

www.unimas.my



Buku Panduan Pelajar 2005/2006



VISI

Untuk menjadi sebuah universiti contoh serta diiktiraf di peringkat antarabangsa; dan institusi pengajian tinggi yang menjadi pilihan utama golongan pelajar dan akademik melalui pencapaian cemerlang dalam bidang pengajaran, penyelidikan dan keserjanaan.

MISI

Untuk menjana, menyebarkan dan menerapkan ilmu secara strategik dan inovatif bagi memperkasakan kualiti budaya bangsa dan kemakmuran masyarakatnya.



RASIONAL LOGO

Pokok

Suatu simbol pertumbuhan dan ilmu, juga mewakili sumber asli Malaysia, serta kelompok etnik dan budayanya yang berbagai-bagai.

Tangan Berjabat

Perpaduan dalam kepelbagaian, keprihatinan terhadap alam sekitar dan masyarakat, serta pemanfaatan dan pengoptimuman ilmu baru dan berguna dalam pembangunan.

Huruf 'S'

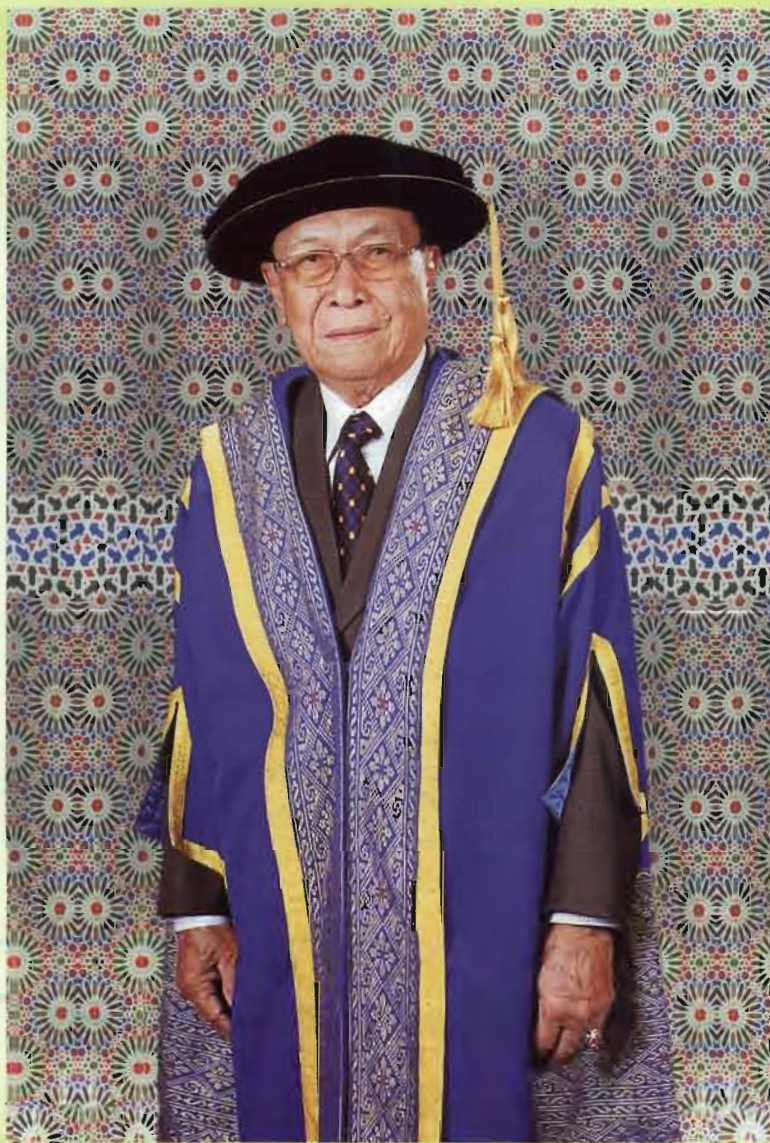
Kedua-dua tangan dan pokok membentuk huruf 'S' bagi Sarawak.

Warna

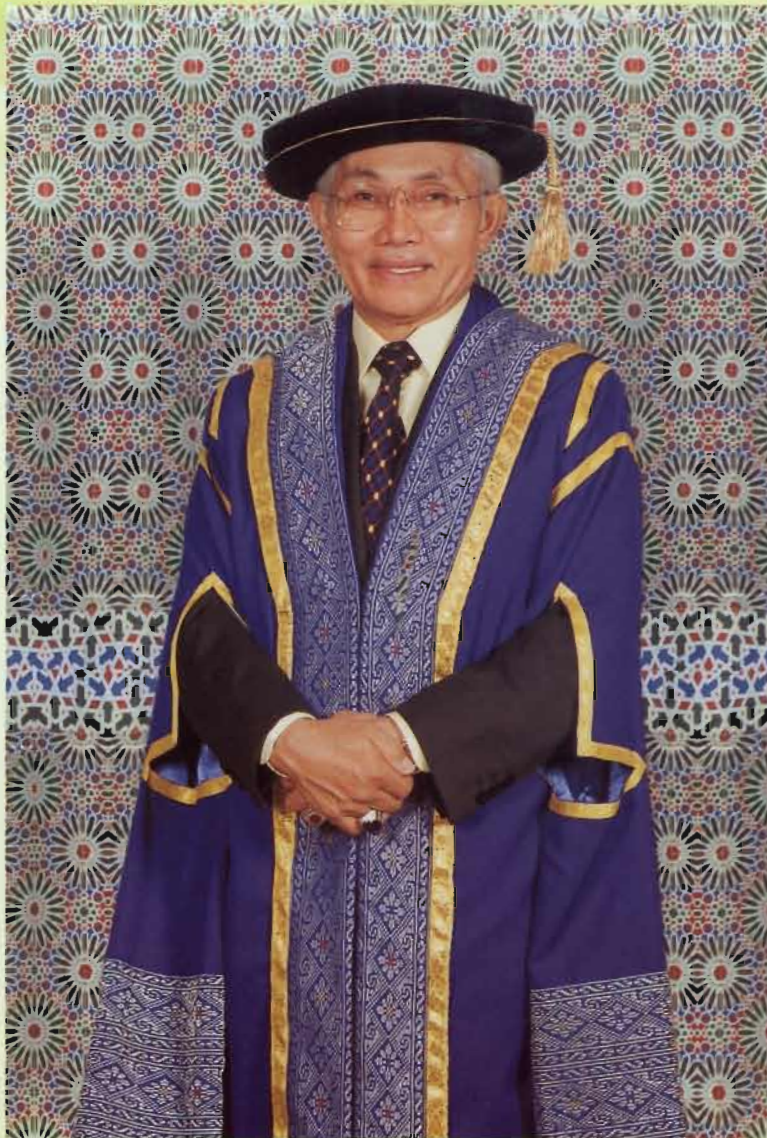
Biru dan Merah melambangkan kesepaduan pendidikan dan teknologi, sementara kuning emas mencerminkan kualiti dan kecemerlangan dalam pembangunan sumber tenaga manusia dan perkhidmatan.

