumat sebagai alat kuasa dan juga kepentingan pekerja Ilmuan dalam arena teknologi maklumat pada masa kini. Topik-topik yang berkaitan dan menarik seperti internet, multimedia, pangkalan data, pemprosesan imej, pengurusan maklumat peribadi akan didedahkan. Selain itu, isu-isu penting seperti etika, keselamatan rangkaian dan virus akan turut dibincangkan. Matlamat kursus ini adalah untuk membangunkan skil dan kefahaman tentang kepentingan teknologi dan bagaimana untuk mengaplikasikannya untuk menjadi pekerja ilmuan.

SSX 0012 Tamadun Islam dan Tamadun Asia (TITAS1)

Para pelajar akan didedahkan kepada pegangan dan falsafah kehidupan keseluruhannya, nilai dan budaya kehidupan harian, adat resam dan corak kehidupan masyarakat Islam dan Melayu di Malaysia. Melalui kursus ini, para pelajar akan lebih memahami masyarakat Islam dan Melayu Malaysia dan akan dapat menyelami pemikiran, tindak-tanduk dan cara mereka berfikir serta membuat keputusan.

Maklumat yang diperoleh akan membolehkan para pelajar untuk memahami dan menerima masyarakat Islam dan Melayu Malaysia sebagai entiti tertentu dan akan memudahkan mereka untuk saling berinteraksi dengan cara yang lebih baik dan sesuai. Dengan demikian, kursus ini boleh membantu mengukuhkan integrasi nasional dan menstabilkan masyarakat Malaysia supaya terus maju dan membangun menjadi sebuah masyarakat yang matang dan dihormati.

SSX0022 Hubungan Etnik

Kursus akan mendedahkan pelajar terhadap pluraliti budaya, masyarakat dan kumpulan etnik, kefahaman berkenaan permuafakatan sosial di Malaysia dan asas-asas keharmonian hubungan etnik, kefahaman pelajar terhadap cabaran pluraliti budaya dan hubungan etnik dan kefahaman tentang konsep Islam Hadari dan hubungan etnik.

PBM 1023 Pengucapan Awam

Kursus ini menekankan aspek-aspek pengucapan awam yang berkesan dalam kalangan pelajar agar dapat mengaplikasikannya dalam kehidupan dan bidang kerjaya. Secara khusus, kursus ini memfokuskan kepada kaedah-kaedah menyediakan ucapan, menyampaikan ucapan dan mengendalikan sesi soal jawab selepas ucapan. Selain itu, pelajar akan didedahkan dengan teknik-teknik pengucapan dan cara-cara membina keyakinan diri.

PBM 1033 Bahasa dan Kognisi

Kursus ini memberi pendedahan asas tentang perkaitan bahasa dengan minda dari empat perspektif ilmu. Aspek-aspek yang ditinjau merangkumi (i) Perkembangan dan Pemerolehan bahasa secara semula jadi, (ii) Pemprosesan Bahasa iaitu proses-proses kognitif yang terlibat dalam penggunaan dan pemerolehan bahasa, (iii) Neuro linguistik dan (iv) Bahasa dari sudut Psikologi Manusia. Turut dibincangkan hubungan di antara bahasa dan pemikiran berdasarkan pandangan-pandangan Chomsky, Fodor dan Whorf.

PBM1043 Bahasa dan Masyarakat

Kursus ini bertujuan memberi pendedahan asas mengenai bahasa dalam konteks sosial dan budaya penuturnya. Fokus utamanya ialah variasi dan keragaman bahasa serta permasalahan bahasa dalam masyarakat terutamanya masyarakat multilingual. Ia juga memanfaatkan ilmu linguistik dalam bidang berkenaan untuk tujuan pengajaran/pembelajaran bahasa.

Antara aspek yang akan diteliti ialah kompeten dalam berkomunikasi, ragam bahasa, faktor dan dimensi sosial dalam penggunaan bahasa, dwibahasa dan kepelbagaian bahasa, fungsi bahasa dalam masyarakat majmuk/multilingual dan perancangan bahasa. Turut dibincangkan ialah hubungan sesuatu bahasa dengan budaya dan pemikiran penuturnya.

PBM 2022 Bahasa Malaysia

Kursus ini mengasah kemahiran berwacana dalam kalangan pelajar dengan memberi penekanan kepada aspek-aspek tatabahasa dan penggunaan laras bahasa yang betul. Pelajar didedahkan kepada pelbagai laras bahasa seperti laras bahasa dalam penulisan memorandum, laporan, minit mesyuarat, iklan dan laras ilmiah. Penglibatan pelajar turut ditekankan dalam setiap aktiviti yang dijalankan seperti sesi bengkel dan pembentangan kertas kerja kursus bagi memantapkan kemahiran lisan dan penulisan pelajar.

PBA 0033 Arabic Language Level 1

This course introduces students to a modern language. It focuses on developing the skills of listening, speaking and reading the target language for practical purposes in communicative situation. The emphasis is on oracy skills. The course also exposes students to cultural and social contexts of that target language.