104
LG
153
K63
B-131
2005

<i>Canselor</i>	1
<i>Pro-Canselor</i>	2
<i>Pengerusi Lembaga Pengarah</i>	3
<i>Pegawai Utama Universiti</i>	4
<i>Kata-kata Aluan Naib Canselor</i>	5
<i>Kata-kata Aluan Timbalan Naib Canselor</i>	6
<i>Struktur Organisasi Bahagian Hal Ehwal Pelajar & Alumni</i>	7
<i>Pegawai dan Staf Bahagian Hal Ehwal Pelajar & Alumni</i>	8
<i>Bahagian Hal Ehwal Pelajar & Alumni</i>	9
<i>Unit Perolehan & Kewangan Bahagian</i>	11
<i>Kolej Kediaman Pelajar</i>	12
<i>Kolej Seroja</i>	14
<i>Kolej Alamanda</i>	16
<i>Kolej Kenanga</i>	17
<i>Kolej Tun Ahmad Zaidi</i>	18
<i>Kolej Perubatan (Lot 77)</i>	21
<i>Unit Sokongan Penginapan Pelajar</i>	22
<i>Pusat Kesihatan Pelajar (Klinik Unimas)</i>	23
<i>Unit Kewangan & Kebajikan Pelajar</i>	25
<i>Unit Sukan & Rekreasi</i>	33
<i>Panduan Peraturan Penubuhan Kelab & Persatuan</i>	36
<i>Panduan Menulis Kertas Kerja</i>	37
<i>Panduan Menyedia Perlembagaan Kelab & Persatuan</i>	39
<i>Unit Kebudayaan dan Kesenian</i>	45
<i>Unit Tatatertib & Disiplin Pelajar</i>	46
<i>Pusat Pemasjuaan Pelajar</i>	49
<i>PALAPES</i>	52
<i>Peraturan Berpakaian Pelajar</i>	54
<i>Akta Universiti & Kolej Universiti 1971</i>	55
<i>Akta Universiti dan Kolej Universiti (AUKU)</i>	71
<i>Peraturan Kolej Pelajar</i>	81
<i>Perlaksanaan Denda Bagi Kesalahan Kecil di Kolej Keaifaman Pelajar</i>	85
<i>Pelan Tindakan Kecemasan Kebakaran</i>	86
<i>Panduan Seksyen dan Kesalahan Lalulintas</i>	87
<i>Lagu - Unimas Gemilang</i>	88
<i>Hari Bertuah</i>	89
<i>Senarai Nama Pembiayaan</i>	90



**Tuan Yang Terutama Tun Datuk Patinggi
Abang Haji Muhammad Salahuddin
Canselor**



**Yang Amat Berhormat
Pehin Sri Dr. Haji Abdul Taib bin Mahmud
Pro-Cancellor**



Tan Sri Datuk Amar Haji Bujang Mohd Nor
Pengerusi Lembaga Pengarah Unimas



**Prof Abd Rashid Abdullah
Naib Canselor**



**Timbalan Naib Canselor
Akademik & Pengantarabangsaan
Prof Mohd Azib Salleh**



**Timbalan Naib Canselor
Penyelidikan & Inovasi
Prof Khairuddin Ab Hamid**



**Timbalan Naib Canselor
Hal Ehwal Pelajar & Alumni
Prof Sulaiman Hanapi**



**Pendaftar
Prof Hamsawi Sani**



**Pemangku Bendahari
Tuan Haji Mazlan Kiflie**



**Pengarah
Bahagian Pembangunan
Tuan Haji Abdul Rashid Mahmood**



Teruskan Usaha Menuju Puncak Jaya...

Assalamualaikum dan Salam Sejahtera

Terlebih dahulu UNIMAS mengucapkan Tahniah dan Syabas kepada saudara/saudari di atas kejayaan saudara/saudari dipilih untuk menyambung pengajian di Universiti ini. UNIMAS juga mengalu-alukan kedatangan saudara/saudari di sini dan berharap kehadiran saudara/saudari di sini akan membawa tuah kerana saudara/saudari bukan sahaja berpeluang menjadi warga kampus tetapi sebagai warga UNIMAS yang sentiasa berusaha untuk cemerlang, gemilang dan terbilang. Ini selaras dengan misi UNIMAS untuk menjadi universiti bertaraf dunia melalui kecemerlangan dalam pengajaran-pembelajaran, penyelidikan dan keserjanaan.

Buku panduan yang disediakan oleh Bahagian Hal Ehwal Pelajar & Alumni (BHEP&A) UNIMAS ini bertujuan untuk menyalurkan maklumat berkaitan perkhidmatan dan kemudahan yang ditawarkan oleh Universiti melalui BHEP&A dan modul *soft skills* yang ditawarkan oleh Pusat Pemajuan Pelajar (PPP).

Saya menyeru pelajar UNIMAS agar meneliti kandungan buku ini dan menggunakannya sebagai rujukan bagi menggunakan sepenuhnya kemudahan dan perkhidmatan yang disediakan, supaya saudara/saudari lebih berupaya memperoleh kejayaan dalam bidang akademik dan bukan akademik semasa di UNIMAS.

Saya juga menyeru saudara/saudari agar melibat diri sepenuhnya dalam aktiviti yang dianjurkan oleh BHEP&A, PPP, Fakulti, Kolej Kediaman dan badan lain di UNIMAS. Penglibatan dalam aktiviti berkenaan adalah sebahagian daripada program pengajian saudara/saudari, yang bertujuan untuk memajukan saudara/saudari sebagai insan yang serba boleh, berautonomi dan berpasukan. Ia juga memberi peluang untuk saudara/saudari membangunkan kompetensi diri untuk mampu menangani perubahan dan cabaran semasa dengan cemerlang dalam alam kerjaya disamping berupaya menyumbang kepada masyarakat.

Tahniah dan syabas kepada staf Bahagian Hal Ehwal Pelajar & Alumni atas kejayaan menerbitkan buku ini.

Kepada pelajar UNIMAS, Teruskan Usaha Menuju Puncak Jaya..

Prof Abdul Rashid Abdullah
Naib Canselor

Generasi Cemerlang, Negara Gemilang

Bismillahirrahmanirrahim. Assalamualaikum wth wbt dan Selamat Sejahtera.

Alhamdulillah, syukur kita ke hadrat Ilahi SWT kerana sekali lagi Bahagian Hal Ehwal Pelajar & Alumni (BHEP&A) telah berjaya menerbitkan Buku Panduan Pelajar, kali ini untuk Sesi 2005/2006. Tahniah dan syabas saya ucapkan kepada semua staf BHEP&A yang telah berganding bahu dan bekerjasama untuk menerbitkan buku ini.

Kepada semua pelajar baru Unimas Sesi 2005/2006, kami mengalu-alukan kedatangan anda semua dengan penuh kegembiraan dan rasa bangga kerana anda semua telah berjaya menjadi sebahagian daripada warga Unimas. Semoga kedatangan anda sekalian akan memeriahkan suasana kehidupan dan suasana pembelajaran di kampus Unimas yang unik ini.

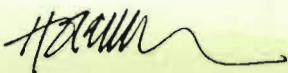
Ambillah peluang yang ada di sini untuk memperluaskan diri dengan ilmu pengetahuan, kemahiran dan pengalaman yang berguna bagi masa hadapan anda tanpa mengenal erti putus asa. Amalkanlah disiplin diri yang tinggi di samping bergiat cergas dalam aktiviti-aktiviti kokurikulum dan apa juga aktiviti yang boleh menambahkan kemahiran dan keupayaan diri yang dianjurkan ataupun yang diluluskan oleh pentadbiran Unimas. Melengkapkan diri dari segi intelektual, jasmani, rohani, dan emosi adalah sangat penting bagi mempersiapkan diri untuk menghadapi cabaran global pada alaf baru ini dan persaingan getir dalam arena pekerjaan nanti.

Sehubungan dengan itu, BHEP&A amat menggalakkan penglibatan pelajar dalam aktiviti berpersatuan dan sentiasa memberi sokongan penuh ke arah melahirkan pelajar yang mempunyai nilai-nilai kepimpinan, berketrampilan dan senantiasa bersiap sedia menghadapi tuntutan dan cabaran semasa. Hakikatnya di tangan andalah terletak keupayaan menjadikan impian satu realiti iaitu dengan meraih kejayaan yang cemerlang. Seandainya pelajar cemerlang Unimas menjadi gemilang sudah tentu sistem pendidikan kita akan menjadi terbilang.

Berusaha dan berdoalah, insya Allah kejayaan akan menjadi milik anda, ibu bapa, agama dan negara.

Sekian, selamat maju jaya dan saya doakan agar anda sekalian akan kembali, setelah tamat pengajian di Unimas, ke pangkuan ibu bapa dan keluarga dengan penuh kegemilangan, kemenangan dan kebanggaan.