PBA 0043 Arabic Language Level 2

The intermediate course further develops students' ability and confidence to interact in the target language in practical contexts. It helps students expand their linguistic as well as socio-cultural knowledge of the language and its contexts of use.

PBJ 0033 Japanese Language Level 1

This course introduces students to a modern language. It focuses on developing the skills of listening, speaking and reading Japanese language for practical purposes in communicative situation. The emphasis is on orca skills. The course also exposes students to cultural and social contexts of Japanese language.

PBJ 0043 Japanese Language Level 2

This intermediate course further develops students' ability and confidence to interact in Japanese language in practical context. It helps students expand their linguistic as well as socio-cultural knowledge of the language and its contexts of use.

PBP 0033 French Language Level 1

This course introduces students to a modern language. It focuses on developing the skills of listening, speaking, and reading the target language for practical purposes in communicative situation. The emphasis is on oracy skills. The course also exposes students to cultural and social contexts of that target language.

PBP 0043 French Language Level 2

This intermediate course further develops students' ability and confidence to interact in French language in practical context. It helps students expand their linguistic as well as socio-cultural knowledge of the language and its contexts of use.

TMX 1011 End-User Computing

This introductory course provides an understanding and hands-on learning of how information technology can be used to support personal productivity. A variety of popular, common software packages are used in the practical work, including document preparation, spreadsheets, databases, graphics, electronic mail and groupware software.

PBI 0011 Preparatory English 1

This course is designed for students who need to increase their English language proficiency level in order to interact and communicate more effectively in the target language. It is focused on developing students' social and interpersonal communicative skills in English. Students will be taught to use appropriate English for effective communication in various situations. Students will be given the opportunity to explore authentic language use through a range of resources including computer courseware and audiotapes. Self-access learning is a significant component of the course.

PBI 0021 Preparatory English 2

This course aims to give students the opportunity to further strengthen their social communicative skills in English. It enhances students' ability to listen, speak, read and write. Students will engage with a range of text type and practise using appropriate language in various meaningful contexts. Self-access learning is a significant component of the course.

PBI 1012 English for Professional Purposes

This course is designed to meet the needs of ESL students to communicate efficiently in professional situations. It focuses on the development of appropriate language skills (Reading, Writing, Listening and Speaking) and language content (Grammar, Vocabulary) that are directly applicable to a wide range of professional contexts. The emphasis throughout the course is on appropriate and accurate language for a variety of professional activities.

PBI 1022 Creative Writing in English

The course aims to develop students' talents and abilities in writing on various subjects in the form of prose and verse. It also offers them the opportunity to express themselves through these forms. Students will learn different approaches in writing creative pieces. They will also experience and discuss the creative process involved from the initial thoughts and ideas to the final manuscript.

PBI 1032 Academic Reading and Writing

This course aims to develop students' ability in reading and writing for academic purposes. Students will be introduced to appropriate skills and strategies to facilitate the reading of academic texts in their particular disciplines. They will also be guided through the skills required in producing a variety of short texts in their relevant fields of study. The focus throughout the course is on how language functions in the academic genres covered.

PBI 1042 Progressive Grammar

This course aim to develop students' grammar skills through traditional practice and interactive activities. It integrates the practice of the rules of essential English grammar (form) with information about when to apply them and what they mean (function). The course features reading and interactive activities that enable students to accurately recall grammar points through meaningful contexts. The course provides additional practice on forms in order to build students' accuracy in the language. Students will be provided opportunities to gain practice on the use and usage of the language via online and tutorial activities.

PBI 1052 *English for the Real World*

English for the Real World is a course designed to help students have greater understanding of authentic texts that are integral to our everyday world. It is an avenue for students to learn how to appreciate the English language and increase their level of proficiency. It provides them with the opportunity to explore and analyse written and spoken English texts of various genres in critical yet meaningful ways. It aims to raise awareness of the language and cultural issues encoded in the texts. In this way, it hopes to instill more interest in the language, inculcate positive values and thereby enhance students' academic and social lives.

PBI 1062 *English for Self-Expression*

This course introduces students to the excitement and satisfaction of using the English language for effective self-expression, in oral and written form. It progresses from reading and analysis of published creative writing (both local and foreign) to self-belief in their individual ability to use the language in a meaningful and substantive way to express themselves through the genres of short story and dramatic dialogue, and gaining self-confidence in the process.

MAKLUMAT PENTING

E-mel pelajar

E-mel rasmi bagi pelajar FSKPM adalah *squirrelmail*. Hanya e-mel rasmi ini sahaja yang boleh dihantar kepada pensyarah dan staf fakulti. Sebarang penghantaran e-mel daripada e-mel yang lain, tidak akan dilayan oleh staf akademik dan sokongan Fakulti. Sebarang pertanyaan berkenaan dengan e-mel rasmi ini bolehlah diajukan kepada Penolong Pegawai Sistem Maklumat FSKPM, Pn. Rose Sima Ikau.