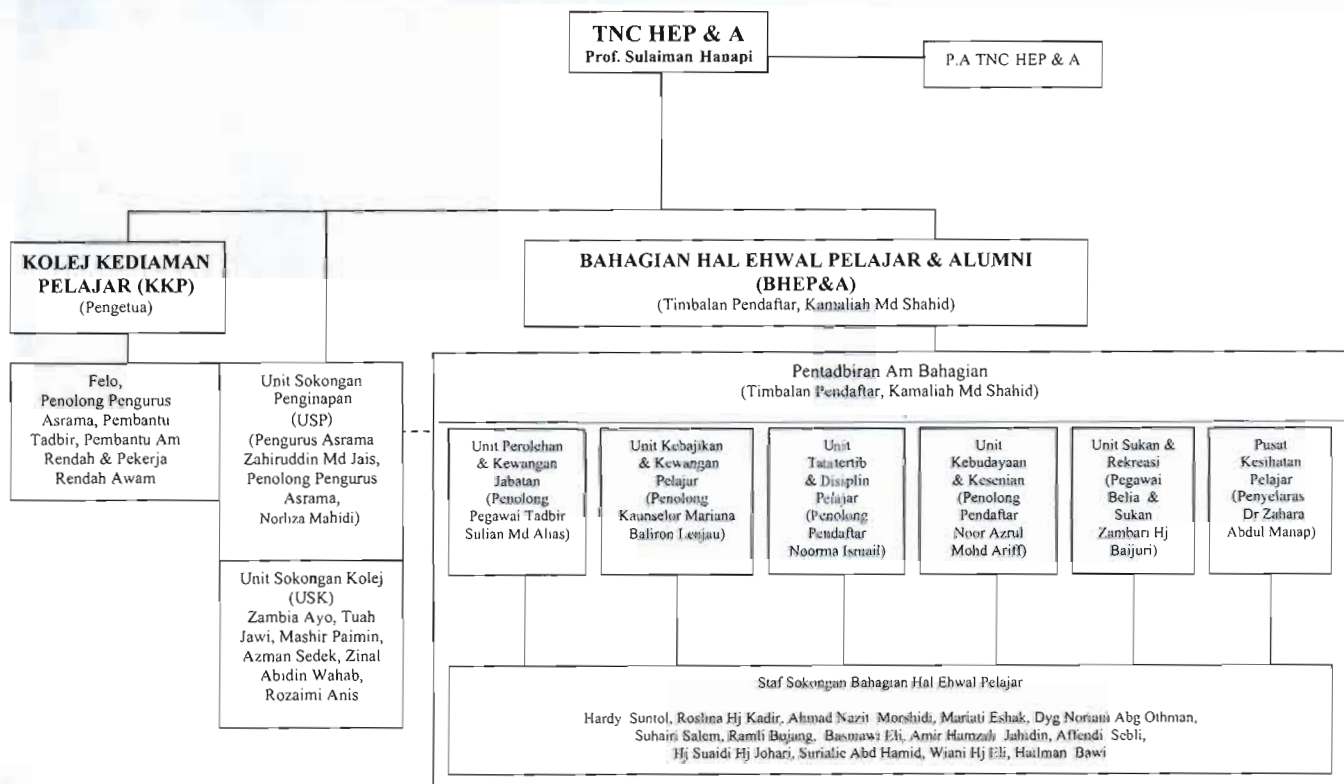
Generasi Cemerlang, Negara Gemilang.



Prof Sulaiman Hanapi
Timbalan Naib Canselor
Hal Ehwal Pelajar & Alumni



BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI UNIVERSITI MALAYSIA SARAWAK



Timbalan Naib Canselor Hal Ehwal Pelajar & Alumni
Profesor Sulaiman Hanapi

Norlia Ismail



Staf Bahagian Hal Ehwal Pelajar & Alumni

- | | |
|---------------------------|--------------------------|
| 1. Kamaliah Md Shahid | 10. Ahmad Nazit Morshidi |
| 2. Zambari Hj. Baijuri | 11. Roslina Hj Kadir |
| 3. Noorma Ismail | 12. Ramli Bujang |
| 4. Zahiruddin Md Jais | 13. Amir Hamzah Jahidin |
| 5. Mariana Baliron Lenjau | 14. Affendi Sebli |
| 6. Hardy Suntol | 15. Wani Hj Eli |
| 7. Dyg Noriani Abg Othman | 16. Surialie Abd Hamid |
| 8. Mariati Eshak | 17. Hailman Bawi |
| 9. Suhairi Salem | 18. Zuniah Hasbie |

Pengenalan

Bahagian Hal Ehwal Pelajar & Alumni (BHEP&A) ditubuhkan pada bulan Oktober 2002 dengan diterajui oleh seorang Timbalan Naib Canselor. Bermula dari penubuhan Pusat Pemajuan Pelajar dalam tahun 1993, kini BHEP&A adalah sebuah entiti yang bertanggungjawab terhadap pelanggan utamanya di dalam meneruskan pelbagai khidmat dan kemudahan asas seperti tempat tinggal, kemudahan sukan dan kebudayaan, kemudahan kesihatan, bantuan pinjaman kewangan ke arah mencapai kecemerlangan akademik.

cabaran penubuhannya, BHEP&A akan terus memainkan peranan penting di dalam memberi khidmat kepada semua pelanggannya.

OBJEKTIF

1. Membantu Bahagian merancang, mengurus dan mengawal belanjawan tahunan melalui peruntukan kewangan yang telah diluluskan.
2. Memberi khidmat nasihat kepada mahasiswa/siswi berkaitan kewangan dalam pelaksanaan sesuatu aktiviti kelab yang telah diluluskan.
3. memastikan prosedur kewangan dipatuhi oleh Unit-Unit seperti yang telah ditentukan oleh peraturan dan dasar kewangan Universiti.

Pengstrukturkan Bahagian

Pentadbiran BHEP&A terdiri daripada tujuh unit iaitu:

1. Unit Perolehan dan Kewangan Jabatan
2. Unit Kewangan dan Kebajikan Pelajar
3. Unit Sukan dan Rekreasi
4. Unit Kebudayaan dan Kesenian
5. Unit Tatatertib dan Disiplin Pelajar
6. Unit Kesihatan
7. Unit Sokongan Penginapan dan Penyajian

Unit-unit diketuai oleh seorang Timbalan Pendaftar dibantu oleh Penolong Pendaftar, seorang Pegawai Sukan, seorang Pegawai Kebudayaan, seorang Pengurus Asrama, dan seorang Penyelaras Klinik. Selain menyelaras, Timbalan Pendaftar juga bertanggungjawab terhadap dua Unit lain dengan bantuan seorang Penolong Pegawai Tadbir dan seorang Penolong Kaunselor. Rujuk mukasurat Carta Organisasi BHEP&A.

Di dalam pengstrukturkan BHEP&A, ia diberi mandat untuk menjadikan suasana hidup di kampus kondusif dan mencapai visi dan misi Universiti. Fungsi dan tanggungjawabnya kian menjadi begitu signifikan telah mendesak BHEP&A mengembangkan sayapnya demi menyumbang kepada kejayaan dan kecemerlangan akademik pelajarannya, justeru menjulang kegemilangan Universiti.

Pembangunan dan penubuhan unit-unit dimantapkan dengan pelbagai aktiviti yang dapat dimanfaatkan bukan oleh pelajar Universiti sebagai pelanggan utamanya, tetapi tidak terkecuali juga warga Unimas keseluruhannya. Menyahut

AKTIVITI-AKTIVITI BAGI FUNGSI-FUNGSI UTAMA**1. Pengurusan Perolehan dan Kewangan Bahagian**

- (a) Menguruskan Pembelian Peralatan Menerusi Sebutharga
- (b) Memantau Pergerakan Peralatan Aset dan Inventori
- (c) Membuat Pelupusan Peralatan Aset dan Inventori
- (d) Tempahan Tiket Kapalterbang dan Penginapan
- (e) Tempahan Makanan dan Minuman

2. Pengurusan Kewangan dan Kebajikan Pelajar

- (a) Menguruskan Pinjaman PTPTN
- (b) Menguruskan Tabung Bakti Dan Tabung DiRaja
- (c) Menguruskan Tabung Kebajikan
- (d) Menguruskan Takaful
- (e) Menguruskan Biasiswa Dan Pinjaman Selain PTPTN

3. Pengurusan Aktiviti Sukan dan Rekreasi

- (a) Merancang, Mengurus, Dan Mengelola Aktiviti Sukan Dan Rekreasi

4. Pengurusan Aktiviti Kebudayaan dan Kesenian Unimas

- (a) Memantau aktiviti kebudayaan dan kesenian
- (b) Menyelia pembangunan dan kemajuan kebudayaan dan kesenian
- (c) Menyediakan khidmat bantuan sokongan dan penggalakkan
- (d) Merancang, mengurus dan mengelola aktiviti kebudayaan dan kesenian.

5. Pengendalian Tatatertib dan Disiplin Pelajar

- (a) Mengendalikan Proses Aduan/Laporan Tatatertib
- (b) Menerima Hasil Siasatan Kes
- (c) Menyediakan Pertuduhan Kes / Surat Tunjuk Sebab
- (d) Mengendalikan Proses Perbicaraan
- (e) Mengendalikan Proses Rayuan Pelajar

6. Perkhidmatan Rawatan Perubatan Dan Kesihatan

- (a) Rawatan Kepada Pelajar Dan Staf Unimas
- (b) Rawatan Kes Kecemasan Kepada Yang Memerlukan
- (c) Merujuk Pesakit ke Klinik Pakar
- (d) Merujuk Pelajar ke Klinik Pakar
- (e) Pemeriksaan Ibu Mengandung
- (f) Mempertingkatkan Pengetahuan Kesihatan Kepada Warga Unimas

7. Pengurusan Kemudahan Penginapan dan Penyajian

- (a) Penyelenggaraan Kolej Kediaman
- (b) Pembelian Peralatan Menerusi Sebutharga
- (c) Perkhidmatan dan Penyelenggaraan Penyajian

8. Pentadbiran Am

- (a) Menguruskan Cuti
- (b) Pemantauan Kehadiran Staf Melalui Punch Card
- (c) Penyediaan Laporan Penilaian Prestasi Staf
- (d) Penyelenggaraan Pejabat
- (e) Pengurusan dan Pemantauan Fail
- (f) Pengurusan Wang Panjar
- (g) Penyediaan Belanjawan Tahunan



Untuk maklumat lanjut sila hubungi kami di:

Bahagian Hal Ehwal Pelajar & Alumni

Universiti Malaysia Sarawak

94300 Kota Samarahan

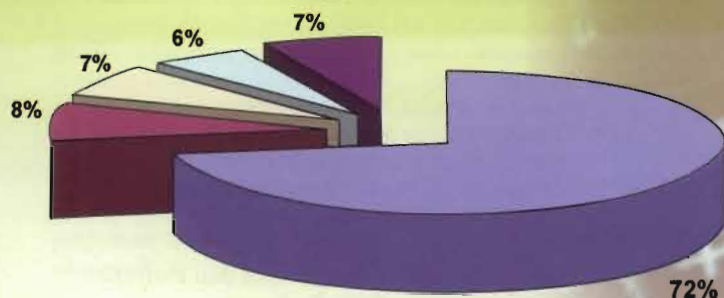
Tel : 082-671000

Sambungan : 104 / 130 / 132 / 179 / 702 / 706

Faks : 082-672584

Emel : map@hep.unimas.my

UNIT PEROLEHAN & KEWANGAN BAHAGIAN



Fungsi Utama

1. Pengurusan Perolehan dan Kewangan Bahagian
 - (a) Memantau Belanjawan Mengurus Tahunan
 - (b) Menguruskan Pembelian Peralatan Menerusi Sebuttharga
 - (c) Memantau Pergerakan Peralatan Aset dan Inventori
 - (d) Menguruskan Pelupusan Peralatan Aset dan Inventori
 - (e) Menguruskan Tempahan Tiket Kapal terbang dan Penginapan
 - (f) Menguruskan Tempahan Makanan dan Minuman

Maklumat lanjut:
 Kamaliah Md Shahid
 Timbalan Pendaftar
 BHEP & A
 Tel: 082-671000 samb: 222
 kamaliah@hep.unimas.my

Objektif

1. Membantu Bahagian merancang, mengurus dan mengawal belanjawan tahunan melalui peruntukan kewangan yang telah diluluskan.
2. Memberi khidmat nasihat kepada mahasiwa/siswi berkaitan kewangan dalam pelaksanaan sesuatu aktiviti kelab yang telah diluluskan.
3. Memastikan prosedur kewangan dipatuhi oleh Unit-Unit seperti yang telah ditentukan oleh peraturan dan dasar kewangan Universiti.