Alamat e-mel squirrelmail: <http://kalas.unimas.my>

Larangan Merokok

Fakulti telah menjadikan kawasan fakulti sebagai kawasan larangan merokok di setiap sudut bangunan termasuk tandas, kawasan foyer dan ruang legar tidak berhawa dingin. Tindakan disiplin akan dikenakan kepada individu yang ditangkap melakukan kesalahan tersebut.

Gangguan Seksual

Fakulti telah menyediakan satu prosedur untuk laporan berkenaan dengan gangguan seksual di Fakulti.

Gangguan seksual boleh didefinisikan sebagai tingkah laku berunsur seksual yang tidak diingini dan memberi kesan sebagai satu gangguan samada secara lisan, bukan lisan, visual, psikologi atau fizikal yang menimbulkan rasa malu, tertekan dan menakutkan kepada seseorang individu. Terdapat enam (6) perlakuan utama gangguan seksual iaitu;

1. Gangguan Secara Lisan

Contohnya: kata-kata, komen, gurauan, usikan bunyi dan soalan-soalan yang berbentuk ancaman atau cadangan seksual.

2. Gangguan Secara Isyarat/Bukan Lisan

Contohnya: pandangan atau kerlingan yang membayangkan sesuatu niat atau keinginan, menjilat bibir atau memegang atau memakan makanan dengan cara menggoda, isyarat tangan atau bahasa isyarat yang membayangkan perlakuan seks dan tingkah laku mengurag yang berterusan.

3. Gangguan Visual

Contohnya: menunjukkan bahan-bahan lucah, melukis gambar lucah, menulis surat berunsur seksual, mendedahkan bahagian badan sulit yang tidak sepatutnya didedahkan.

4. Gangguan Psikologi

Contohnya: mengulangi jemputan sosial yang telah tidak diterima, memujuk rayu berterusan untuk keluar bersama atau untuk bercumbuan.

5. Gangguan Fizikal

Contohnya: sentuhan yang tidak diingini, menepuk, mencubit, mengusap, menggesel badan, memeluk, mencium, dan serangan seksual.

7. Gangguan Melalui Media Elektronik

Contohnya: menghantar bahan-bahan yang lucah melalui e-mel dan khidmat pesanan ringkas (sms).

Fakulti sentiasa mengambil berat isu pemangsa gangguan seksual. Laporan atau pertanyaan akan ditangani secara sulit dan persendirian. Jika terdapat sebarang masalah yang berkenaan dengan gangguan seksual di fakulti, pelajar boleh membuat laporan dengan staf fakulti yang dipercayai atau mentor atau ketua jabatan atau timbalan dekan atau dengan dekan sendiri.

KALENDAR AKADEMIK SESI 2007/2008

UNIVERSITI MALAYSIA SARAWAK

Aktiviti	Tarikh	Tempoh
Pendaftaran Pelajar Baru	1 Julai 2007 - 2 Julai 2007	2 hari
Minggu Aluan Pelajar	3 Julai 2007 - 7 Julai 2007	5 hari

SEMESTER 1		
Aktiviti	Tarikh	Tempoh
Pendaftaran Pelajar Lama	9 Julai 2007 - 10 Julai 2007	2 hari
Perkuliahahan	9 Julai 2007 - 10 Okt 2007	14 minggu
Minggu Ulangkaji	11 Okt 2007 - 28 Okt 2007	3 minggu
Minggu Peperiksaan	29 Nov 2007 - 23 Nov 2007	3 minggu
Cuti Antara Semester	25 Nov 2007 - 30 Dis 2007	5 minggu

SEMESTER 2		
Aktiviti	Tarikh	Tempoh
Pendaftaran Pelajar Lama	31 Dis 2007 - 1 Jan 2008	2 hari
Perkuliahahan	31 Dis 2007 - 2 Feb 2008	5 minggu
Cuti Pertengahan Semester	3 Feb 2008 - 10 Feb 2008	1 minggu
Perkuliahahan	11 Feb 2008 - 12 April 2008	9 minggu
Minggu Ulangkaji	13 April 2008 - 20 April 2008	1 minggu
Minggu Peperiksaan	21 April 2008 - 10 Mei 2008	3 minggu
Cuti Panjang	11 Mei 2008 - 6 Julai 2008	8 minggu

ANTARSESI		
Aktiviti	Tarikh	Tempoh
Pendaftaran Pelajar Lama	12 Mei 2008 - 13 Mei 2008	2 hari
Perkuliahahan	12 Mei 2008 - 6 Julai 2008	8 minggu

Fakulti Sains Kognitif dan Pembangunan Manusia
Universiti Malaysia Sarawak
94300 Kota Samarahan
t : +60 82 581575/ 581525 f : +60 82 581567
<http://www.unimas.my>