Dari kiri ke kanan : Sulian Md Alias, Kamaliah Md Shahid & Dyg Noriani Abg Othman

KOLEJ KEDIAMAN PELAJAR

Objektif

Untuk menyediakan penginapan kepada pelajar berdasarkan Peraturan Kolej Pelajar (1 Januari 1995) dengan cekap dan teratur agar Kolej Kediaman sebagai pusat pembangunan dan peningkatan sahsiah diri pelajar yang lebih cemerlang dan berdaya saing.

Universiti Malaysia Sarawak (Unimas) menyediakan 6 buah Kolej Kediaman Pelajar. Tiga buah kolej diantaranya terletak di dalam kampus sementara dikenali sebagai Kolej Alamanda , Kolej Kenanga dan Kolej Seroja. Dua buah kolej lagi terletak di luar kampus iaitu Kolej Perubatan (Lot 77) dan Kolej Perubatan Serian. Manakala sebuah kolej lagi terletak di dalam kampus tetap iaitu Kolej Tun Ahmad Zaidi.

Setiap Kolej Kediaman mempunyai seorang Pengetua dan beberapa orang Felo yang dilantik dari kalangan tenaga akademik dan pentadbiran yang bertanggungjawab untuk mengurus, merancang, mengawal, melaksana dan menyelia proses penempatan, permasalahan dan kebajikan, kegiatan dan aktiviti kolej kediaman serta penguatkuasaan peraturan kolej dan universiti dalam usaha memastikan Kolej Kediaman sebagai pusat pembangunan dan peningkatan sahsiah diri pelajar yang lebih cemerlang dan berdaya saing.



Pentadbiran harian Kolej Kediaman dilaksanakan oleh Penolong Pengurus Asrama dan dibantu oleh beberapa orang kakitangan sokongan dalam memberi perkhidmatan yang cekap dan berkesan khususnya dalam usaha menyelesaikan masalah pelajar di Kolej Kediaman. Satu jawatankuasa pelajar yang dikenali sebagai Jawatankuasa Perwakilan Kolej (JPK) diwujudkan di setiap Kolej Kediaman untuk membantu pengurusan Kolej Kediaman dalam mengenalpasti keperluan, masalah dan hal-hal lain yang berkaitan dengan asrama di samping mengendalikan pelbagai aktiviti di Kolej Kediaman dengan bantuan pihak pengurusan Kolej Kediaman.



Di antara kemudahan yang disediakan di setiap Kolej Kediaman adalah gelanggang sukan, bilik riadah, surau, minimart, gymnasium, kantin, bilik rehat, telefon awam, bilik seminar dan kawalan keselamatan sepanjang masa.

YURAN ASRAMA

Jenis Bilik	Yuran Pelajar Tempatan	Yuran Pelajar Antarabangsa
Bilik berkongsi (dua, tiga dan empat orang sebilik)	RM2.00 sehari	RM7.00 sehari
Bilik perseorangan.	RM2.80 sehari	RM15.00 sehari

Untuk sebarang pertanyaan, sila hubungi

En Zahiruddin Md Jais
Pengurus Asrama
Bahagian Hal Ehwal Pelajar
Universiti Malaysia Sarawak
Tel : 082-671000 samb. 199



KOLEJ SEROJA

Kolej ini berupaya menampung seramai 1216 orang pelajar.

Kolej ini mempunyai dua buah bangunan dua tingkat, setiap satunya mengandungi dua blok dan setiap blok mengandungi dua senyap. Setiap blok mempunyai 38 buah bilik, menjadikan jumlah keseluruhan bilik ialah 304.

Kolej ini berada di dalam kawasan kampus sementara Unimas, oleh itu pelajar boleh menikmati kemudahan yang disediakan di kampus serta keindahan kampus ini setiap masa. Jarak perjalanan untuk ke dewan-dewan kuliah, makmal-makmal dan Pusat Khidmat Maklumat Akademik hanyalah 5 minit.

Antara kemudahan yang disediakan di kolej ini ialah kantin, bilik gunasama, ruang menonton televisyen dan pejabat kolej yang berada di bawah satu bumbung.





Dari kiri ke kanan: Kamaliah Md Shahid, Inson Din, Fatimah Ramli, Hashim Hazmi, Luqman Minan, Razino Puji, Lokman Adam & Raduan Lair

Untuk melancarkan pentadbiran, kolej ini diketuai oleh seorang Pengetua yang dibantu oleh tiga orang Felo dan seorang Penolong Pengurus Asrama serta beberapa orang staff sokongan.

Untuk sebarang pertanyaan, sila hubungi

Luqman Minan
Penolong Pengurus Asrama
Kolej Seroja
Universiti Malaysia Sarawak
Tel : 082-865592
Emel : mluqman@hep.unimas.my

KOLEJ ALAMANDA

Terletak di tapak kampus sedia ada, kolej ini merupakan di antara kolej terawal dalam sejarah penubuhan Unimas iaitu pada tahun 1994.

Pada awalnya kolej ini mempunyai 15 buah blok asrama dan dapat menampung 1,088 orang pelajar.

Sehingga kini blok asrama yang didiami hanya terdiri daripada 8 blok sahaja dengan kapasiti penempatan seramai 635 orang.

Kolej ini ditadbir oleh seorang Pengetua, dua orang Felo, dibantu oleh seorang Penolong Pengurus Asrama dan tiga orang staf sokongan.



Untuk sebarang pertanyaan, sila hubungi

Korina Colony
Penolong Pengurus Asrama
Kolej Alamanda
Universiti Malaysia Sarawak
Tel : 082-671000 samb. 507
Emel : ckorina@hep.unimas.my



Dari kiri ke kanan: Korina Colony, Kamarulzaman Sharif, Zamri Sebi, Mahadi Jeman & Noriah Siman



KOLEJ KENANGA / DESA ILMU

Berdasarkan perkiraan asal, kapasiti pelajar adalah seramai 592 orang pelajar.

Dua apartment Felo dibina bersambungan dengan blok penginapan pelajar bagi memudahkan urusan kebajikan pelajar.

Di antara kemudahan gunasama yang disediakan adalah gelanggang sukan, bilik riadah, surau, *minimart*, gimnasium, kantin, bilik seminar dan lain-lain lagi.

Kolej ini mempunyai seorang Pengetua, dua orang Felo, seorang Penolong Pengurus Asrama dan dibantu oleh beberapa orang staf sokongan bagi mengurus hal ehwal dan kebajikan pelajar.



Untuk sebarang pertanyaan, sila hubungi

Rasli Bujang
Penolong Pengurus Asrama
Kolej Kenanga
Universiti Malaysia Sarawak
Tel : 082-673992
Emel : brasli@hep.unimas.my

Dari kiri ke kanan: *Lean Sundeb, Faizulie Sulaiman, Kamarul Amir Mohd, Nur Naquiyah Ong Abdullah, Rasli Bujang & Wan Sofiah Meor Osman.*

KOLEJ TUN AHMAD ZAIDI

Pada awal penubuhan, Kolej ini dikenali sebagai Kolej Sebayor (1999) sebelum ditukar kepada Kolej Kenyalang (2001). Pada tahun 2002, Lembaga Pengurusan Universiti telah bersetuju untuk mengguna pakai nama Kolej Tun Ahmad Zaidi sebagai nama rasmi kolej ini.

Kolej TAZ boleh menampung seramai 528 penghuni yang dibahagikan kepada dua (2) blok. Blok A dikhaskan untuk pelajar siswi dan blok B untuk pelajar siswa. Kolej ini menawarkan tempat untuk pelajar tahun satu hingga empat termasuk pelajar sarjana dan PhD.

Antara kemudahan yang terdapat di Kolej TAZ adalah perkhidmatan kantin, *minimart*, surau, bilik TV, bilik gunasama, gimnasium, bilik kaunseling dan bilik belajar. Selain itu, terdapat juga kemudahan telefon awam, gelanggang bola keranjang, sepak takraw dan bola tampar.

Kolej TAZ ditadbir oleh seorang Pengetua, dibantu oleh seorang Felo, seorang Penolong Pengurus Asrama dan beberapa staf sokongan bagi mengurus hal ehwal penempatan dan kebajikan pelajar.

Kolej TAZ telah dibuka dengan rasminya pada 1 November 1999. Kolej ini adalah kolej yang pertama dibina di tapak kampus tetap dan kolej yang ke-4 bagi Universiti Malaysia Sarawak (UNIMAS).

Untuk sebarang pertanyaan, sila hubungi

Ismuni Seruji
Penolong Pengurus Asrama
Kolej Tun Ahmad Zaidi
Universiti Malaysia Sarawak
Tel : 082-673231
Emel : sismuni@hep.unimas.my

Dari kiri ke kanan: Semawi Mohd, Shaiful Hizam Hj Kawi, Desa Bujang, Ismuni Seruji,
Halikul Lenando & Noorma Ismail

KEMUDAHAN YANG DISEDIAKAN

Kolej Tun Ahmad Zaidi (Kolej TAZ) mempunyai 66 unit apartment dan boleh menampung kapasiti pelajar seramai 528 orang. Sebuah apartment adalah untuk lapan (8) orang pelajar. Setiap apartment mempunyai 5 buah bilik yang terdiri daripada bilik A dan B merupakan bilik single dan bilik C, D dan E merupakan bilik double. Terdapat dua (2) tandas dan bilik mandi bagi setiap apartment untuk kemudahan kepada para penghuni.

Setiap apartment disediakan kemudahan tambahan, antaranya set settee, meja kopi, kabinet dapur, low cabinet, kerusi makan dan penyidai pakaian.

Antara kemudahan-kemudahan gunasama yang disediakan di Kolej TAZ adalah:

1. Minimart

Kedai koperasi ini adalah di bawah Pengurusan Kelab Keusahawanan, UNIMAS. Kedai koperasi ini dibuka pada jam 8.00 pagi hingga 11.00 malam. Pada waktu malam kedai ini di bawah jagaan oleh pelajar kolej yang telah dilantik. Barang keperluan yang dijual di kedai ini seperti peralatan alatulis, barang makan ringan, keperluan harian dan juga penjualan kupon telefon.

2. Bilik Surau

Surau Kolej Tun Ahmad Zaidi terletak di tingkat satu dan ianya telah diuruskan oleh AJK

surau yang telah dilantik. Walau bagaimanapun pihak Pengurusan Kolej juga memastikan keadaan dan kemudahan yang terdapat di surau dalam keadaan baik dan juga memohon keperluan surau untuk kemudahan pelajar kolej ini.

3. Gimnasium

Bilik ini adalah di bawah tanggungjawab pihak Pengurusan Kolej untuk memastikan kemudahan dan peralatan di bilik ini dalam keadaan selamat. Pelajar-pelajar yang menggunakan bilik ini boleh mengambil kunci di pejabat kolej dan untuk masa luar waktu pejabat, pelajar boleh mendapatkan kunci di pondok pengawal. Segala barang dan peralatan di bilik ini telah disediakan oleh Unit Sukan, Bahagian Hal Ehwal Pelajar.

Bilik gym ini selalu digunakan oleh pelajar pada hujung minggu dan juga ketika balik daripada kuliah iaitu waktu petang. Pihak kolej akan memohon tindakan dan daripada unit sukan untuk membaikpulih mana-mana peralatan gym yang rosak agar dapat diguna pakai oleh pelajar-pelajar kolej ini.

4. Gelanggang Sukan

Kolej Tun Ahmad Zaidi mempunyai 3 gelanggang sukan iaitu gelanggang sepak takraw, bola tampar dan bola keranjang.



Pada sesi 2003/2004 gelanggang sukan ini telah dinaiktaraf yang mana ianya telah disimen balik dan juga telah dicat semula. Pihak Kolej telah menyerahkan peralatan sukan kepada JPK kolej bagi memudahkan penghuni kolej meminjam peralatan tersebut untuk kegunaan mereka.

5. Kafeteria

Kantin Kolej Tun Ahmad Zaidi terletak antara blok kediaman iaitu tingkat bawah berhampiran dengan tempat letak kereta. Kantin ini beroperasi pada jam 7.00 pagi hingga 12.00 malam yang dikendalikan oleh Syarikat D'massrajaya.

Kantin ini menjadi tumpuan pelajar ketika waktu pagi dan waktu malam kerana waktu tersebut penghuni masih lagi berada di kolej.



6. Bilik Belajar

Terdapat dua buah bilik belajar yang telah disediakan oleh pihak universiti untuk kemudahan kepada pelajar yang ingin mengingap di Kolej ini. Penghuni Blok A menggunakan bilik belajar siswa A manakala Blok B mereka menggunakan bilik belajar siswa B.



Bilik ini sentiasa dibuka dan pihak kolej sentiasa memantau keadaan bilik ini agar tiada sebarang kerosakan atau kehilangan peralatan universiti yang mana telah disediakan selama ini. Bilik ini juga berfungsi sebagai tempat pelajar untuk mengulangkaji serta membuat kerja kumpulan dan perbincangan. Buat masa ini, bilik ini ditutup sementara.

7. Bilik Jawatankuasa Penguasa Kolej

Bilik ini khas digunakan oleh pihak JPK kolej untuk mengendalikan segala aktiviti-aktiviti yang akan dijalankan. Bilik ini juga berfungsi sebagai tempat bilik mesyuarat JPK kolej dan Perjumpaan Ketua-ketua Apartment.



8. Bilik Televisyen

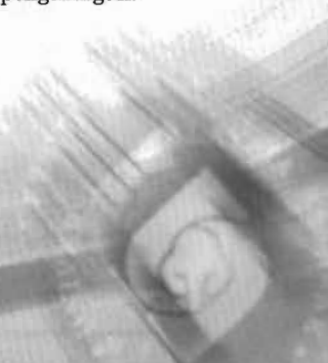
Terdapat dua (2) unit bilik televisyen. Masing-masing untuk kegunaan siswa (blok B) dan siswi (blok A).

Perhatian: Bilik televisyen siswi masih dalam proses penyusunan semula.



9. Kemudahan-kemudahan lain

Kolej TAZ turut menyediakan kemudahan seperti intercom (telefon) di setiap apartemen, selain telefon awam. Kemudahan apartment transit (sickbay) juga disediakan bagi persediaan kes-kes yang memerlukan pengasingan.



KOLEJ PERUBATAN (LOT 77)

Pengambilan kemasukan pertama ialah pada bulan Julai 2002.

Kolej ini berkonsepkan sistem apartment dan boleh memuatkan seramai 192 orang penghuni dimana satu apartment mempunyai 4 bilik dan satu bilik dikongsi dua orang pelajar.

Kolej ini ditadbir oleh seorang Pengetua, dibantu seorang Felo, seorang Penolong Pengurus Asrama dan tiga orang staf sokongan bagi mengurus penempatan dan kebajikan pelajar.

Antara kemudahan yang disediakan ialah bilik gunasama, bilik perbincangan dan surau. Keutamaan awal penempatan diberikan kepada pelajar klinikal Program Perubatan dan Kejururawatan yang berulang alik ke Hospital Umum Sarawak dan juga tempat pembelajaran dimana bangunan kolej dibelakang bangunan FPSK.

Berdasarkan permohonan yang diterima, penempatan pelajar lelaki di tingkat satu yang berjumlah 48 orang dan

penempatan pelajar perempuan di tingkat dua, tiga dan tingkat empat yang berjumlah 144 orang.

Untuk penempatan Semester 1 Sesi 2005/06, Kolej Perubatan menerima hanya pelajar Tahun Satu dan Tahun akhir sahaja.



Dari kiri ke kanan: Zamri Johari, Hj Mohd Bakhari M Yasin, Nor Aliza Abd Rahim, Aswandi Rosli, Isa Agun & Draman Abun

Untuk sebarang pertanyaan, sila hubungi

Zamri Johari
Penolong Pengurus Asrama
Kolej Perubatan (Lot 77)
Universiti Malaysia Sarawak
Tel : 082-416550 samb: 311
Emel : jzamri@hep.unimas.my